ภาคผนวก ข-15

แผนผังแสดงพื้นที่จัดเก็บวัสดุในโครงการ

Lay out 1 : แสดงที่ตั้ง Wheel wash, ถังขยะ และห้องน้ำ

Lay out 2 : แสดงที่ตั้งถังดับเพลิงบริเวณสำนักงานภาคสนาม, จุดวางวัสดุก่อสร้าง และจุดจอดเครื่องจักร

ภาคผนวก ข-16

ตัวอย่างใบเสร็จค่ากำจัดขยะ

ที่ รย ๕๒๒๐๒/พิเศษ

สำนักคลัง เทศบาลเมืองมาบตาพุด
๙ ถนนเมืองใหม่มาบตาพุด สาย ๗
ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง
รย ๒๑๑๕๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน กิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซีซี

ด้วยเทศบาลเมืองมาบตาพุด ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยทั่วไปให้กับสถานประกอบการของท่าน ซึ่งจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย จำนวนเงิน ๖๐๐.- บาทต่อเดือน (หกร้อยบาทถ้วน) ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย **ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน** และสามารถชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยได้ ๒ ช่องทาง คือ

๑. ชำระเงิน ณ สำนักคลัง งานพัฒนารายได้ เทศบาลเมืองมาบตาพุด

๒. โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขามาบตาพุด บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อบัญชีเทศบาลเมืองมาบตาพุด เลขที่บัญชี ๒๓๔-๖-๐๐๙๖๒-๘ และส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ทาง emaill: finance685@hotmail.com เพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกการรับเงินและจัดส่งใบเสร็จรับเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

เจ้

สำนักคลัง
งานพัฒนารายได้
โทร ๐ ๓๘๖๘ ๕๕๖๖
โทรสาร ๐ ๓๘๖๘ ๕๕๖๖

" ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน "

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-03718/65
วันที่ 5 พฤษภาคม 2565

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก กิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซีซี สำนักงานใหญ่ เลขที่ 3300/21-22 ชั้น 19 ตึกชำง ถ.พหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจอมพล กรุงเทพฯ 10900 เลขผู้เสียภาษี 0100548002656

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 28/1 ถ.หนองแฟบ ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	600.00	เดือนพฤษภาคม 2565
		รวมเงิน	600.00	

ตัวอักษร (หกร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ [redacted]

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามาบตาพุด เลขที่บัญชี 234-6-00962-8 : 600.00 บาท
วันที่ 5 พฤษภาคม 2565

รวม : 600.00 บาท

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-04629/65
วันที่ 9 มิถุนายน 2565

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก กิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซี สำนักงานใหญ่ เลขที่ 555 รสา ทาวเวอร์ อาคาร 1 ชั้น 16 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เลขผู้เสียภาษี 0-993-0004-5876-1

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 28/1 ถ.หนองแฟบ ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	600.00	เดือนพฤษภาคม 2565
		รวมเงิน	**600.00**	

ตัวอักษร (หกร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ [redacted] ผู้รับเงิน

(มูลฝอยติดเชื้อ)

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 285 เลขที่ 03

สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 3 กก. ลิตร - เดือน
ประจำเดือน พฤษภาคม จาก กิจการร่วมค้า ซีพีพี - ซีพีพีบี - ซีพีอีซี
บ้านเลขที่ 555 หมู่ที่ - ตำบล แสง จตุจักร
~~อำเภอ~~ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ เป็นเงิน 130 บาท - สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่ 19 พฤษภาคม 2565

[redacted] ผู้รับเงิน
หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(มูลฝอยติดเชื้อ)

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 285 เลขที่ 02

สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 3 กก. ลิตร - เดือน
ประจำเดือน พฤษภาคม จาก กิจการร่วมค้า ซีพีพี - ซีพีพีบี - มีกนกัส
บ้านเลขที่ 555 หมู่ที่ - ตำบล แสง จตุจักร
~~อำเภอ~~ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ เป็นเงิน 130 บาท - สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่ 19 พฤษภาคม 2565

[redacted] ผู้รับเงิน
หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(มูลฝอยติดเชื้อ)

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 285 เลขที่ 22

สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา 7 กก. ~~ลิตร~~ - เดือน

ประจำเดือน มิถุนายน จาก กิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซีซี

บ้านเลขที่ 555 หมู่ที่ - ~~ตำบล~~ แขวงจตุจักร

~~อำเภอ~~ เขต จตุจักร กรุงเทพฯ. เป็นเงิน 130 บาท - สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565

[redacted] ผู้รับเงิน

[redacted] หน้าหน่วยงานคลัง

เล่มที่ Book No. _____ ฮงเฮง ค้าของเก่า เลขที่ Bill No. _____

บิลเงินสด

CASH SALE 現兑單

นาม 實號 Name กิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซีซี (สำนักงานใหญ่)

ที่อยู่ 住址 Address 555 รสา ทาวเวอร์ อาคาร 1 ชั้น 16 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900

วันที่ 日期 Date 7 พ.ค. 65

ทะเบียนการค้า 商標編號 Commlicence

จำนวน Quantity 數量	รายการ Description 貨名	หน่วยละ Unit Price 備註	จำนวนเงิน Amount 銀額
	แกนกระดาษแข็ง		
	2065 - 1785		
	= 280 Kg	5	
บาท Baht 銖	หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน.	รวมเงิน Total 共銀	1,400

ผู้รับเงิน 收銀人 Collector ดวงจ

เล่มที่
Book No. _____

ฮงเฮง ค้าของเก่า

เลขที่
Bill No. _____

บิลเงินสด

CASH SALE 現兑單

นาม 實號
Name กิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซีซี (สำนักงานใหญ่)

วันที่ 日期
Date 15 พ.ค. 65

ที่อยู่ 住址
Address 555 รสา ทาวเวอร์ อาคาร 1 ชั้น16 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900

ทะเบียนการค้า 商標編號
Commlicence

จำนวน Quantity 數量	รายการ Description 貨名	หน่วยละ Unit Price 備註	จำนวนเงิน Amount 銀額
	แกนกระดาษแข็ง		
	190 X 4	4	
	= 760		
บาท Baht 銖	เจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน	รวมเงิน Total 共銀	760

ผู้รับเงิน 收銀人
Collector [redacted]

ภาคผนวก ข-17

ทะเบียนบันทึกข้อมูลพนักงาน
และตัวอย่างใบรับรองแพทย์แรกเข้าทำงาน

SHE-แบบบันทึกข้อมูลประวัติผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในโครงการ GSP7

Fr[redacted]

To

Date: 24/05/2022 15:50 Tuesday

Attachment: 1Totally (SHE-GSP7-แบบบันทึกข้อมูลประวัต) View attachments

Sending State:**Sent successfully** View details

เรียนคุณณัฐวัฒน์ (วิศวกรฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมโครงการ - ปตท.)

แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกิจการร่วมค้า CCC-JV ขอนำส่งบันทึกข้อมูลประวัติผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 (GSP7) ให้กับทางบริษัท ปตท. สำหรับเป็นข้อมูลในการทำงานต่อไปครับ

หากมีข้อสงสัยใดๆ สามารถติดต่อสอบถามได้ครับ

ด้วยความเคารพอย่างสูง,

ชีวินท์ สิทธิศรีรงค์
(CCC-JV Environmental Specialist)
Tel[redacted]

attachments (1)

แบบบันทึกข้อมูลประวัติผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานทุกคนในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

		Company	Nationality	ID No. or Passport No.				ที่อยู่ปัจจุบัน (Current Address)		ประวัติการรับวัคซีน (Vaccination Record)
[redacted]										

แบบบันทึกข้อมูลประวัติผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานทุกคนในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

		Company	Nationality	ID No. or Passport No.				ที่อยู่ปัจจุบัน (Current Address)		ประวัติการฉีดวัคซีน (Vaccination Record)
[redacted]										

ใบรับรองแพทย์

คลีนิกนายแพทย์วัชรพงษ์ ต.ทุ่งทราย

อ.ทรายทองวัฒนา จ.กำแพงเพชร 62190

วันที่ 23 เดือน พย พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้านายแพทย์วัชรพงษ์ วิศาลศักดิ์

(ก) เป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพ

เวชกรรม [redacted] อง

.....

เมื่อวัน [redacted] ....แล้วปรากฏว่า

(ข) นาย [redacted] ไร้ความสามารถ

จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และปราศจากโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

1. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
2. วัณโรคในระยะอันตราย
3. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
4. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
5. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ค) เห็นว่า นาย ราชันย์ มัทรรัตน์ เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงดี

(ลงชื่อ). [redacted]

แพทย์ผู้ตรวจ

(รัชนาถุกรัตน์
ราชันย์ มัทรรัตน์

ใบรับรองแพทย์

เล่มที่ 18 เลขที่ 46

ส่วนที่ 1 **ของผู้ขอรับใบรับรองสุขภาพ**

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นา[redacted]

สถานที่อยู่ (ที่สามาร[redacted]

หมายเลขบัตรประจำ[redacted]

ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

1. โรคประจำตัว ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....
2. อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....
3. เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....
4. ประวัติอื่นที่สำคัญ .....

ลงชื่อ ศิวกร คงฤทอง วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

ในกรณีเด็กที่ไม่สามารถรับรองตนเองได้ ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้

ส่วนที่ 2 **ของแพทย์**

สถานที่ตรวจ แพทย์สุเชษฐ์ คลินิกเวชกรรม วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

(1) ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง สุเชษฐ์ โชนอุ

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ 35768 สถานพยาบาลชื่อ แพทย์สุเชษฐ์ คลินิกเวชกรรม

ที่อยู่ 98 ม.2 ต.ขนบท อ.ขนบท จ.ขอนแก่น

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว ศิวกร คงฤทอง

แล้วเมื่อวันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว 62 กก. ความสูง 158 เซนติเมตร ความดันโลหิต 120/76 มม.ปรอท ชีพจร 69 ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิตหรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

(1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(2) วัณโรคในระยะอันตราย

(3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(4) อื่น ๆ (ถ้ามี) .....

(2) สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ สุขภาพแข็งแรงดี

ลง[redacted]ย

หมายเหตุ *(1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประ[redacted]*

(2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด ใบรับร[redacted]

(3) คำรับรองนี้เป็นการตรวจวินิจฉัยเบื้องต้น

แบบฟอร์มนี้ได้รับการรับรองจากมติคณะกรรมการแพทยสภาในการประชุมครั้งที่ 4/2561 วันที่ 19 เมษายน 2561

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 9 แอร์พอร์ต
CH 9 AIRPORT HOSPITAL
โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 9 แอร์พอร์ต 90/5 หมู่ 13 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
CH 9 AIRPORT HOSPITAL 90/5 M.13 Kingkaew Rd. Rachadhewa Bangplee Samutprakam 10540

ใบรับรองแพทย์

ชื่อ : นายกิติ ขอสกุลไพศาล
วันเกิด : 04/08/2509 อายุ : 55 ปี
H.N. - 560200600 V.N. - 0070

เล่มที่ .....

ส่วนที่ 1 ขอ[redacted]

ข้าพเจ้า นาย/นาง/[redacted] .....
สถานที่อยู่ (ที่สามา[redacted] .....

หมายเลขบัตรประจำ[redacted]
ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ เพื่อมีประวัติสุขภาพดังนี้

1. โรคประจำตัว ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....
2. อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....
3. เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ) .....
4. ประวัติอื่นที่สำคัญ .....

ลงชื่อ ..... วันที่ 23 ก.พ. 2565 เดือน ..... พ.ศ. .....

ในกรณีเด็กที่ไม่สามารถรับรองตนเองได้ ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้

ส่วนที่ 2 **ของแพทย์**

23 ก.พ. 2565

สถานที่ตรวจ .....โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 9 แอร์พอร์ต..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง .....[redacted] เพชรรัตน์.....
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ .....33506..... สถานพยาบาลชื่อ.....โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 9 แอร์พอร์ต.....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/[redacted] .....
แล้วเมื่อวันที่ [redacted]
น้ำหนักตัว ..... [redacted] ครั้ง/นาที
สภาพร่างกายทั่วไปอยู่[redacted] .....

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

(1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(2) วัณโรคในระยะอันตราย ☑ จากการซักประวัติและตรวจร่างกาย (โดยไม่ได้รับการ X-Ray ปอด)
☐ ผลเอ็กซเรย์ปอด ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ.....

(3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(4) ถ้าจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุข้อนี้

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ .....

.....**มีสุขภาพร่างกาย**[redacted]
.....

หมายเหตุ *(1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบีย*[redacted]
(2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสม
(3) คำรับรองนี้เป็นการตรวจวินิจ
แบบฟอร์มนี้ได้รับการรับรองจากมติ

DR 3044-01 Eff.Date : *11/05/2561*

โรงพยาบาลราชพฤกษ์

Ratchaphruek Hospital

456 Moo 14, Mittraphap Rd., Muang, Khon Kean, Thailand 40000 Tel. 0-4333-3555

ใบรับรองแพทย์

ส่วนที่ 1 ของผู้ขอรับใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น[redacted]

สถานที่อยู่ (ที่สามา[redacted]

หมายเลขบัตรประชาชน 3530100863868 ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพโดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

1. โรคประจำตัว ☐ ไม่มี ☑ มี (ระบุ) High blood Pressure
2. อุบัติเหตุและผ่าตัด ☑ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
3. เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☐ ไม่มี ☑ มี (ระบุ) Sickness
4. ประวัติอื่นที่สำคัญ

ลงชื่อ

(ในกรณีเด็กที่ไม่สามารถรับรองตนเองได้ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้) วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

สถานที่ตรวจ **โรงพยาบาลราชพฤกษ์** วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง นายแพทย์ นพ.เลืองยศ ทองเที่ยง

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ 30389

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม **โรงพยาบาลราชพฤกษ์**

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว นาย นนท์ ชินวงษ์

แล้วเมื่อวันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว 95.6 กก. ความสูง 179 เซนติเมตร ความดันโลหิต 149/85 มม.ปรอท ชีพจร 72 ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

(1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(2) วัณโรคในระยะอันตราย

(3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(4) อื่นๆ (ถ้ามี)

สรุปความคิดเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ [redacted]

หมายเหตุ (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 1 เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(3) คำรับรองนี้เป็นการตรวจวินิจฉัยเบื้องต้น

(4) แบบฟอร์มนี้ได้รับการรับรองจากมิติคณะกรรมการแพทยสภา

ภาคผนวก ข-18

ตัวอย่างสัญญาการว่าจ้างผู้รับเหมาในท้องถิ่น

CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE
Email: gsp7@cppithailand.com

Date:	10th February, 2022
Ref. No.:	GSP7–CCC–NOA-0001
To:	**Thaithana and Civil Co., Ltd** 88 Samnak Ai ngon Rd, Mabkha Nikompatthana, Rayong, Thailand, 21180. Email: thaithana.ttn@gmail.com
Attn:	**Ms.Chorthip Singhasee--General Manager**
Cc:	N/A
Project:	7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT
Contract No.:	PTT.TEC./2/305/64

Response Required:	Yes
Nos. of Pages:	3

Subject: **Notice of Award (NOA) for GSP 7 Earth Work (Package 1)**

Dear Sirs,

CPP CPPB CPECC JOINT VENTURE (hereinafter referred to as "Contractor" or "CCC-JV") hereby gives notice to **Thaithana and Civil Co., Ltd** (hereinafter referred to as "Subcontractor" or "TY") that CCC JV hereby award a Subcontract to TY with the summary scope of Works as follows:

- Site preparation, including site cleaning and grading, compaction of existing ground level, earthwork balance, cutting and transportation, borrow soil and compact layer wise, Field density test as per drawing, specification and standards, etc.
- Construction of new temporary road as per typical drawing provided by CCC-JV, including laying of crush stone with THK 200mm and field density test
- Construction of Vehicle Washing Bay as per drawing and specification
- Demolishing of Existing Bund and reconstruct layer wise with slope, dewatering.

The Tentative Contract Price for GSP7 Earth Work (Packages 1) is

subject to the following terms and conditions:

1. Upon receipt of this Notice of Award, within 7 (Seven) days, Subcontractor shall submit the written acknowledgement to accept the Notice of Award.
2. Upon receipt of this Notice of Award, within 30 (Thirty) days, Subcontractor shall enter the Agreement with the third party company designated by CCC-JV.
3. All Bill of quantity (BOQ) are tentative and may be adjusted as per actual work done. To make it more

No. 555 Rasa Tower Building 1, 16th Floor, Phaholyothin Rd., Chatujak, Chatujak, Bangkok 10900 Thailand
Tel: +66 (0) 2937 4348

clear, BOQ for excavation refers to Natural Dense Volume before excavation while backfilling & compaction (including borrow soil) BOQ refers to final volume after adequate compaction and calculation shall be based on final shape formed.

4. The quoted rates by Subcontractor is exclusive of VAT and inclusive of all machine, labor, survey, transportation, fuel, insurance, HSSE, permit acquisition and all other related expenses and taxes.

5. Payment terms:

   a) Monthly progress payment shall be made depending on actual progress achieved.

   b) Cut-off date shall be 20th of each month and invoices shall be submitted on 25th of each month.

   c) 5% of contract price will be withheld by Contractor and be released after approval of final Report and red marks for engineering as-built drawing.

   d) Payment shall be released within 30 days after receiving undisputed invoice and support documents duly verified by Contractor site representatives.

Please immediately acknowledge the safe receipt of the attached Notice of Award. Subcontractor shall mobilize to the site and commence the work immediately upon issuance of the Notice of Award.

Yours Sincerely,

[redacted]

CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

Attachment: LETTER OF ACKNOWLEDGEMENT

LETTER OF ACKNOWLEDGEMENT

We, **Thaithana and Civil Co., Ltd**, hereby acknowledge acceptance of the Notice of Award for **GSP7 Earth Work (Package 1)** and confirms that we shall commence the work immediately.

Subcontractor (Sign and Stamp):

[redacted]

บริษัท ไทยธนา และ โยธา จำกัด

Title: Chelf executive officer

Date: 11/2/2022

No. 555 Rasa Tower Building 1, 16th Floor, Phaholyothin Rd., Chatujak, Chatujak, Bangkok 10900 Thailand
Tel: +66 (0) 2937 4348

ภาคผนวก ข-19

ขั้นตอนการฝึกอบรมอบรมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ข้อปฏิบัติด้านการจราจร กฎระเบียบข้อบังคับ และเหตุฉุกเฉิน

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED	7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT	CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT

DOCUMENT NO. : PR.S1-90-2004.01-3700-007

DOCUMENT TITLE : SHE TRAINING PROCEDURE

DOCUMENT REVIEW	
☑ E : Work may proceed	
☐ F : Revise and resubmit.Work may proceed subject to incorporation of change indicated	
☐ G : Revise and Resubmit. Work may not proceed.	
By :	Data :
PTT Public Company	

Document Code: PR / Document Class: Z

EPC Contract No. PTT.TEC./2/305/64					PTT Project No. 2004.01						Total Pages: 64				
Attachment No.		1	2	3	4	5	6	7	8						
No. of Pages		37	2	2	3	2	2	3	3						
			[redacted]												
F1	31/03/2022	Issued for Co[redacted]													
A1	11/03/2022	Issued for [redacted]													
O1	16/02/2022	Issued for [redacted]													
Rev.	Date	Revision Status			Written			Checked			Approved			PM	

TABLE OF CONTENTS

1 GENERAL 3
1.1 Introduction 3
1.2 Purpose 3
1.3 Scope 4
1.4 References. (International, Local law, PTT and Main contractor document) 4
2 ABBREVIATIONS AND DEFINITIONS 5
2.1 Abbreviations 5
2.2 Definitions 5
3 EXECUTIONS 6
3.1 SHE Orientation and Induction 6
3.2 Specific Job Safety Trainings 10
3.3 Monitoring and Enforcing Training 11
3.4 Review of SHE Training for Employees 11
4 TRAINING RECORD 11
5 APPENDIX 12

Revision List		
Page	**Original**	**Revised**
Rev.O1	Issue for PTT review	
Rev.A1	Received Rev.O1 from PTT	Issued Rev.A1 for PTT approval - Revised page 8 and 9
Rev.F1	Received Rev.A1 code E	Issued Rev.F1 for Construction - No any revise

1 GENERAL

1.1 Introduction

PTT Public Company Limited (PTT) intends to construct New Gas Separation Plant named 7th Gas Separation Plant (Here in after called GSP7) Project which will be located next to PTTLNG Terminal 1 at Map Ta Phut Industrial Estate, Rayong, Thailand. The plant comprises of the Gas Separation Plant and supporting facilities, which include flare, effluent treatment, substation & control building, administration building, workshop, warehouse, firefighting station, metering stations and product storage tanks.

The purpose of GSP7 is to receive natural gas from the existing PTT's gas separation plant via interconnecting pipeline and to separate various hydrocarbon components of natural gas to Ethane, Propane, LPG and NGL as liquid products, and sales gas and then return to the existing PTT's gas separation plant via interconnecting pipelines system. The interconnecting pipelines which are connected between GSP7 Project and the existing PTT's gas separation plant will be executed by the other Contractor.

1.2 Purpose

The purpose of this SHE Induction and Training Procedure shall be covered and required for all CONTRACTOR employees and Sub-Contractor's personnel of the GSP7 Project. CONTRACTOR shall provide orientation and induction training for every worker brought onto the site prior to that worker being allowed to commence any work activity. **NOBODY CAN GO ONSITE WITHOUT ATTENDING A SHE INDUCTION[1].**

The purpose of this procedure is:

- To ensure that each CCC-JV employee and Sub-Contractor's personnel receives knowledge for the basic safety requirements and introduction to their immediate work environment and instructed on the requirements of Thailand Occupational Safety and Health regulation[2].
- To ensure that all employees, sub-contractors, suppliers and agents participating in the work are informed of cultural sites and instructed on the requirements of the EIA report, environmental laws, rules, regulations and specific permit conditions applicable to the area and the work.
- To promote compliance with Thai legislative requirements.

[1] *Clause 16 of Safety, Occupational Health, and Environment at Work Act B.E. 2554 (A.D. 2011)*

[2] *Announcement of The Department of Labour Protection and Welfare on Criteria and Method of Training for The Employee of Occupational Safety, Health and Environment of The Workplace B.E. 2555 (A.D.2012)*

- To promote an environment of effective health, safety and welfare.

1.3 Scope

To overall the 7th Gas Separation Plant Project (GSP7).

1.4 References. (International, Local law, PTT and Main contractor document)

- PR.S1-90-2004.01-3700-001 SHE Management Plan
- PR.S1-90-2004.01-3700-002 Safety and Health Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-004 SHE Management for Site Preparation Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-005 Traffic Management Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-006 Emergency Preparedness and Response Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-008 Confined Space Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-009 Personal Protective Equipment Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-010 Inspection of Equipment and Machine Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-011 Lifting Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-012 Working at height Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-013 Scaffolding Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-016 Fire Prevention Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-017 Lockout Tagout Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-018 Hazardous Material Management Procedure
- PR.S1-90-2004.01-3700-020 Medical Treatment and First aid Procedure
- PR.S1-91-2004.01-3700-001 Environmental Monitoring Plan
- PR.S1-91-2004.01-3700-002 Spill Prevention and Response Procedure
- PR.S1-91-2004.01-3700-003 Noise Prevention Procedure
- PR.S1-91-2004.01-3700-004 Surface Water Management Procedure
- PR.S1-91-2004.01-3700-005 Waste Management Procedure

- Ministerial regulation on the prescribing Safety, Health and Environment B.E. 2549 (A.D. 2006)
- Announcement of The Department of Labour Protection and Welfare on Criteria and Method of Training for The Employee of Occupational Safety, Health and Environment of The Workplace B.E. 2555 (A.D.2012)
- Ministerial Regulation prescribed on health check for employees who work with risk factors B.E. 2563 (2020)
- Project EIA report

2 ABBREVIATIONS AND DEFINITIONS

2.1 Abbreviations

The following terms and abbreviations are defined to ensure a common understanding of their meaning among the users of this Procedure.

GSP7	7th Gas Separation Plant Project
PTT	PTT Public Company Limited (Owner)
CCC-JV	CPP-CPPB-CPECC Joint Venture (Main contractor / contractor)
EIA	Environmental Impact Assessment
SHE	Safety Health and Environment
PPE	Personal Protective Equipment
JSEA	Job, Safety and Environmental Analysis
TWA	Time Weighted Average
SDS	Safety Data Sheet

2.2 Definitions

The definitions used are as follows.

Contractor	a person or company that undertakes a contract to provide materials or labor to perform a service or build the project.
Hazard identification	Hazard identification is part of the process used to evaluate if any particular situation, item, thing, etc. ... Identify hazards and risk factors that have the potential to cause harm (hazard identification). Analyse and evaluate the risk associated with that hazard (risk analysis, and risk evaluation).
Risk Management	Risk management is the eradication or minimization of the adverse effects of the pure risks to which an organization is exposed to prevent injuries and ill health of employee from hazards through pass the process of Prevention and control, Risk communication and Health surveillance.
Risk factors	Risk factors are elements that may lead to the development of a condition, but do not always result in a negative outcome. Workplace health and safety programs should include provisions for the identification and reduction, or elimination, of both ergonomic and other workplace risk factors.
Hazardous waste	Hazardous waste is a waste with properties that make it dangerous or capable of having a harmful effect on human health or the environment.

3 EXECUTIONS

3.1 SHE Orientation and Induction

The SHE Department will be responsibilities to conduct the induction course. The SHE induction course shall be performed by competent instructor in accordance with Thai law [Chapter 3, clause 9 of Announcement of The Department of Labour Protection and Welfare on Criteria and Method of Training for The Employee of Occupational Safety, Health and Environment of The Workplace B.E. 2555 (A.D.2012)]. The content of SHE induction shall be comprised of course outline in accordance with Thai law as following detail;

Course Outline for Management Level mandatory course duration 12 hours		
Module: 1	SHE Administration and Management in organization	3 hours
Module: 2	Thai Law related to Safety, Occupational Health, and Environment at Work	3 hours
Module: 3	Standard for Administration and Management of Occupational Health and Safety at work.	6 hours
Course Outline for Supervisory Level mandatory course duration 12 hours		
Module: 1	- Introduction and General Overview of Safety, Occupational Health, and Environment; - Role and Responsibility for Supervisory level	3 hours
Module: 2	Thai labour law and Related Regulation to Safety, Occupational Health, and Environment at Work	3 hours
Module: 3	Hazard identification Technique & Job Hazard Analysis	3 hours
Module: 4	Risk Management and Risk Mitigation where related to work activity	3 hours
Course Outline for General Employee (including to new employee) mandatory course duration 6 hours		
Module: 1	Introduction and General Overview of Safety, Occupational Health, and Environment	1.30 hour
Module: 2	Thai labour law and Related Regulation to Safety, Occupational Health, and Environment at Work	1.30 hour
Module: 3	Work rules & regulations on Safety, Occupational Health, and Environment at Work	3 hours
Course Outline for employee who transfer to the other work section or change work method mandatory course duration 3 hours		
Module: 1	Risk factors related to work	1.30 hour
Module: 2	Work rules & regulations on Safety, Occupational Health, and Environment at Work	1.30 hour

Course outline in accordance with Thai law [Announcement of The Department of Labour Protection and Welfare on Criteria and Method of Training for The Employee of Occupational Safety, Health and Environment of The Workplace B.E. 2555 (A.D.2012)]

หมวดวิชาสำหรับลูกจ้างระดับบริหาร	ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง	
หมวดวิชาที่ 1	ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3 ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ 2	กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3 ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ 3	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	6 ชั่วโมง
หมวดวิชาสำหรับลูกจ้างระดับหัวหน้างาน	ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง	
หมวดวิชาที่ 1	ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน	3 ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ 2	กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3 ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ 3	การค้นหาอันตรายจากการทำงาน	3 ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ 4	การป้องกันและควบคุมอันตรายตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องของสถานประกอบกิจการ	3 ชั่วโมง
หมวดวิชาสำหรับลูกจ้างทั่วไป (และลูกจ้างเข้าทำงานใหม่)	ระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง	
หมวดวิชาที่ 1	ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ชั่วโมง 30 นาที
หมวดวิชาที่ 2	กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ชั่วโมง 30 นาที
หมวดวิชาที่ 3	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	3 ชั่วโมง
หมวดวิชา สำหรับลูกจ้างเปลี่ยนงาน (เปลี่ยนหน้าที่อันต่างไปจากลักษณะงานเดิมที่เคยทำ)	ระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง	
หัวข้อวิชาที่ 1	ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน	1 ชั่วโมง 30นาที
หัวข้อวิชาที่ 2	ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ชั่วโมง 30 นาที

Moreover, each induction course shall be conformed to the SHE Management Plan [GSP7 Project document number PR.S1-90-2004.01-3700-001, EIA requirement include the following but not limited to:

- Project Information
- Project Policies and Project Goal (Project KPI)
- Employee Roles and Responsibilities
- Safety Incentive Program
- Project Rules and Regulations
- Basic PPE Requirement for the Project
- Incident Reporting
- Emergency Plan and Emergency Contact
- Safety for working beside or on roads (flagman, road cleaning crew)
- Safety for working under/near power lines
- Drug and Alcohol Policy Statement
- Waste Management
- EIA requirements and Environmental Impact Mitigation Plans

The sample of SHE Induction Presentation is shown in **Appendix 1**.

The persons who require to have SHE induction need to fill out the SHE induction & training request form (see **Appendix 2**), avoidance any interruption by the other trainee who may already booked and occupied, submission the request training form 24 hours in advance would be advantage. To keep social distancing maximum 30 persons per class for the training room capacity. Attendee will provide with the following necessary identity document and submit together with training request form:

1) Copies of the ID card (still valid) for Thai staff and the copies of the Passport for the expatriate staff to CONTRACTOR's SHE Department for the induction record one (1) day in advance,
2) Original medical certificate for any employee who required to serve for the GSP7 project (specific physical examination is also strong required in accordance with Thai law e.g., confined space entry, diving activity, heavy equipment operator or driver, work at height,

Radiation and related to hazardous chemicals) [Ministerial Regulation prescribed on health check for employees who work with risk factors B.E. 2563 (2020)]

SHE Induction for Refreshing course to enhance SHE awareness and knowledge shall be inducted to worker who has seriously or repeatedly violate any SHE rules and requirements. This course shall be also provided six monthly bases for any worker's working period, same as the expiry date specified in the project ID badge.

The SHE Department shall arrange the proper training room with the following materials:

- SHE Induction Slides or Power Point Projector,
- SHE examples of the Signs and Boards,
- PPE(s) demonstrations,
- Photos of Good Practiced and Bad Practiced,
- Organization Chart with attached photos of the project management team.

The below item is the sequence of the SHE Induction Executions by the CONTRACTOR's SHE Department. The method of the induction dividing into categories as below;

(1) SHE induction for CONTRACTOR employees, Sub-Contractors;

- Full course of the workers SHE Orientation will be conducted by competence trainers.
- SSHE induction course for Management and Supervisory Level to be arranged every Monday – Tuesday and course for the general employee (newcomer) to be arranged every Wednesday – Friday.

(2) SHE induction for the VISITOR and/or VIP from PTT and others;

- Short brief course for the VISITOR on short period visiting at the Site. The sample of Short brief course for the VISITOR is shown in **Appendix 3.**
- Short brief course for the VIP from PTT and others the Office of the Eastern Special Development Zone Policy Committee. The escorting of the VIP & Senior Members will be accompanied by CONTRACTOR SHE Manager or his representatives

After SHE Induction, the Project ID Badge and Inducted sticker will be attached at the Safety Helmet for the employees, subcontractors and other personnel who passed the safety induction for identification the persons when going to the GSP7 project sites.

A temporary badge will be immediately issued after attending and pass SHE Induction and valid in 180 days. Sample of Temporary Badge, Project ID Badge and Inducted sticker are presented in **Appendix 4**.

Sample of SHE Induction Register is presented in **Appendix 5**.

Sample of SHE attendee training list in accordance to the Notification of Labour Protection and Welfare Department **Appendix 6**.

3.2 Specific Job Safety Trainings

Safety training is essential for executing work safely during the entire construction, pre -commissioning and commissioning of the project. The Construction Manager and the SHE Manager shall establish an On-site Safety Training Program before commencing the work. This guidance provides essentials of establishing On-site Safety Training Program of the following categories:

- Safety Training for Manager (including PM, SM) and Supervisor
- Safety Training for Specific Hazardous Jobs;
  - Defensive driving training
  - Heavy Equipment Operating
  - Signalman and Rigger
  - Flagman and Traffic Control
  - Bankman, Spotter and Watchman
  - Permit to work
  - Work at Height
  - Confined Space Entry, etc.
- Emergency and Evacuation Training
- First Aid and Rescue Training
- Training for firefighting with fire hydrant and extinguisher

Additional training will provide as necessary in accordance with PTT specific requirements and Legal requirements as Clause 5 of Ministerial regulation on the prescribing Safety, Health and Environment B.E. 2549 (A.D. 2006). All trainings will be carried out in a specifically designed and suitably equipped training room provided by CONTRACTOR.

Sample of SHE Training matrix is presented in **Appendix 7**.

3.3 Monitoring and Enforcing Training

- CONTRACTOR's SHE trainer will monitor gaps in training attendance.
- Corrective actions including onsite inspection will be implemented so that persons who missed scheduled training are provided with the training that was missed within a suitable timeframe.
- CONTRACTOR's SHE trainer will provide a quarterly training report to the SHE Committee and Management Team, which covers:
  a) Training planned and training matrix versus training undertaken.
  b) Attendance levels and SSHE Induction Register
  c) Outcomes of training assessments and evaluations is presented in **Appendix 8**
  d) Other relevant information as indicated.

3.4 Review of SHE Training for Employees

The Workplace Supervisor and/or Management SHE Nominee are to ensure that all employees including subcontractors of competency are current and recorded in the SHE Induction Register or equivalent template. Circumstances, where a review of employee competency levels may be required, include:

- Occurrence of an incident resulting from the person (i.e., employee, subcontractors) performing the task.
- Holding a certification that has expired (i.e., an expired project ID badge)
- The task/process or equipment has been changed[3] and requires all persons to re-demonstrate their competency.

4 TRAINING RECORD

Records and related documentations for orientation, induction and training shall be maintained by CONTRACTOR and available for PTT and the labor inspector review at all time.

The following records should be maintained:

- Induction photo records
- Attendance Training List, Copy ID card or Passport No., and Copy medical certificate
- Specific training records

[3] *Chapter 1, clause 2 of Announcement of The Department of Labour Protection and Welfare on Criteria and Method of Training for The Employee of Occupational Safety, Health and Environment of The Workplace B.E. 2555 (A.D.2012)*

5 APPENDIX

Appendix 1: The sample of SHE Induction Presentation
Appendix 2: SHE Induction and Training request form
Appendix 3: The sample of SHE short brief course for the Visitor
Appendix 4: The sample of the Project ID Badges and Inducted Sticker
Appendix 5: The sample of SHE Induction Register
Appendix 6: The sample of SHE Attendee Training List
Appendix 7: The sample of SHE Training Matrix
Appendix 8: The sample of Outcomes of training assessments and evaluations

APPENDIX 1

The sample of SHE Induction Presentation

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7
7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT

การอบรมความรู้
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานใหม่

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7
7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT

หัวข้อการอบรม

หัวข้อ	ระยะเวลา
1. วัตถุประสงค์โครงการพัฒนาก่อสร้างเชื่อมจุดสายการผลิตเดิม ระยะที่ 3	5 นาที
2. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน	
• กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ชม 30 นาที
• ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ชม 30 นาที
• ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1 ชม 30 นาที
• สถานการณ์โรค โควิด-19 และมาตราการในสถานที่ทำงาน	15 นาที
3. การวิเคราะห์ความปลอดภัยและการปฏิบัติตัวเบื้องต้นเหตุฉุกเฉิน	25 นาที
4. สิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดทางด้านสิ่งแวดล้อม	30 นาที
5. ทำแบบทดสอบ (ก่อน-หลัง)	15 นาที

ระเบียบในระหว่างการอบรม

1. การอบรมใช้เวลา 6 ชั่วโมง (เริ่ม 9.00 น.)
2. หยุดพักช่วงเช้า 1 ครั้ง ช่วงบ่าย 1 ครั้ง
3. ไม่เล่นเครื่องมือสื่อสาร และปิดเสียงหรือเปลี่ยนเป็นระบบสั่น
4. ไม่พูดคุยหรือรบกวนเพื่อนในระหว่างการอบรม หากสงสัยหรือไม่เข้าใจ สามารถยกมือสอบถามได้

PRE-TEST
ประเมินความรู้ก่อนอบรม

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 1 ป้ายด้านล่างหมายถึง "ระวัง!! บุคคลอันตราย"

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 2 ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของ ทุกคน ยกเว้นเจ้าของโครงการฯ

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 3 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน เป็นหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเท่านั้น ไม่เกี่ยวกับคนงาน และผู้รับเหมาช่วง

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 4 ถังขยะสีเขียว หมายถึง ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่อีกครั้ง (Recycle) เช่น ขวดพลาสติก กระดาษ เศษเหล็ก ฯลฯ

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 5 สัญญาลักษณ์ ในป้ายด้านล่าง หมายถึง "ระวัง ไฟไหม้"

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 6 ก่อนเข้างาน และ ระหว่างปฏิบัติงาน สามารถดื่ม เครื่องดื่มมึนเมาได้

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 7 ไม่จำเป็น ต้องประชุมก่อนเริ่มงาน ทุกครั้ง ถ้าเป็นงานที่ทำเหมือนเมื่อวาน ทำจุดเดิม ด้วยเครื่องมือเดิม

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม

ข้อที่ 8 จากภาพ เป็นการขึ้นบันไดที่ถูกต้องและปลอดภัย

1 ✔
2 ✘

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 9 การสืบสวน สอบสวนอุบัติเหตุ มีเป้าหมายเพื่อหาคนรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย
1
2

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 10 การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Safety harness)
1
2

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 11 จากรูปด้านล่าง แว่นที่ใช้สวมใส่มีความปลอดภัย และสามารถป้องกันอันตรายต่อดวงตาจากการทำงาน
1
2

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 12 ในการทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ จำเป็นจะต้องขออนุญาตในการทำงานทุกครั้ง
1
2

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 13 อุบัติเหตุส่วนใหญ่กว่า 80 % เกิดจากสภาพงาน สภาพเครื่องมือเครื่องจักรที่ไม่ปลอดภัย
1
2

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 14 พนักงานหรือผู้ปฏิบัติงานทุกคนในโครงการฯ ไม่จำเป็นจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดการปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างโครงการฯ
1
2

PRE-TEST ก่อนอบรม
ข้อที่ 15 จากรูปด้านล่าง เป็นไปตามข้อกำหนดของโครงการฯ เรื่อง การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน
1
2

หัวข้อที่ 1
รายละเอียดโครงการก่อสร้าง
โรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โครงการก่อสร้างก่อเชื่อมต่อโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7
เจ้าของโครงการ : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
(PTT Public Co., Ltd.)
บริษัทผู้รับเหมา : บริษัทกิจการร่วมค้า ซีพีพี-ซีพีพีบี-ซีพีอีซีซี
(CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE)
ระยะเวลาการก่อสร้าง : กุมภาพันธ์ 2565 – กันยายน 2567

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7
ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

CPP SHE ORGANIZATION CHART
(PTT GSP7 Project)

หัวข้อ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน

- กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- สถานการณ์โรค โควิด-19 และมาตราการในสถานที่ทำงาน

หัวข้อ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน

- กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- สถานการณ์โรค โควิด-19 และมาตราการในสถานที่ทำงาน

ทำไมต้องมาอบรม

ปัจจุบันกฎหมายได้ประกาศให้นายจ้างต้องทำการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ทุกคนก่อนเริ่มงานเพื่อป้องกันไม่ให้ลูกจ้างได้รับอันตรายหรือเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

พระราชบัญญัติ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๔ ให้นายจ้างบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๐ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้าง ตัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

ในกรณีที่นายจ้างรับเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือกระบวนการ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน

การฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด

ทำไมต้องมาอบรม

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงาน

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยให้แก่ลูกจ้างรวมทั้งบริหาร ตัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนภายในหลักเกณฑ์ที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

กรณีลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือกระบวนการ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน

ทำไมต้องมาอบรม

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงาน

ข้อ ๑ ในการฝึกอบรมตามข้อ ๖ ผู้จัดฝึกอบรมต้องดำเนินการ ดังนี้

(ก) จัดให้มีสำรับการฝึกอบรมสำรับการฝึกอบรมเต็มเวลาตลอดหลักสูตร
(ข) จะต้องมีอาจารย์ผู้สอนรายวิชาการฝึกอบรมและกรรมการสำหรับ
(ค) จัดให้มีการวัดผลและประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม
(ง) ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้อ ๔ ให้นายจ้างเก็บหลักฐานการฝึกอบรมตามข้อ ๖ ให้แก่ หมายเลขชื่อลูกจ้างที่ผ่านการอบรม วัน เวลา และสถานที่อบรม พร้อมลายมือชื่อของวิทยากรผู้เข้าการอบรมไว้ในสถานประกอบกิจการหรือสถานที่ที่ลูกจ้างทำงาน พร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจได้

ทำไมต้องมาอบรม

บทกำหนดโทษ

พระราชบัญญัติ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๕๑ นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๔ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสี่แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ทำไมต้องมาอบรม

เจตนารมณ์ของกฎหมาย

เพื่อควบคุมและป้องกันมิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากการทำงาน

ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย

บังคับใช้กับสถานประกอบการทุกประเภทที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป

สาระสำคัญของกฎหมาย

พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

- หมวด ๑ บททั่วไป (กำหนดหน้าที่ นายจ้าง/ลูกจ้างเพื่อให้เกิดความ ปลอดภัยฯ แก่ลูกจ้าง และสถานประกอบกิจการ)
- หมวด ๒ การบริหาร การจัดการและการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ
- หมวด ๓ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ
- หมวด ๔ การตามดูแล กำกับ ดูแล
- หมวด ๕ พนักงานตรวจความปลอดภัย
- หมวด ๖ กองทุนความปลอดภัยฯ
- หมวด ๗ สถานส่งเสริมความปลอดภัยฯ
- หมวด ๘ บทกำหนดโทษ

สาระสำคัญของกฎหมาย

สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมาย

(ก) นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร ตัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยต่อการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือกระบวนการ

(ข) นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ลูกจ้างตรวจสุขภาพอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและของผู้มีอายุปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน

(ค) นายจ้างมีหน้าที่ติดป้ายกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำเน้นย้ำของเจ้าพนักงานวิศวกรรมและผู้ตรวจแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างต่อเนื่อง

(ง) นายจ้างเป็นผู้จัดหาให้จำเป็นในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สาระสำคัญของกฎหมาย

สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมาย

(จ) ลูกจ้างมีหน้าที่ต้องร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ

(ฉ) ลูกจ้างมีหน้าที่เข้าชี้แจงพร้อมของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อหน้าที่ด้านความปลอดภัยในการทำงานหัวหน้างาน หรือผู้บริหาร

(ช) ลูกจ้างมีหน้าที่ตามใช้อุปกรณ์ผู้ตรวจความปลอดภัยด้านบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน

สาระสำคัญของกฎหมาย

สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมาย

(๑๑) ในสถานที่ที่มีงานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างเป็นจำนวนที่ปฏิบัติงานหลังเลขที่เดียวกันต้องมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้าง และสถานประกอบกิจการที่ตนได้ใช้ของเขาจ้างด้วย

(๑๒) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่เพื่อการงานเพราะเหตุที่ต้องเรียก เป็นพยาน ให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำ งานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล

(๑๓) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างเสื่อมเสียประโยชน์การอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

หัวข้อ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน

- กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- สถานการณ์โรค โควิด-19 และมาตราการในสถานที่ทำงาน

กฎเหล็กด้านความปลอดภัย

1. ไม่มาทำงานเมื่ออยู่ภายใต้ฤทธิ์ของแอลกอฮอล์หรือสารเสพติด (0 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์แอลกอฮอล์ หรือ ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ)
2. ไม่นำเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สารเสพติด อาวุธและสิ่งที่ก่อให้เกิดประกายไฟเข้ามาในพื้นที่
3. ไม่ใช้ทรัพย์สินอื่นในเขตพื้นที่หวงห้าม
4. ไม่สูบบุหรี่นอกเขตพื้นที่สูบบุหรี่ที่กำหนดไว้
5. ไม่หะเอะวิวาทหรือก่อเหตุอุกฤตการณ์ใดๆ
6. ไม่ขโมยทรัพย์สินในพื้นที่ของโครงการ ฯ
7. กิจกรรมการก่อสร้างผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการช่วยชีวิต ทุกครั้งที่ต้องปฏิบัติงาน

กฎเหล็กด้านความปลอดภัย

บทลงโทษ

ข้าพเจ้ายินดีและยอมรับที่จะปฏิบัติตามกฎเหล็กด้านความปลอดภัยเพื่อเป็นการดูแลความปลอดภัยของตัวข้าพเจ้าเองและความปลอดภัยของผู้อื่น หากข้าพเจ้าฝ่าฝืนหรือละเลยการปฏิบัติตามกฎเหล็กด้านความปลอดภัย ข้าพเจ้ายินยอมที่จะถูกดำเนินการตามกฎระเบียบ เช่น หยุดพักงานโดยไม่ได้รับค่าตอบแทน หรือไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในโครงการฯ หรือปลดออกจากพนักงาน

กฎความปลอดภัยทั่วไป

1. ต้องติดบัตรประจำตัวให้เห็นอย่างชัดเจนตลอดเวลา เมื่อเข้ามาในพื้นที่ก่อสร้างโครงการ
2. ต้องขอใบอนุญาตทำงานจากเจ้าของพื้นที่ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะสามารถเข้าไปปฏิบัติงานได้
3. ห้ามนำอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟเข้าไปในเขตพื้นที่หวงห้าม ถังเก็บผลิตภัณฑ์ คลังสินค้าเหลว แนว Pipe Rack โดยเด็ดขาด ได้แก่
   - ไม้ขีดไฟ ไฟแช็ค ไฟฉาย บุหรี่ไฟฟ้า
   - โทรศัพท์มือถือ แท็ปเล็ต โน๊ตบุ๊ค
   - กล้องถ่ายรูป

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

4. การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็คโทรนิคส์
   - ต้องนำอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็คโทรนิคส์ให้แผนกเครื่องมือวัดและไฟฟ้าของโครงการ ตรวจรับรองก่อนนำไปใช้งานทุกครั้ง
   - อุปกรณ์ที่ผ่านการตรวจจะได้รับการติดสติ๊กเกอร์รับรอง
5. ขณะปฏิบัติงานทุกครั้งต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน ได้แก่:
   - หมวกนิรภัย+สายรัดคาง
   - แว่นตานิรภัย
   - รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย
   - เสื้อแขนยาวและกางเกงขายาว
   - เสื้อสะท้อนแสง (Hi Vis Vest)

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

6. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตพื้นที่หวงห้าม รวมทั้งภายในอาคารสำนักงานต่างๆ โดยเด็ดขาด ยกเว้นเฉพาะในบริเวณที่กำหนดไว้ ซึ่งมีป้ายอนุญาตให้สูบบุหรี่
7. ห้ามเริ่มทำงานโดยไม่มีใบอนุญาตทำงาน
8. ห้ามหลับระหว่างปฏิบัติหน้าที่
9. ห้ามหยอกล้อ เล่นกัน หรือ ยั่วยุก่อการทะเลาะวิวาทใน สถานที่ปฏิบัติงานของโครงการฯ
10. ห้ามใช้กล้องถ่ายรูปในพื้นที่ โดยไม่ได้รับอนุญาต

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

11. การพกพาเครื่องตรวจวัดแก๊สส่วนบุคคล
    - เมื่อต้องเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่มีสภาพอากาศเป็นอันตราย, ต้องกันสิ่งสกปรกและแนว Pipe Rack / Pipe bridge ต้องพกพาเครื่องตรวจวัดแก๊สส่วนบุคคล ชนิด 4 แก๊ส (ออกซิเจน, แก๊สไวไฟ, แก๊สไฮโดรเจนซัลไฟด์ และแก๊สคาร์บอนมอนอกไซด์) ต่อเนื่องหนักงาน หรือ
      ผู้ปฏิบัติงาน 1 เครื่องต่อ 1 คน
    - เมื่อต้องเข้าปฏิบัติงานในที่ดับอากาศและแนว Pipe Rack / Pipe bridge ต้องพกพาเครื่องตรวจวัดแก๊ส
      เครื่องตรวจวัดแก๊สส่วนบุคคลชนิด 4 แก๊ส 1 เครื่องต่อ 1 คน

ยกเว้นงานในที่ดับอากาศที่มีความเสี่ยงต่ำ เช่น งานขุดหลุม งานสร้างถังเก็บน้ำมันที่ยังไม่ได้ปิดฝาด้านบน เป็นต้น

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

12. การทำงานเกี่ยวกับรังสี
    - สารกัมมันตภาพรังสี และอุปกรณ์รังสีที่จะนำมาใช้ในเขตก่อสร้างโครงการ ต้องผ่านการตรวจสอบและอนุมัติจากผู้มีอำนาจจากทางโครงการ
    - หลีกเลี่ยงบริเวณที่มีการใช้รังสีโดยสังเกตุจากป้าย-ธง สัญลักษณ์รูปใบพัดสีเหลือง หรือธงกันเหลือง-ดำ
    - ต้องมี Survey meter ทุกครั้ง ห้ามอยู่ห่างตัวเด็ดขาด

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

13. การขนส่งและการจราจร
    - ความเร็วในเขตพื้นที่ก่อสร้างและสำนักงานโครงการฯ 20 กม./ชม.
    - พื้นที่การจราจรทั่วไปให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด
    - ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือทุกครั้ง ขณะขับขี่
    - ผู้โดยสารและผู้ขับขี่ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งขณะขับขี่
    - กำหนดผู้มีหน้าที่สำหรับรถเหลอร์, รถเครน หรือเครื่องจักรหนัก
    - รถบรรทุกขณะจอดต้องหนุนล้อทุกครั้ง
    - ยานยนต์ที่จะเข้าเขตภายในเขตหวงห้าม หรือบริเวณถังน้ำมันต้องขอใบอนุญาตขนิดที่มีประกายไฟ (Hot Work Permit) ก่อนขับยานยนต์เข้าไป (ยกเว้นในช่วงก่อสร้างโครงการ)

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

14. การจอดรถในเขตพื้นที่ก่อสร้างโครงการฯ จอดยานยนต์ห่างจากอุปกรณ์ดับเพลิง หรืออุปกรณ์ฉุกเฉินอื่นๆ อย่างน้อย 5 เมตร
    - ไม่จอดในบริเวณที่กีดขวางการจราจร
    - ไม่วางวัสดุ อุปกรณ์กีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิง-ช่วยชีวิต
    - การจอดรถยนต์ในเขตพื้นที่หวงห้าม
      - ปิดสวิทช์เครื่องยนต์
      - ไม่ต้องล็อคประตู
      - ไม่ต้องถอดคุญแจออกจากรถ

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

15. การปิดกั้นบริเวณทำงาน
    - โซ่/เทปพลาสติก **สีขาว-แดง** หมายถึง อันตราย ห้ามผ่านโดยเด็ดขาด
    - โซ่/เทปพลาสติก **สีเหลือง-ดำ** หมายถึง เตือน ให้ระวังอันตรายก่อนเข้าไปต้องตรวจสอบพื้นที่ว่าปลอดภัย

- การที่ต้องปิดกั้นพื้นที่นานเกินกว่า 1 วัน ให้ใช้โซ่พลาสติก
- ต้องจัดหาเสา, หลัก สำหรับการเกี่ยวแถบพลาสติก ห้ามการเกี่ยวกับโครงสร้าง หรืออุปกรณ์ของโครงการ

กฎความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)

16. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือและจัดเก็บให้เป็นระเบียบ
- แยกขนิดขยะหรือเศษวัสดุ ทิ้งลงในภาชนะให้ถูกต้อง และปฏิบัติตามข้อกำหนดการบริหารจัดการของเสียของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด
- จัดให้มีวัสดุดูดซับ กรณีพบน้ำมันหรือสารเคมีหกรั่วไหลให้รีบทำความสะอาดทันที
- **ห้าม** ระบายน้ำหรือของเสียใดๆ ลงในท่อ/รางระบายของโครงการ รวมถึงแหล่งน้ำและทะเลโดยเด็ดขาด ให้ติดต่อผู้มีอำนาจของโครงการ เพื่อขอคำแนะนำ

หัวข้อ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน

- กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- สถานการณ์โรค โควิด-19 และมาตราการในสถานที่ทำงาน

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งการก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาในพื้นที่โครงการ ตระหนักถึงอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน และมีมาตรการควบคุมเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเภทของงานบางประเภทจะถูกกำจัดหรือลดลง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

ใบอนุญาตทำงานแบ่งออกเป็น 7 ประเภท คือ

- Cold Work Permit ใบอนุญาตทำงานทั่วไป
- Hot Work Permit ใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อนประกายไฟ
- Lifting Work Permit ใบอนุญาตทำงานยก

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

- Work at Height Permit ใบอนุญาตทำงานบนที่สูง
- Excavation Permit ใบอนุญาตทำงานขุด/เจาะ
- Radiation Permit ใบอนุญาตทำงานฉายรังสี

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

- Confined Space Entry Permit ใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

1. ใบอนุญาตการทำงานทั่วไป (Cold Work Permit)
- ใช้กับงานทุกประเภทในพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งเป็นงานที่ไม่มีความร้อน สะเก็ด ประกายไฟจากเครื่องมือที่ใช้หรือจากการใช้เครื่องมือนั้น

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

2. ใบอนุญาตการทำงานที่มีความร้อนประกายไฟ (Hot Work Permit)
- ใช้กับงานที่มีแหล่งความร้อน ประกายไฟจากเครื่องมือที่ใช้หรือจากการใช้เครื่องมือนั้น เช่น งานเชื่อม งานตัด งานเจียร เป็นต้น

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

3. ใบอนุญาตการทำงานยก (Lifting Work Permit)
- ใช้สำหรับงานยกทุกประเภท เช่น ยกเครื่องมือ/อุปกรณ์ หรือเครื่องจักรด้วยรถเครน หรือรถเฮี้ยน เป็นต้น

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

4. ใบอนุญาตการทำงานบนที่สูง (Work at Height Permit)
- ใช้ในกรณีที่มีการทำงานบนที่สูงจากพื้นเกิน 2 เมตร เช่น การทำงานบนลานฟ้า จากการปีนระเบียง นั่งร้าน รถกระเช้า รถ Scissor Lift หรือพื้นไม้สูง เป็นต้น

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

5. ใบอนุญาตการทำงานขุด/เจาะ (Excavation Permit)
- ใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขุดและเจาะ เช่น งานขุดหลุม ขุดลอก ขุดเปิด ด้วยเครื่องจักรและเครื่องมือ เป็นต้น

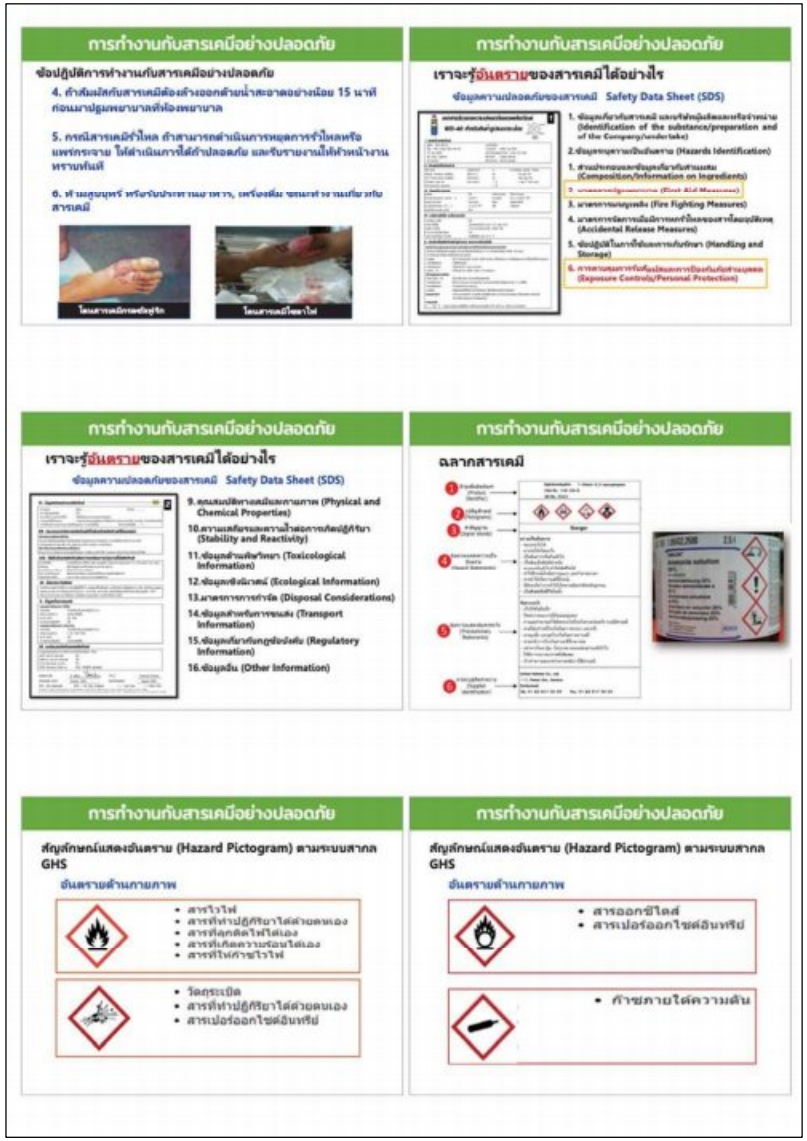
ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)

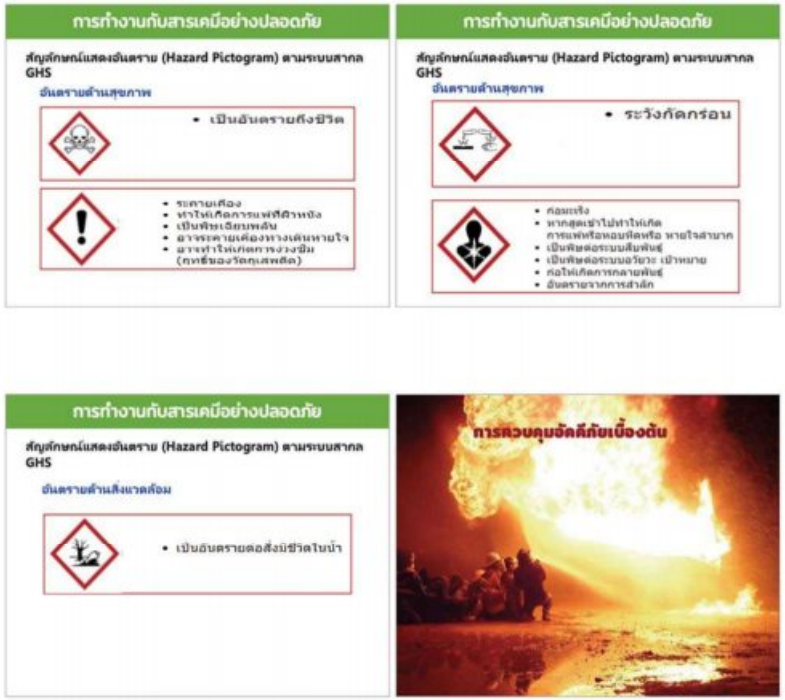
6. ใบอนุญาตการทำงานฉายรังสี (Radiation Permit)
- ใช้สำหรับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้รังสี เช่น การตรวจสอบความสมบูรณ์ของรอยเชื่อมด้วยรังสี เป็นต้น

ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)
7. ใบอนุญาตในการเข้าในที่ยับอากาศ
(Confined Space Entry Permit)
ใบอนุญาตในการทำงาน(Work Permit)
งานจะเริ่มไม่ได้ หากยังไม่ได้รับการอนุมัติ
ในใบอนุญาตในการทำงาน

การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
สารเคมีอันตราย หมายถึง

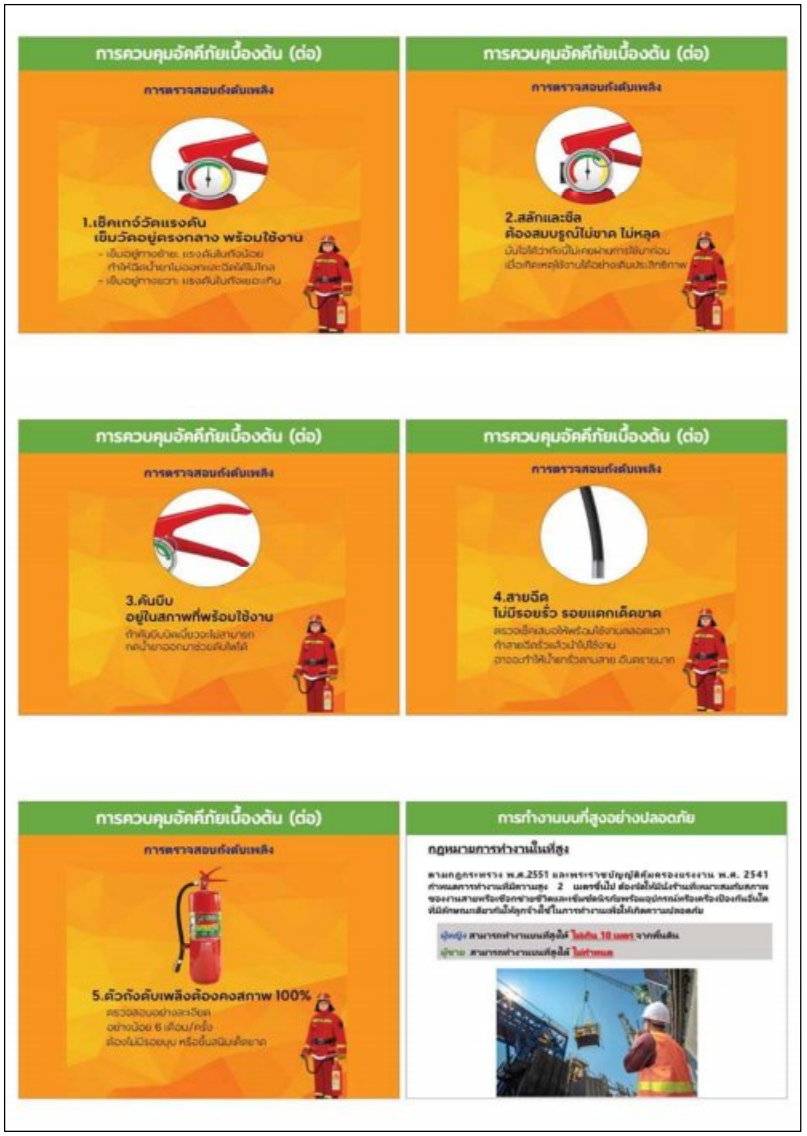
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
ข้อปฏิบัติการทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
1. ต้องรู้ชนิดของสารเคมีที่จะเข้าไปทำงาน โดยสอบถามจากหัวหน้างานหรือดูสัญลักษณ์, ป้าย เช่น
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
ข้อปฏิบัติการทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
2. ให้สำรวจพื้นที่ทำงานก่อนว่า จุดล้างตาล้างตัวฉุกเฉินอยู่ตรงไหน
(หากโดนสารเคมี ต้องล้างน้ำอย่างน้อย 15-20 นาที)
3. ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนและเหมาะสม เช่น
• ถุงมือป้องกันสารเคมี
• หน้ากากป้องกันสารเคมี
• ชุดป้องกันสารเคมี
• รองเท้าบู๊ทยาง
• แว่นครอบตาป้องกันสารเคมี
ซึ่งอุปกรณ์ทั้งหมดนี้ การเลือกสวมใส่ ขึ้นอยู่กับลักษณะงานและโอกาสที่สัมผัส


การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
ข้อปฏิบัติการทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
4. ถ้าสัมผัสกับสารเคมีต้องล้างออกด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที ก่อนมาปฐมพยาบาลที่ห้องพยาบาล
5. กรณีสารเคมีรั่วไหล ถ้าสามารถดำเนินการหยุดการรั่วไหลหรือแพร่กระจาย ให้ดำเนินการได้ถ้าปลอดภัย และรับรายงานให้หัวหน้างานทราบทันที
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
เราจะรู้อันตรายของสารเคมีได้อย่างไร
ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี Safety Data Sheet (SDS)
1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี และบริษัทผู้ผลิตและหรือจำหน่าย (Identification of the substance/preparation and of the Company/undertake)
2. ข้อมูลระบุความเป็นอันตราย (Hazards Identification)
3. ส่วนประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition/Information on Ingredients)
4. มาตรการปฏิบัติ (First Aid Measures)
5. ข้อปฏิบัติในการใช้และการเก็บรักษา (Handling and Storage)
6. การสวมสมการรับกันและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls/Personal Protection)
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
เราจะรู้อันตรายของสารเคมีได้อย่างไร
ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี Safety Data Sheet (SDS)
9. คุณสมบัติทางเคมีและกายภาพ (Physical and Chemical Properties)
10. ความเสถียรและความไวต่อการเกิดปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
12. ข้อมูลเชิงนิเวศน์ (Ecological Information)
13. มาตรการการกำจัด (Disposal Considerations)
14. ข้อมูลสำหรับการขนส่ง (Transport Information)
15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎข้อบังคับ (Regulatory Information)
16. ข้อมูลอื่น (Other Information)
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
ฉลากสารเคมี
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
สัญลักษณ์แสดงอันตราย (Hazard Pictogram) ตามระบบสากล GHS
อันตรายด้านกายภาพ
• สารไวไฟ
• สารที่ทำปฏิกิริยาได้ด้วยตนเอง
• สารที่ลุกติดไฟได้เอง
• สารที่เกิดความร้อนได้เอง
• สารที่ให้ก๊าซไวไฟ
• วัตถุระเบิด
• สารที่ทำปฏิกิริยาได้ด้วยตนเอง
• สารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
สัญลักษณ์แสดงอันตราย (Hazard Pictogram) ตามระบบสากล GHS
อันตรายด้านกายภาพ
• สารออกซิไดส์
• สารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์
• ก๊าซภายใต้ความดัน


การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
สัญลักษณ์แสดงอันตราย (Hazard Pictogram) ตามระบบสากล GHS
อันตรายด้านสุขภาพ
• เป็นอันตรายถึงชีวิต
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
สัญลักษณ์แสดงอันตราย (Hazard Pictogram) ตามระบบสากล GHS
อันตรายด้านสุขภาพ
• ระวังกัดกร่อน
การทำงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
สัญลักษณ์แสดงอันตราย (Hazard Pictogram) ตามระบบสากล GHS
อันตรายด้านสิ่งแวดล้อม
• เป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิตในน้ำ
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น

การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น
• ทฤษฎีสามเหลี่ยมไฟ
ไฟจะเกิดขึ้นได้ต้องประกอบด้วยองค์ประกอบ 3 อย่าง คือ
1. ออกซิเจน
2. ความร้อน
3. เชื้อเพลิง
หรือเรียกว่า ทฤษฎีสามเหลี่ยมของไฟ
อากาศ
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
1. ออกซิเจน
• ในบรรยากาศมีออกซิเจนปริมาณ 21%
• คุณสมบัติออกซิเจนช่วยให้ไฟติด
• ออกซิเจนลดลงเหลือประมาณ 15 % ไฟจะดับ
2. เชื้อเพลิง
• แบ่งออกได้ 3 สถานะ ของแข็ง ของเหลว และ ก๊าซ
• เชื้อเพลิงที่ติดไฟได้จะต้องอยู่ในสถานะ ของไอระเหยเท่านั้น
3. ความร้อน
• อุณหภูมิที่ทำให้เชื้อเพลิงนั้นๆติดไฟได้
• แหล่งกำเนิดความร้อน

การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
• ประเภทของไฟ ตามมาตรฐาน NFPA 10 แบ่งไว้ 5 ประเภท
1. เพลิงประเภท A
2. เพลิงประเภท B
3. เพลิงประเภท C
4. เพลิงประเภท D
5. เพลิงประเภท K
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
รูปแบบถังดับเพลิงแบบมือถือ
น้ำโฟม
ผงเคมี
ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
วิธีการดับเพลิง สามารถทำได้ 4 วิธี ได้แก่
ลดอุณหภูมิ
ตัดแยกเชื้อเพลิง
ตัดออกซิเจน
ตัดปฏิกิริยาลูกโซ่
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
วิธีการใช้ถังดับเพลิง
เพื่อความปลอดภัยต้องเข้าดับเพลิงเหนือลมเสมอ
ดึง
ปลด
เทคนิคการใช้เครื่องดับเพลิงมือถือ
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
การตรวจสอบถังดับเพลิง
ตรวจสอบฉลากถังดับเพลิง


การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
การตรวจสอบถังดับเพลิง
1.เช็คเกจ์วัดแรงดัน
เข็มวัดอยู่ตรงกลาง พร้อมใช้งาน
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
การตรวจสอบถังดับเพลิง
2.สลักและซีล
ต้องสมบูรณ์ไม่ขาด ไม่หลุด
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
การตรวจสอบถังดับเพลิง
3.คันบีบ
อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
การตรวจสอบถังดับเพลิง
4.สายฉีด
ไม่มีรอยรั่ว รอยแตกเค็ดขาด
การควบคุมอัคคีภัยเบื้องต้น (ต่อ)
การตรวจสอบถังดับเพลิง
5.ตัวถังดับเพลิงต้องคงสภาพ 100%
การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
กฎหมายการทำงานในที่สูง

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
แนวทางการปฏิบัติงานบนที่สูง
การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก
การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
การเลือกจุดมัดหรือจุดคล้องเกี่ยว
การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อใช้อุปกรณ์ป้องกันการตก
การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
ระยะคล้องเกี่ยวที่ปลอดภัย
WORKING HEIGHT
CLEARANCE TO NEXT SURFACE OR OBSTACLE
Safety Factor 1 เมตร

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
วิธีการสามไส้ชุดป้องกันการตก

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
นโยบายความปลอดภัยเกี่ยวกับนั่งร้าน

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
ป้ายนั่งร้านสีเขียว
ป้ายนั่งร้านสีแดง
ปลอดภัยใช้ได้ 7 วัน ต้องสวมใส่สายรัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (Full body safety harness)
ห้ามใช้เด็ดขาด

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
งานนั่งร้าน

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
การใช้บันไดอย่างปลอดภัย

การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย
การใช้บันไดอย่างปลอดภัย
สัมผัสลูกบันได 3 จุดเสมอเมื่อต้องขึ้น-ลงบันได
ห้าม ขึ้น-ลงบันไดพร้อมๆ กันและถืออุปกรณ์เครื่องมือ
WARNING
RISK OF FALL
KEEP HANDS FREE TO MAINTAIN THREE POINTS OF CONTACT AT ALL TIMES

ระบบการตรวจสอบสมรรถนะร่างกายสำหรับงานที่มีความเสี่ยง
ประเภทงาน (Job Type)
ขอบเขตของงาน (Scope of work)
ความถี่ ในการตรวจสมรรถนะร่างกาย (Fit test Frequency)
งานในที่ปิดอากาศ Confined space
บุคคลที่ทำงานในที่ปิดอากาศ Person that work in confined space place
งานบนที่สูง Work at height
บุคคลที่ทำงานบนที่สูงที่ไม่มีการป้องกันการตกใดๆ เช่น นั่งร้าน ป้ายสีเหลือง เป็นต้น Persons that work on work at height that not primary falling prevention
การสามไส้หน้ากากกันสารเคมี Used Respirators half and full face
บุคคลที่ใช้หน้ากากกันสารเคมี Person that used respirators.

การรายงานการเกิดอุบัติเหตุ
และเหตุการณ์ผิดปกติ
What ?
Where ?
How ?
Root Cause
When ?
Who ?
Why ?

การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกติ
อัตราส่วนการเกิดอุบัติเหตุ
1
10
30
600
อุบัติเหตุที่มีการบาดเจ็บรุนแรงถึงขั้นพิการหรือเสียชีวิต
อุบัติเหตุที่มีการบาดเจ็บไม่รุนแรง
อุบัติเหตุขั้นปฐมพยาบาลหรือทรัพย์สินเสียหาย
เหตุการณ์ผิดปกติ

การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกติ
อุบัติเหตุ (ACCIDENT)
เหตุการณ์ผิดปกติ (NEAR MISS)

การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกติ
ตัวอย่างการรายงานการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกติ

การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกติ
ข้อควรปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการกรณีเกิดอุบัติเหตุ

การรายงานการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกติ

แนวทางการแจ้งเหตุ กรณีเกิดอุบัติเหตุ

1. เมื่อพบเห็นอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ผิดปกติ ให้แจ้งผู้ควบคุมงานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
2. กรอกแบบรายงานอุบัติเหตุส่งให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
3. กรณีเกิดการบาดเจ็บ ให้หัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงานนำผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลประจำ โครงการฯ หรือติดต่อพยาบาลเพื่อขอรถพยาบาล (ถ้าจำเป็น)
4. หัวหน้างาน ผู้ควบคุมงานหรือผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ต้องเข้าร่วมสอบสวนร่วมกับเจ้าหน้าที่ของโครงการฯ เพื่อหาสาเหตุและการแก้ไข เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ในลักษณะนี้ขึ้นอีก โดยต้องทำการสอบสวนภายใน 24 ชั่วโมง
5. การแก้ไขป้องกันอุบัติเหตุ ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มงานใหม่

ขั้นตอนการรายงานอุบัติการณ์และการบาดเจ็บ

ป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย

ป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย

เครื่องจักร/เครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า จะต้องมีการตรวจสอบตามระยะเวลา และมีสติกเกอร์แสดงการผ่านการตรวจสอบ

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

ประเภทการป้องกัน	ประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกัน	ประเภทของอันตรายหรือสถานที่ที่กำหนดให้ใช้อุปกรณ์
ป้องกันศีรษะ	หมวกนิรภัย แบ่งเป็น 4 ชนิด ➢ ชนิด A สำหรับไฟฟ้าไม่ <2,000V ➢ ชนิด B สำหรับไฟฟ้าไม่ <20,000V ➢ ชนิด C ทำด้วยโลหะ ➢ ชนิด D ใช้ในอุตสาหกรรม	➢ วัตถุตกใส่ การเดินใต้สายพานลำเลียง ➢ ในบริเวณที่มีป้ายบังคับติดแสดงไว้ ➢ ภายในพื้นที่ก่อสร้างหรือทุกพื้นที่การทำงาน
ป้องกันสมรรถภาพการได้ยิน	➢ ที่อุดหูหรือไม้กรอหู ➢ ที่ครอบหู	➢ ทำงานในที่มีเสียงดัง ➢ สามใต้บริเวณที่มีป้ายบังคับติดไว้

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

ประเภทการป้องกัน	ประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกัน	ประเภทของอันตรายหรือสถานที่ที่กำหนดให้ใช้อุปกรณ์
ป้องกันดวงตาและใบหน้า	➢ แว่นตานิรภัย (กันของเข็งกระเด็นได้) ➢ แว่นตรอนตา (กันของเหลวกระเด็นได้) ➢ กระบังหน้า (กันวัสดุเข็งหรือของเหลวกระเด็นได้) ➢ หน้ากากเต็มหน้าสเปคฟิวการทำงาน	➢ ส่วนต่าง ๆ ของอุปกรณ์หมุนกระเด็น ➢ มีวัตถุหรือสารเคมีมีลักษณะเด็น ➢ มีแสงจ้าโดยตรงหรือสะท้อนเข้าตา ➢ มีวัสดุที่จะทำให้ตาได้รับบาดเจ็บ ในบริเวณที่มีป้ายบังคับติดแสดงไว้ ➢ ส่วนต่างๆ นิรภัยหรือแว่นตรอนตา ตลอดการทำงานในกระบวนการผลิต

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

ประเภทการป้องกัน	ประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกัน	ประเภทของอันตรายหรือสถานที่ที่กำหนดให้ใช้อุปกรณ์
ป้องกันระบบทางเดินหายใจ	➢ หน้ากากที่เครื่องใช้งานได้ทันที ➢ หน้ากากกรองฝุ่น/สารเคมี : มีทั้ง ชนิดใส้กรองเดี่ยวและใส้กรองคู่ ➢ หน้ากากหายใจชนิดมีสายส่งอากาศ ➢ หน้ากากหายใจชนิดมีถังอัดอากาศ ➢ หน้ากากที่ต้องมีผู้ชำนาญการสอนการใช้งานก่อนใช้งานจริง เพราะมีวิธีซับซ้อน	➢ มีฝุ่น สารเคมีอันตรายชนิดต่าง ๆ ฟุ้งกระจายเรือปนอยู่ในอากาศ ➢ สภาพอากาศไม่มีปัจจัยที่ในการหายใจ(ขึ้นกับอากาศ) ➢ ในบริเวณที่มีป้ายบังคับติดแสดงไว้

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

ข้อกำหนดของการใช้หน้ากากแบบมีตลับกรอง

- คนที่สามารถสวมใส่หน้ากากได้จะต้องผ่านการตรวจสมรรถภาพร่างกายก่อนการสวมใส่หน้ากาก ที่ห้องพยาบาล
- จะต้องทำการทดสอบสมรรถภาพร่างกายทุก ๆ 1 ปี หรือกรณีที่การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของใบหน้าหลังจากทำศัลยกรรม หรือฟันหลุด เป็นต้น
- ไม่อนุญาตให้คนที่มีหนวดเคราซึ่งส่งผลต่อความแนบสนิทของหน้ากากสวมใส่หน้ากาก
- ก่อนเริ่มใช้งานจะต้องทดสอบความแนบสนิทของหน้ากากทุกครั้ง

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

ประเภทการป้องกัน	ประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกัน	ประเภทของอันตรายหรือสถานที่ที่กำหนดให้ใช้อุปกรณ์
ป้องกันมือและแขน	➢ ถุงมือหนัง ➢ ถุงมือป้องกันสารเคมี ➢ ถุงมือสำหรับการเชื่อมประสาน ➢ ถุงมือป้องกันความร้อน / ความเย็น ➢ ถุงมือกันไฟฟ้าแรงสูง	➢ ป้องกันการขีดข่วนจากวัตถุ ➢ สัมผัสกับสารละลายสารเคมีรุนแรงหรือสารเคมีอื่นๆ ➢ หยิบจับหรือยกวัตถุผิวร้อนขรุขระ ➢ สัมผัสกับความร้อนและความเย็น ➢ ทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง ➢ ในสถานที่ที่ติดป้ายบังคับแสดงไว้

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)

ประเภทการป้องกัน	ประเภทของอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกัน	ประเภทของอันตรายหรือสถานที่ที่กำหนดให้ใช้อุปกรณ์
ป้องกันขาและเท้า	➢ รองเท้าหัวโลหะป้องกันหรือหุ้มข้อ ➢ รองเท้าบู๊ทยาง ซึ่งหุ้มเท้าอย่างมิดชิด	➢ ทำงานในพื้นที่ที่อาจจะมีอันตรายกับเท้าหรือขา ➢ ทำงานในบริเวณที่มีสารเคมีเปื้อนพื้น ➢ เข้าไปในพื้นที่ที่มีป้ายบังคับติดแสดงหรือพื้นที่ที่กระบวนการผลิต
ป้องกันลำตัว	➢ ชุดกันสารเคมี ➢ ชุดกันความร้อน	➢ เมื่อเข้าไปทำงานกับสารเคมีเข้มข้นหรือทำงานในที่มีความร้อนสูง

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล(PPE)
การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
R
I
S
K

การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
การชี้บ่งและการควบคุมอันตราย
อันตราย
การชี้บ่งอันตราย
การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
เป็นกระบวนการสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงอันตรายที่มีอยู่และค้นหา คุณลักษณะของอันตรายนั้น ๆ

10 อันดับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงในงานก่อสร้าง
การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
The Domino Theory
จากการศึกษาการเกิดอุบัติเหตุ 75,000 เคส พบว่า
88 % เกิดจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย
10 % เกิดจากสภาพการณ์และสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย
2 % เกิดจากสภาพการณ์เพียงเสี่ยงไม่ได้

การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
สภาพการณ์หรือพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัย
การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตราย
Unsafe Condition
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
ทุกๆ 15 วินาที
มีคนตาย 6,300 คน
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นจริง
อันดับ 1
งานก่อสร้างอาคาร (ที่พักอาศัยและไม่ใช่ที่พักอาศัย)
ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นจริง
อันดับ 2 งานก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ (ถนน สะพาน และอุโมงค์ สายส่งไฟฟ้ากำลังและสายสัญญาณสื่อสาร)
ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นจริง
อันดับ 3 งานติดตั้งทางไฟฟ้าในงานก่อสร้าง
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
อันตรายร้ายแรงในงานก่อสร้าง
(OSHA's Fatal Four on Construction Sites)
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
อันดับ 1
การตกจากที่สูง (Falls)
FALLS

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
อันดับ 2
การชนทับ กระแทกด้วยวัสดุ (Struck-by Object)
STRUCK BY OBJECT
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
อันดับ 3
จากไฟฟ้า (Electrocutions)
ELECTROCUTIONS
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
อันดับ 4
จากการติดด้านในหรือระหว่างเครื่องจักรกลหรือวัสดุ (Caught-In/Between)
CAUGHT BETWEEN OBJECTS
สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ
การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe act)
สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ
สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe condition)
การสูญเสียเนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุ
ทฤษฎีภูเขาน้ำแข็ง
การสูญเสียโดยทางตรง
การสูญเสียโดยทางอ้อม

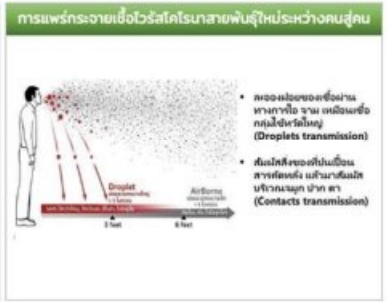
การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
การควบคุมอันตราย
1. การกำจัดอันตรายอย่างจะเกิดขึ้น
2. การผสมผสานด้วยวิธีการอื่นๆ เช่นวิธีเปลี่ยนการทำงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือ
3. การสื่อสารและระบบ
4. ควบคุมโดยทางวิศวกรรม
5. ควบคุมโดยการบริหารจัดการ
6. ใช้อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล

การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง
เราจะทำอย่างไรให้ปลอดภัยมากขึ้น
ก่อนเริ่มงาน
• ทุกคนต้องความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (Safety Talk)
• ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือก่อนเริ่มงาน
ขณะทำงาน
• ทำงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของเครื่องจักร (WI/SP)
• ตรวจสอบสภาพ วิธีการของเครื่องมือ
• หยุดการปฏิบัติงานของเพื่อน เมื่อพบว่าไม่ปลอดภัย
หลังเลิกงาน
• การเก็บรักษาความสะอาด
• ปิดกั้นอุปกรณ์ทุกชนิดเครื่องมือให้เรียบร้อยปลอดภัย
• ตรวจสอบพื้นที่ให้เรียบร้อยปลอดภัยทุกคน
นอกเวลางาน
• สภาพร่างกายต้องมีความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง
• จะมีสภาวะทำงานตลอด 24 ชั่วโมงขึ้นอยู่กับกรรม

นโยบายความปลอดภัย
CPP
GOAL ZERO
INCIDENTS

พฤติกรรมความปลอดภัย
พฤติกรรมความปลอดภัย BBS (Behavior Base Safety-BBS)
B-CAREs
B-Believe in safe behavior ทุกคนเชื่อกปฏิบัติตามกฎ โดยไม่มีการบังคับ
CARE มีความห่วงใยตัวเอง คนรอบข้าง และบริษัท
s-Stop if unsafe มีการหยุดทำงานทันทีเมื่อมีความเสี่ยงอันตราย
โดยมีแนวทาง ดังนี้
SWO - Safety Walk & Observation การสำรวจ การสังเกต ทุกคุย
Process safety การรวมกันของการจัดการความปลอดภัย
Personal safety ความปลอดภัยส่วนบุคคล
B-CAREs

หัวข้อ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
สถานการณ์โรค โควิด-19 และมาตราการในสถานที่ทำงาน


การแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ระหว่างคนสู่คน
• ละอองน้ำลายของเชื้อผ่านทางการไอ จาม เหมือนเชื้อกลุ่มไข้หวัดใหญ่ (Droplets transmission)
• สัมผัสสิ่งของที่ปนเปื้อนสารคัดหลั่ง แล้วมาสัมผัสบริเวณจมูก ปาก ตา (Contacts transmission)
Droplet
AirBorne
2 feet
6 feet

ลักษณะอาการที่พบในผู้ป่วยโควิด 19
อาการโควิดสายพันธุ์โอมิครอน
OMICRON (B.1.1.529)

มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID – 19
INFOGRAPHIC PREVENTION MEASURE COVID-19

มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID – 19
INFOGRAPHIC PREVENTION MEASURE COVID-19

หัวข้อที่ 3
การรักษาความปลอดภัยและการปฏิบัติตัว
เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

หัวข้อ การรักษาความปลอดภัยและการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
การปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
การรักษาความปลอดภัยและกฎระเบียบความปลอดภัย

การปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
บริเวณอาคารสำนักงาน เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติดังนี้
• ออกจากห้องและปิดประตู (ห้ามล็อค)
• อพยพออกไปตามทางหนีไฟ
• ไปที่จุดรวมพล รายงานตัวต่อหัวหน้างานทันที
จุดรวมพล
ASSEMBLY POINT
บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินให้ปฏิบัติดังนี้
• หยุดงานและปิดสวิทซ์เครื่องมือ/เครื่องจักรทันที
• อพยพจากพื้นที่ในทิศทางขวางทิศทางลม
• ไปที่จุดรวมพล รายงานตัวต่อหัวหน้างานทันที
• ห้ามกลับเข้าเขตพื้นที่จนกว่าจะมีการแจ้งสิ้นสุดเหตุฉุกเฉิน
เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือมีเหตุการณ์ผิดปกติ ต้องรายงานหัวหน้างานโดยตรงทันที

การปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน (ต่อ)

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

- เหตุฉุกเฉิน — สิ่งต่อสำนาน อาชีวนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
- ห้องพยาบาล — โทร.
- รักษาความปลอดภัย — โทร.

การให้บริการด้านการแพทย์

- ห้องพยาบาล สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- เจ้าหน้าที่พยาบาล ในช่วงเวลาทำการ (กรณีจำนวนพนักงานเกิน 200 คน ขึ้นไป)

ประจำวัน : จันทร์ ถึง เสาร์
เวลา : 08:00 - 17:30 น.

หัวข้อ การรักษาความปลอดภัยและการปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- การปฏิบัติตัวเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- การรักษาความปลอดภัยและกฎระเบียบความปลอดภัย

การรักษาความปลอดภัยและกฎระเบียบ

การรักษาความปลอดภัย (Security Management)

- เป็นความรับผิดชอบของทุกคนที่จะต้องแสดงบัตรพนักงานเพื่อเข้าเขตพื้นที่ก่อสร้างตลอดเวลา
- ใช้ประตูทางเข้า – ออก ที่ทางโครงการกำหนดให้เท่านั้น
- เฉพาะยานพาหนะที่ติดสติกเกอร์ (Gate pass) สามารถเข้าพื้นที่โครงการ
- สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ไม่ใช่ของโครงการ ซึ่งเป็นของส่วนตัว หรือของผู้รับเหมาเอง เมื่อจะนำเข้ามาในเขตพื้นที่โครงการ จะต้องแสดงกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- การเคลื่อนย้ายสิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ของโครงการ ออกนอกพื้นที่โครงการจะต้องได้รับการอนุมัติใบนำของออก (Material Gate Pass) ทุกครั้งจากเจ้าหน้าที่โครงการ

การกระทำความผิด

กรณีที่เกิดขึ้นในพื้นที่ก่อสร้างโครงการฯ

การกระทำความผิด

ข้อมูลอาชญากรรมจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร

การกระทำความผิด

ข้อมูลอาชญากรรมจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร
กรณีตรวจสอบประวัติในนามบริษัท

เอกสาร ที่ต้องใช้ในการตรวจสอบประวัติ (ชื่อ-สกุล) ในนามบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. หนังสือนำส่งผู้มาตรวจสอบ
2. สำเนารายชื่อบุคคลที่จะตรวจสอบ
3. หนังสือมอบอำนาจหนังสือชี้แจง (ติดอากรแสตมป์ 30 บาท)
4. สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ

การกระทำความผิด

ข้อมูลอาชญากรรมจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร
กรณีตรวจสอบประวัติด้วยตนเอง

ข้อปฏิบัติที่สำคัญตามมาตรการ EIA

1. การจำกัดความเร็วในการขับขี่ยานพาหนะ :
   - พื้นที่ทำงาน ไม่เกิน 20 km/hr.
   - พื้นที่ทำงานในเขตนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สนง.)
1. หลีกเลี่ยงการใช้งานเครนหรือเครื่องจักรหนักตามแนวเขตในช่วงเวลาส่วน (ช่วงเวลา 7:00-8:00 น. และ 16:30- 17:30 น.)
3. รถบรรทุกที่ใช้ในการขนส่งวัสดุก่อสร้างต้องมีวัสดุปิดคลุมเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น
4. มีสพรมน้ำบริเวณพื้นที่ที่อาจจะเกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นและออบริเวณพื้นที่โครงการอย่างน้อย 2 ครั้งต่อวัน หรือตามความเหมาะสม

การจัดการกากของเสีย

การแบ่งประเภทกากของเสีย :

1. กากของเสียอันตราย
   - ฉนวนกันความร้อน
   - น้ำมันเหลือทิ้งที่ใช้ย้ายเสร็จ/ตามน้ำมันเปื้อนเป็นหยด
   - เศษผ้า/เศษดินเปื้อนน้ำมัน
2. กากของเสียไม่อันตรายแบ่งออกเป็น 2 ประเภท
   - ขยะไม่อันตรายทั่วไป : เศษวัสดุก่อสร้าง หิน ดิน เศษอาหารและขยะมูลฝอย เป็นต้น
   - ขยะนำกลับมาใช้ใหม่ได้ : เศษเหล็ก เศษไม้ กระดาษ พลาสติก เป็นต้น

ขั้นตอนการจัดการกากของเสีย

1. ระบุชนิดและคุณสมบัติของกากของเสีย
2. คัดแยกชนิดกากของเสียระหว่างของเสียอันตรายและไม่อันตราย
3. จัดเก็บในภาชนะที่เหมาะสม
4. ติดฉลากระบุชนิดกากของเสีย
5. แจ้งเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินกำจัดอย่างถูกวิธี

การทิ้งขยะมูลฝอยและขยะอาหารสำนักงาน

การควบคุมการหกรั่วไหลของน้ำมัน

- ต้องมีการเตรียมภาชนะในการจัดเก็บชำคราวเพื่อจัดเก็บน้ำมันที่ ไหลออกมาจาก อุปกรณ์ เช่น Generator, Pump, Compressor เป็นต้น
- ต้องมีการรวบรวมน้ำมันเหล่านั้น ไปทิ้งและกำจัดโดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย
- ต้องมีการจัดเก็บน้ำมันที่หกรั่วไหลด้วยตัวดูดซับ ก่อนที่จะมีการล้างทำความสะอาด
- ต้องไม่ระบายสารเคมี หรือ สารเคมีปนเปื้อนน้ำมันลงพื้นหรือรางระบายน้ำแหล่งน้ำ และในทะเลโดยเด็ดขาด หรือสอบถามเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมโครงการ

การรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม

1. รักษาความสะอาดพื้นที่ทำงาน, ที่พัก, ที่สูบบุหรี่ ให้มีความสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ
2. จัดเก็บ จัดวางวัสดุสิ่งของให้เป็นระเบียบ
3. จัดหาที่รองรับขยะสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมเพียงพอในพื้นที่
4. ควบคุมป้องกันกิจกรรมที่มีผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม
5. ห้ามแทน้ำมัน สารเคมี หรือสิ่งปฏิกูลใด ๆ ทิ้งลงในท่อระบายน้ำแหล่งน้ำ และในทะเลโดยเด็ดขาด
6. ก่อนเลิกงานทุกครั้ง ห้ามนำงานส่องจัดการทำให้สภาพพื้นที่ทำงานสะอาดมีความเป็นระเบียบ ก่อนออกจากพื้นที่การทำงาน

NOISE AND VIBRATION CONTROL

NOISE AND VIBRATION CONTROL

ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ในส่วนของนิยาม เสียงรบกวน นั้น ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 29 (พ.ศ. 2550) เรื่อง ค่าระดับเสียงรบกวน หมายถึง ระดับเสียงจากแหล่งกาเนิดในขณะมีการบกวนที่มีระดับเสียง สูงกว่าระดับเสียงพื้นฐาน โดยมีระดับการเกิน 10 เดซิเบลเอ

NOISE AND VIBRATION CONTROL

โดยตามประกาศของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2550) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป ของ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้ ค่ามาตรฐานเสียงทั่วไปเฉลี่ย 24 ชั่วโมงไว้ ไม่เกิน 70 เดซิเบลเอ และค่าระดับเสียงสูงสุด ไม่เกิน 115 เดซิเบลเอ

NOISE AND VIBRATION CONTROL

NOISE AND VIBRATION CONTROL

NOISE AND VIBRATION CONTROL

NOISE AND VIBRATION CONTROL

นายจ้างต้องควบคุมระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลา การทำงานในแต่ละวัน (TWA) มีให้เกินมาตรฐานที่อธิบดีกำหนด

NIOSH RELs and ACGIH TLVs for Noise

Duration	REL and TLV
16 hours	82 dB
8 hours	85 dB
4 hours	88 dB
2 hours	91 dB
1 hour	94 dB
1/2 hour	97 dB
15 minutes	100 dB

NOISE AND VIBRATION CONTROL

ประเภทของเสียง

- เสียงจากแหล่งกำเนิดเสียงเกิดขึ้นต่อเนื่องนานกว่า 1 ชั่วโมง
- ภายใน 1 ชั่วโมง เสียงจากแหล่งกำเนิดเสียงเกิดขึ้นเพียง 1 ชั่วโมง
- ภายใน 1 ชั่วโมง มีเสียงจากแหล่งกำเนิดเสียง เกิดขึ้นมากกว่า 1 ชั่วโมง
- เสียงขณะมีกระบวนการเกิดขึ้นในพื้นที่ที่ต้องการความเงียบสงบ หรือเกิดในเวลากลางคืน (22.00 – 06.00 น.)
- เป็นเสียงกระแทก แหลมดัง ก่อให้เกิดความสะเทือน

NOISE AND VIBRATION CONTROL

กรณีที่ระดับเสียงเกินมาตรฐานให้ปรับปรุงแก้ไขทางด้านวิศวกรรม (ต้นกำเนิดทางผ่านบริหารจัดการ) จัดให้มีการปิดประกาศและเอกสารหรือหลักฐานในการดำเนินการปรับปรุง เพื่อให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้างต้นได้ ต้องจัดให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เพื่อลดระดับเสียงที่สัมผัสในหู เมื่อสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลแล้ว

การคำนวณระดับระดับเสียงที่สัมผัสในหูเมื่อสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

NOISE AND VIBRATION CONTROL

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เพื่อลดระดับเสียงที่สัมผัสในหู

ปรับลดเสียงลงร้อยละ 25
ของค่าการลดเสียงที่ระบุไว้บนฉลากหรือผลิตภัณฑ์

ปรับลดเสียงลงร้อยละ 50
ของค่าการลดเสียงที่ระบุไว้บนฉลากหรือผลิตภัณฑ์

ปรับลดเสียงลงร้อยละ 70
ของค่าการลดเสียงที่ระบุไว้บนฉลากหรือผลิตภัณฑ์

NOISE AND VIBRATION CONTROL

เพื่อความปลอดภัยในการพิจารณาเลือกใช้
ค่าการลดเสียงจากอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย
ส่วนบุคคลหรืออุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน
ควรให้นายจ้างใช้ค่าการลดเสียงของอุปกรณ์
คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
ที่มีค่าน้อยที่สุดเป็นลำดับแรก

การทำงานเหนือหรือใกล้กับน้ำ

การก่อสร้างในน้ำ ถือเป็นหนึ่งในงานก่อสร้างที่ยากพอสมควร ด้วยสภาพพื้นเป็นของเหลว ซึ่งหากพนักงานไม่มีมาตรการความปลอดภัย หรือไม่เข้าใจการทำงาน ย่อมอาจเกิดอันตรายได้ทุกเมื่อ

การทำงานเหนือหรือใกล้กับน้ำ

- ต้องสำรวจพื้นน้ำบริเวณที่จะทำการก่อสร้างให้ละเอียด ทั้งความตื้นลึกของน้ำบริเวณต่างๆ
- จัดอบรมพนักงานในการช่วยชีวิตทางน้ำหรือ CPR ในกรณีฉุกเฉิน
- วางแผนป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ทุกเมื่อ
- ทำการซ้อมแผนรับมือเมื่อเกิดอันตราย เพื่อจะได้ทราบขั้นตอนการปฏิบัติอย่างถูกวิธี
- จุดไหนอันตรายต้องมีป้ายเตือนหรือแบ่งกั้นอาณาเขต เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
- เตรียมทีมฉุกเฉินไว้ทุกเมื่อในการปฏิบัติงาน
- ในการปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์เซฟตี้ให้ครบทุกชิ้น
- จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตเตรียมไว้เสมอ อันได้แก่ ชูชีพ เข็มขัดนิรภัย และอุปกรณ์อื่น ๆที่จำเป็นต้องใช้งาน

การทำงานเหนือหรือใกล้กับน้ำ

- ในงานก่อสร้างย่อมมีอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งต้องจัดเตรียมเป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าแบบกันน้ำ เพื่อไม่ให้เกิดไฟดูดไฟช็อต
- สะพานทางเดินบนน้ำหรือแคร่ลอย ต้องแข็งแรงที่จะรับน้ำหนักของพนักงานได้
- เมื่อเกิดภัยธรรมชาติ ไม่ว่าจะเป็นพายุฝนกระหน่ำ ต้องยุติการทำงานโดยทันที
- การทำงานในน้ำย่อมต้องทราบถึงน้ำขึ้นน้ำลงในแต่ละวัน เพื่อจะได้ปรับเปลี่ยนแผนการปฏิบัติงานไปตามสถานการณ์
- การทำงานในเวลากลางคืน ควรมีแสงสว่างจากไฟที่เพียงพอ และชุดหรืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงานควรที่จะเรืองแสง

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

ไฟฟ้าแรงสูงคืออะไร

คือ ระบบไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าระหว่างสายไฟฟ้าสูงเกินกว่า 1,000 โวลต์ขึ้นไป

ทำไมจึงต้องใช้ไฟฟ้าแรงสูง

ระบบไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าสูงจะสามารถส่งกระแสไฟฟ้าไปได้ในระยะทางที่ไกล และมีการสูญเสียทางไฟฟ้าต่ำกว่าระบบไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าต่ำ ดังนั้นการส่งกระแสไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพ จึงต้องส่งด้วยระบบไฟฟ้าแรงสูงแทบทั้งสิ้น

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

ไฟฟ้าแรงสูงมีอันตรายอย่างไร

เนื่องจากไฟฟ้าแรงสูง มีแรงดันไฟฟ้าที่สูงมากเมื่อเทียบกับไฟฟ้าแรงต่ำที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้าตามบ้านทั่วไป (220โวลต์) ไฟฟ้าแรงสูงจึงสามารถที่จะกระโดดข้ามอากาศ หรือผนวนไฟฟ้าเข้าหาวัตถุหรือสิ่งมีชีวิตได้โดยไม่ต้องสัมผัส หรือแตะสายไฟหากวัตถุนั้น เพียงแต่อยู่ภายในระยะอันตรายที่ไฟฟ้าแรงสูง สามารถกระโดดข้ามได้

ระยะอันตรายนี้จะขึ้นอยู่กับ ระดับแรงดันไฟฟ้าของไฟฟ้าแรงสูงยิ่งแรงดันยิ่งสูงระยะที่ไฟฟ้าสามารถกระโดดข้ามได้ก็จะยิ่งไกล ไฟฟ้าแรงสูงจึงมีอันตรายมาก ซึ่งสถิติผู้ได้รับอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูงในเขตบริการของการไฟฟ้านครหลวงนั้นมีผู้เสียชีวิตบาดเจ็บและทุพพลภาพประมาณปีละเกือบ 100 คน

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

ทราบได้อย่างไรว่าเป็นสายไฟฟ้าแรงสูง

ดังนั้นเราจึงสามารถสังเกตว่าเป็นสายไฟฟ้าแรงสูงได้จากการยึดสายไฟฟ้าด้วยลูกถ้วยเป็นชั้น ๆ ซึ่งจำนวนชั้นของลูกถ้วยจะบ่งบอกถึงระดับแรงดันไฟฟ้าของไฟฟ้าแรงสูงนั้น วิธีสังเกตว่าเป็นไฟฟ้าแรงสูงอีกอย่างหนึ่ง ก็คือระดับความสูงของสายไฟ

สายไฟฟ้าแรงสูงมักจะอยู่สูงจากพื้นดินตั้งแต่ 6 เมตรขึ้นไป สายไฟฟ้าที่อยู่สูงกว่ามักจะมีแรงดันไฟฟ้ามากกว่าสายไฟฟ้าที่อยู่ต่ำกว่า

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

ประเภทของเสาส่งไฟฟ้าแรงสูง

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

สายไฟฟ้าแรงสูงจะมีฉนวนหุ้มอยู่หรือไม่

สายไฟฟ้าแรงสูงส่วนใหญ่ที่ใช้ส่งกระแสไฟฟ้าไปตามถนนหรือทุ่งนานั้น ส่วนใหญ่จะไม่มีฉนวนหุ้ม หรือหากมีฉนวนหุ้ม ก็จะหุ้มบางๆ ไว้เท่านั้น ซึ่งถือว่าไม่ปลอดภัยที่จะสัมผัสหรือแตะต้อง การหุ้มฉนวนที่ปลอดภัยนั้นจะต้องมีฉนวนที่หนา มีการพันทับด้วยสายซีลด์ (Shield)และมีเปลือกนอกอีกชั้นหนึ่ง ทำให้มีสายมีน้ำหนักมากจึงไม่สามารถพาดไปบนเสาไฟฟ้าทั่วไปได้

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

ระบบไฟฟ้าแรงสูง มีระดับแรงดันไฟฟ้าเท่าใด

ระบบไฟฟ้าแรงสูงของการไฟฟ้านครหลวง ปัจจุบันจำกัดด้วยระบบแรงดันไฟฟ้าขนาดตั้งแต่ 12,000 โวลต์ ถึง 115,000 โวลต์ เป็นส่วนใหญ่ และมีการจำกัดด้วยระบบ 230,000 โวลต์อยู่บ้าง
การเรียกระดับแรงดันไฟฟ้าของไฟฟ้าแรงสูงมักจะเรียกเป็นหน่วยของพันโวลต์ว่า เควี หรือกิโลโวลต์ เช่น 12,000 โวลต์ จะเรียกว่า 12 เควี หรือ12 กิโลโวลต์ เป็นต้น

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง

มาตรฐานระยะห่างที่ปลอดภัยจากสายไฟฟ้าแรงสูง

ระยะห่างระหว่างสายกับ อาคารที่อยู่อาศัยป้ายโฆษณา

ขนาดแรงดันไฟฟ้า (โวลต์)	ระยะห่างจากสายไฟฟ้าในแนวนอนไม่น้อยกว่า (เมตร)	
	อาคารชนเมือง	ป้ายโฆษณา
12,000 - 24,000	1.80	1.50
69,000	2.13	1.80
115,000	2.30	2.30

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง
มาตรฐานระยะห่างที่ปลอดภัยจากสายไฟฟ้าแรงสูง
ระยะห่างระหว่างสายกับผู้ปฏิบัติงานเครื่องมือกล
ขนาดแรงดันไฟฟ้า (โวลต์)
ระยะห่างที่ปลอดภัย (เมตร)
12,000 - 69,000
3.05
115,000
3.20
230,000
3.90

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง
ข้อควรระวังอันตรายจากสายไฟฟ้าแรงสูงขาด

การทำงานใกล้กับสายหรือเสาไฟฟ้าแรงสูง
ข้อควรระวังอันตรายจากสายไฟฟ้าแรงสูงขาด

ตอบข้อซักถาม
Q&A

POST-TEST
ประเมินความรู้หลังอบรม
Q&A

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 1 การทะเลาะวิวาทหรือข่มขู่คุกคามผู้อื่น ไม่จัดอยู่ใน กฎเหล็ก ด้านความปลอดภัย
1
2

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 2 กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในโครงการ สิ่งแรกที่ควรทำ คือ ค่อยๆ เดิน เร็วไปหยิบสัมภาระส่วนตัว แล้วไปรวมตัวที่จุดรวมพล
Emergency
1
2

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 3 การแจ้งเหตุอันตราย เป็นหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เท่านั้น ไม่เกี่ยวกับคนงาน และผู้รับเหมาช่วง
1
2

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 4 ถังขยะสีเขียว หมายถึง ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่อีกครั้ง (Recycle) เช่น ขวดพลาสติก กระดาษ เศษเหล็ก ฯลฯ
1
2

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 5 ป้ายสัญญาลักษณ์ความปลอดภัยสีน้ำเงิน หมายถึง "ป้ายบังคับ"
1
2

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 6 ก่อนเข้างาน และ หลังเลิกงาน สามารถดื่ม เครื่องดื่มมึนเมาได้
1
2

POST-TEST หลังอบรม
ข้อที่ 7 ไม่จำเป็น ต้องประชุมก่อนเริ่มงาน ทุกครั้ง ถ้าเป็นงานที่ทำเหมือนเมื่อวาน ทำจุดเดิม ด้วยเครื่องมือเดิม
1
2

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 8 หากโดนสารเคมีกระเด็นเข้าตา ต้องล้างน้ำอย่างน้อย 30 นาที ถึง 1 ชั่วโมง

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 9 การสืบสวน สอบสวนอุบัติเหตุ มีเป้าหมายเพื่อหาคนรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 10 วิธีการและขั้นตอนการใช้ถังดับเพลิง เบิ้ยดัน คือ ดึง ปลด กด ส่าย

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 11 ทุก 3 เดือน จะต้องมีการตรวจสภาพอุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องจักร พร้อมติดสติกเกอร์การตรวจสภาพ

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 12 ใบอนุญาตในการทำงานของโครงการฯ แบ่งออกเป็น 5 ประเภท

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 13 อุบัติเหตุส่วนใหญ่กว่า 80 % เกิดจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 14 พนักงานหรือผู้ปฏิบัติงานทุกคนในโครงการฯ ไม่จำเป็นจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดการปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างโครงการฯ

1 ✔

2 ✘

POST-TEST หลังอบรม

ข้อที่ 15 จากรูปด้านล่าง เป็นไปตามข้อกำหนดของโครงการฯ เรื่อง การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขั้นพื้นฐาน

1 ✔

2 ✘

APPENDIX 2

SHE Induction and Training request form

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

GSP7 PROJECT

แบบฟอร์มขึ้นทะเบียนเข้าใช้บริการรถบรรทุกก่อนเริ่มงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสาธารณสุขก่อนในการทำงาน [SHE INDUCTION&TRAINING REQUEST FORM]

วันที่ขึ้นทะเบียนการขอ/Request's date

วันที่อบรมในสถานที่ทำงาน/ Training's date

บริษัทที่ขอใช้บริการ/Company

สถานที่อบรมงาน/Training place

จำนวนผู้เข้าใช้บริการการขอ/ Attendant trainees

ชื่อผู้ประสานงาน/Name's coordinator

หลักสูตรอบรมตามมาตรา 16
Training course by virtue of Section 16

☐ ผู้จัดการฝ่ายบริหาร.....คน
Management Employees

☐ ผู้ควบคุมงาน.....คน
Supervisor Employees

☐ ผู้ทำงานทั่วไป.....คน
General Employees

☐ ผู้เข้าใช้เปลี่ยนงาน.....คน
Employees changed work

ลำดับที่ No.	ชื่อ - นามสกุล Name/Surname	หมายเลขบัตรประชาชน/ หนังสือเดินทาง ID card no./Passport no.	สัญชาติ Nationality	ตำแหน่ง Position	หมายเลขติดต่อ Contact no.	เอกสารประกอบการฝึกอบรม Training documents: บัตรประชาชน/ หนังสือเดินทาง ID card no./Passport no.	ใบรับรองแพทย์ Medical certificate
1						☐	☐
2						☐	☐
3						☐	☐
4						☐	☐
5						☐	☐
6						☐	☐
7						☐	☐
8						☐	☐
9						☐	☐
10						☐	☐
11						☐	☐
12						☐	☐
13						☐	☐
14						☐	☐

หมายเหตุ: 1) ผู้เข้าใช้บริการรถบรรทุกต้องรับการอบรมในสถานที่ทำงานก่อนเข้าทำงานและรับทราบข้อมูลการปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อนเข้าทำงาน / All attendees are acknowledge about CPP Drug & Alcohol Policy and accept to be randomly tested with no objection. 2) ต้องส่งแบบฟอร์มให้ฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อมล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ / Note: Training request form shall be submitted to SHE department for one (1) day in advance.

Document Number:
XXX

Page 1 of 1

Rev. O1

APPENDIX 3

The sample of SHE short brief course for the Visitor

CONFIRMATION OF INDUCTION

ยืนยันการเข้ารับการอบรม

Declaration
ปฏิญาณ

I have attended the visitor induction for GSP7 Project, I understand the contents of the visitor induction and agree to comply with all requirement

ข้าพเจ้าได้รับการอบรมการปฏิบัติตนสำหรับผู้มาเยือนโครงการ GSP7 ข้าพเจ้าเข้าใจเนื้อหาและยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ

Name: ชื่อ นามสกุล _____

Signature: ลายมือชื่อ _____

Date: วันที่ _____ Contact No. เบอร์ติดต่อ _____

Emergency Contact Name: ชื่อผู้ติดต่อฉุกเฉิน _____

Phone Number: เบอร์ติดต่อ _____

Company Representing: บริษัทที่ท่านโครงการ _____

Reason for visit: เหตุผลในการเข้าติดต่อ _____

Induction conducted by: ผู้ให้การอบรม

Name: ชื่อ นามสกุล _____

Signature: ลายมือชื่อ _____

Please fill in, rip, and return it to trainer
กรุณากรอกข้อมูลและฉีกออกมาส่งให้ผู้ฝึกอบรม

VISITOR HSE RULES

ข้อควรปฏิบัติตนของผู้มาเยือนด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

1. Site Entry การเข้าสู่พื้นที่โครงการ

All visitors are required to first proceed to the main security area to sign the Visitors Register and to collect a Visitors Card. You must return to security and sign out before departing the project.

ผู้มาเยือนทุกท่านต้องผ่านจุดตรวจที่ประตูหลัก และลงชื่อในทะเบียนผู้มาเยือน ก่อนที่จะเข้าไปยังพื้นที่โครงการ ผู้มาเยือนต้องคืนบัตรผู้มาเยือนและลงชื่อออกจากโครงการก่อนออกจากโครงการ

In the event of an emergency evacuation an announcement will be made. Stop and leave the premises by the nearest available exit or you are to proceed to the Assembly Point. The escort person will advise where the assembly area is located on site.

การอพยพในกรณีฉุกเฉินจะประกาศให้ทราบ หยุดและออกจากบริเวณ โดยการออกทางที่ใกล้ที่สุด หรือไปยังจุดรวมพล ในกรณีที่มีผู้ดูแลจะบอกให้ทราบถึงจุดรวมพลที่อยู่ในโครงการ

2. PPE ชุดป้องกันส่วนบุคคล

If you intend to visit construction areas, you must wear safety shoe or enclosed footwear, helmet and hi-visibility clothing. Parts of the site require hearing protection and eye protection. Personal protective equipment signs (posted in blue & white) must be complied with.

หากท่านต้องการออกไปยังพื้นที่ก่อสร้าง ท่านต้องใส่รองเท้านิรภัย หรือรองเท้าหุ้มส้น หมวกนิรภัย ความดังของเสียงและแสงสว่างในพื้นที่ก่อสร้างบางส่วนต้องการป้องกันการได้ยินและดวงตา ชุดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่ติดไว้ (สีน้ำเงินและสีขาว) ต้องปฏิบัติตาม

3. Incident/Hazard Reporting & First Aid
การรายงานอันตรายและอุบัติการณ์ และปฐมพยาบาล

Report all hazards and near misses to the escort person. You can receive treatment for injuries from any first aider. Emergency numbers are on the back of this document.

รายงานอันตรายและอุบัติการณ์ที่เกือบเกิดให้ผู้ดูแลทราบ ท่านสามารถขอรับการรักษาพยาบาลจากผู้ปฐมพยาบาลได้ ตัวเลขฉุกเฉินอยู่ด้านหลังเอกสารนี้

4. Smoking, Alcohol and Drugs
การสูบบุหรี่ การดื่มแอลกอฮอล์ และการใช้ยาเสพติด

Alcohol and or illegal drugs are not permitted on site. Smoking is only permitted in designated smoking areas.

การดื่มแอลกอฮอล์ หรือยาเสพติดผิดกฎหมายไม่อนุญาตให้นำเข้าในพื้นที่โครงการ ท่านสามารถสูบบุหรี่ได้เฉพาะในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น

5. Unauthorized Access: ห้าม เข้าพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต

Visitors are not permitted to enter restricted areas unless authorized to do so by the site supervisor.

ผู้มาเยือนไม่สามารถเข้าสู่พื้นที่ควบคุมได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลพื้นที่

6. Pedestrian and Traffic Management:
การเดิน และการจราจรในบริเวณพื้นที่โครงการ

All visitors must remain inside protection barriers and walk within defined walkways where available. Drivers must follow all site directions, observe speed limits signs (20 km/hr.) and do not work drive or walk whilst operating a mobile phone.

ผู้มาเยือนต้องอยู่ภายในพื้นที่ป้องกันที่กำหนดเท่านั้น ถ้ามีทางเดินที่กำหนดไว้ (ทางเท้า) ต้องเดินตามทางที่กำหนดไว้ ผู้ขับขี่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของโครงการ ความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ไม่ใช้โทรศัพท์ขณะขับรถ ขับรถ หรือเดินอยู่ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ

7. Housekeeping and Cleanliness:
การจัดการความสะอาดในพื้นที่

Always put your waste in the bins designated in the sorting instructions (Yellow-recycle, Green- general, Red-hazard)

กรุณาทิ้งขยะในถังขยะที่กำหนดตามป้ายบอกทางเท่านั้น (สีเหลือง-รีไซเคิล, สีเขียว-ทั่วไป, สีแดง-อันตราย)

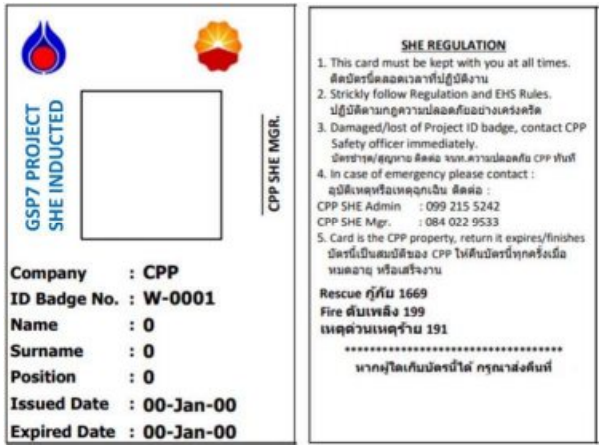
8. Measures on prevention and control of Coronavirus Disease 2019: มาตรการป้องกันและควบคุมโรคโควิด 19

Implemented 100% body temperature scan and recorded as evidence as well as having to fill in the Timeline form of the visitor within 7 days to keep as evidence performed by project security guard at main gate MTP3 project in addition, Surgical mask must be worn at all times in the project area.

มีการวัดอุณหภูมิร่างกายผู้มาเยือนและบันทึกเป็นหลักฐาน ตลอดจนต้องกรอกแบบฟอร์มการเดินทางของผู้มาเยือนภายใน 7 วัน ที่ต้องเก็บไว้เป็นหลักฐาน ณ จุดรักษาความปลอดภัยของโครงการ ซึ่งทั้งจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาในพื้นที่โครงการ

APPENDIX 4

The sample of the Project ID Badges and Inducted Sticker



Example of Subcontractor ID badge: Front/Back Side (White&Yellow background)

SHE INDUCTED STICKER

Example of Inducted Sticker

APPENDIX 5

The sample of SHE Induction Register

GSP7 Project
CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

HSE INDECTION TRAINING REGISTER

Training Course	: HSE Induction & Training
Training Hour	: 12 hrs for manager & supervisor level, 6 hrs operation level, and 3 hrs for refresh

ลำดับที่ No.	ชื่อ - ภาษาไทย Name English name	Thai name	ชื่อบริษัท Company	สัญชาติ Nationality	ชื่อจังหวัด Province	หมู่เลือด Blood Gr.	หมายเลขบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง ID card or Passport no.	ตำแหน่ง Position	หมายเลขบัตรโครงการ Project ID badge no.	วันที่อบรม Training date	วันหมดอายุ Expiry date	ประเภทบัตร Accreditation	ที่อยู่ปัจจุบัน Current address	การเดินทางจากบ้านไปที่ทำงาน Travelling	Training level	หมายเหตุ Remark
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																

APPENDIX 6

The sample of SHE Attendee Training List

GSP7 Project
CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

Training need matrix (in accordance with Thai law)

Number (ลำดับ)	Position / Responsible Function: ตำแหน่ง / ผู้รับผิดชอบ	SSHE induction training	Safety officer (Management level)	Safety officer (Supervisor level)	Working at height	Confined space	First aid training	Fire watch	Basic Fire fighting	Fire evacuation	Traffic control & flagman	Working near water or under high-voltage power lines	Defensive driving training	Electrical hazard & working with energized equipment	Safety Committee	Permit to Work	Risk Assessment
1	Project Manager	x	x		All personnel who required to perform on elevated or working at height (in accordance with Thai law)	All personnel who required to perform in confined space area (in accordance with Thai law)	x		x	x		All personnel who required to perform near water and near or under high-voltage power lines		All personnel who required to perform with an energized equipment (in accordance with Thai law)	All safety committee members (in accordance with Thai law)	All personnel who required to perform with Permit to Work (in accordance with Project requirement and Aura Owner)	x
2	Deputy Project Manager	x	x				x		x	x							x
3	Engineer Manager	x	x				x		x	x							x
4	Construction Manager	x	x				x		x	x							x
5	Project Engineer	x		x			x		x	x							x
6	Planning Engineer	x		x			x		x	x							
7	Design Engineer	x		x			x		x	x							x
8	Technical Manager	x	x				x		x	x							x
9	QA/QC Manager	x	x				x		x	x							x
10	QA/QC Engineer	x		x			x		x	x							x
11	Document Controller	x	x				x		x	x							x
12	Survey Manager	x					x		x	x							
13	Surveying Crew	x					x		x	x							x
14	Test Manager	x	x				x		x	x							x
15	Test Engineer	x		x			x		x	x							x
16	Site Engineer	x		x			x		x	x							x
17	Technician	x					x		x	x	x						x
18	SHE Manager	x					x		x	x							x
19	Safety Engineer	x					x		x	x	x						x
20	Safety officer (Professional)	x					x		x	x	x						x
21	Safety officer (Technician)	x					x		x	x	x						x
22	Environmental Specialist	x					x		x	x							
23	Environmental Officer	x					x		x	x							
24	SHE Admin	x					x		x	x							
25	Traffic control Supervisor	x					x		x	x	x						x
26	Traffic control crew	x					x		x	x	x						x
27	Security Supervisor	x		x			x		x	x	x						x
28	Security Guard	x					x		x	x	x						x
29	CR/Permit Manager	x					x		x	x	x						x
30	CR/Permit Officer	x	x				x		x	x	x						x
31	Electrical Engineer	x		x			x		x	x							
32	Electrician	x					x		x	x							
33	Equipment Manager	x	x				x		x	x	x						x
34	Transport Manager	x	x				x		x	x	x						x
35	Transport Supervisor	x		x			x		x	x	x						x
36	Driver	x					x		x	x	x						x
37																	

GSP7 Project
CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

Training need matrix (in accordance with Thai law)

Number (ลำดับ)	Position / Responsible Function: ตำแหน่ง / ผู้รับผิดชอบ	SSHE induction training	Safety officer (Management level)	Safety officer (Supervisor level)	Working at height	Confined space	First aid training	Fire watch	Basic Fire fighting	Fire evacuation	Traffic control & flagman	Working near water or under high-voltage power lines	Defensive driving training	Electrical hazard & working with energized equipment	Safety Committee	Permit to Work	Risk Assessment
38	Heavy equipment operator	x			All personnel who required to perform on elevated or working at height (in accordance with Thai law)	All personnel who required to perform in confined space area (in accordance with Thai law)	x		x	x		All personnel who required to perform near water and near or under high-voltage power lines		All personnel who required to perform with an energized equipment (in accordance with Thai law)	All safety committee members (in accordance with Thai law)	All personnel who required to perform with Permit to Work (in accordance with Project requirement and Aura Owner)	
39	Crane operator	x					x		x	x							
40	Crane Signaler	x					x		x	x							
41	Lifting Supervisor	x		x			x		x	x							
42	Rigger	x					x		x	x							
43	Signal Man	x					x		x	x							
44	Chief Financial Officer	x															
45	Commercial Manager	x	x				x		x	x							
46	Commercial Officer	x					x		x	x							
47	Procurement Manager	x	x				x		x	x							
48	Procurement Officer	x					x		x	x							
49	Assistant of Purchasing Department	x		x			x		x	x							
50	Administrative Manager	x	x				x		x	x							
51	Assistant Administrative Manager	x		x			x		x	x							
52	Administrative Assistant	x					x		x	x							
53	Commercial Officer	x					x		x	x							
54	Procurement Manager	x	x				x		x	x							
55	Procurement Officer	x					x		x	x							
56	F/M - Supv.-Carpentry	x		x			x		x	x							
57	F/M - Supv.-Steel structure	x		x			x		x	x							x
58	F/M - Supv.-Civil	x		x			x		x	x							x
59	General F/M	x		x			x		x	x							x
60	Skilled labour-Carpentry	x					x		x	x							
61	Skilled labour-Mason	x					x		x	x							
62	Skilled labour-Steel bender	x					x		x	x							
63	Skilled labour-Steel fixer	x					x		x	x							
64	Skilled labour-Steel structure	x					x		x	x							
65	Helper	x					x		x	x	x						
66	General workers	x					x		x	x							
67	Fire watchman	x					x	x	x	x							
68	Specialist	x					x			x							

APPENDIX 8

The sample of Outcomes of training assessments and evaluations

GSP7 PROJECT
CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

Learning Development Module Evaluation

Course Name:	การอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน		
Date/s of Course: วันที่อบรม		**Location:**	
Employee Name: ชื่อ-นามสกุล		**Facilitator:**	

Purpose for attending the course เป้าหมายของการอบรม: เพื่อให้รู้จักลักษณะงานของโครงการ และวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย รวมถึงการเรียนรู้ รับทราบที่อาจจะเกิด และกฎระเบียบข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานร่วมกันในโครงการ

How would you rate this course? กรุณาประเมินผลของการอบรมตามหัวข้อดังนี้	ดีเยี่ยม Excellent	ดีมาก Very Good	ดี Good	พอใช้ Fair	แย่ Poor
Course objectives defined การอบรมระบุวัตถุประสงค์ชัดเจน	☐	☐	☐	☐	☐
Course outcomes achieved ผลของการอบรมได้ตามวัตถุประสงค์	☐	☐	☐	☐	☐
Course content was relevant to course objectives เนื้อหาในการอบรมตรงตามวัตถุประสงค์	☐	☐	☐	☐	☐
Course organization and structure มีการเรียงลำดับเนื้อหาที่อบรมอย่างเป็นระบบ	☐	☐	☐	☐	☐
Enough time devoted to the important topics มีเวลาพอเพียงที่จะอธิบายเนื้อหาที่สำคัญ	☐	☐	☐	☐	☐
Integration of theory and practice มีการรวมเอาทฤษฎีและการปฏิบัติเข้าด้วยกัน	☐	☐	☐	☐	☐
Training materials, handouts and slides resources สื่อที่ใช้ในการอบรม	☐	☐	☐	☐	☐

Is there anything you felt this session should have covered and didn't? สิ่งที่ท่านต้องการให้อบรมเพิ่มเติมสำหรับการอบรมนี้

Was there anything covered in the session that you felt wasn't relevant? สิ่งใดที่ท่านคิดว่าไม่เกี่ยวข้องและควรตัดออกจากการอบรมนี้

How would you rate the facilitator? ประเมินผู้อบรม	ดีเยี่ยม Excellent	ดีมาก Very Good	ดี Good	พอใช้ Fair	แย่ Poor
Facilitator's knowledge of subject matter ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่อบรม	☐	☐	☐	☐	☐
Facilitator's interaction with group การปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มผู้เข้าอบรม	☐	☐	☐	☐	☐
Facilitator's presentation style รูปแบบการอบรม	☐	☐	☐	☐	☐
Material presented at an appropriate pace เนื้อหาที่เสนอมีความเหมาะสม	☐	☐	☐	☐	☐

How would you rate the overall course? ประเมินภาพรวมของการอบรมทั้งหมด	ดีเยี่ยม Excellent	ดีมาก Very Good	ดี Good	พอใช้ Fair	แย่ Poor
Overall quality of course content คุณภาพของเนื้อหา	☐	☐	☐	☐	☐
Overall quality of facilitator's training style คุณภาพของผู้ให้การอบรม	☐	☐	☐	☐	☐
Course was relevant to what I needed to learn การอบรมเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ต้องเรียนรู้	☐	☐	☐	☐	☐

GSP7 PROJECT CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE	*Learning Development Module Evaluation*

Please state the three most important things that you have learned in attending this course กรุณาระบุ **3** หัวข้อสำคัญที่ท่านได้เรียนรู้จากการอบรมครั้งนี้
1.
2.
3.
Please state how you will use this learning in your job or future development role กรุณาระบุว่าท่านจะสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ในวันนี้ไปใช้ในการทำงานของตัวท่านเองเพื่อพัฒนาหน้าที่การทำงานของท่านได้อย่างไร
Please provide any additional comments or any improvements you could suggest ข้อแนะนำอื่นๆ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการอบรมในครั้งนี้

ภาคผนวก ข-20

จดหมายแจ้งการเริ่มก่อสร้างแก่ชุมชนโดยรอบ

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 018 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนเกาะกก

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรม[redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 019 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนหนองแฟบ

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 012 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนชอยประปา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

18/2/65

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 016 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนหนองบัวแดง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 017 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนกรอกยายชา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ข[redacted]

(นา[redacted]

หัวหน้าหน่วยบ[redacted]

โครงการก่อสร้า[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 013 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนตากวน-อ่าวประดู่

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

หัวห[redacted]

โครงก[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่[redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

18/2/65

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 011 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนคลองน้ำหู

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่

โทรศัพท์ 02 537 1988

18-2-65

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 015 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 009 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนซอยร่วมพัฒนา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ [redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 010 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนวัดโสภณ

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ [redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 014 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานชุมชนหนองแดงเม

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ [redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 035 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ [redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

วันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๕

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 034 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ [redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 028 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ [redacted]

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 032 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประชาสัมพันธ์จังหวัดระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่

โทรศัพท์ 02 537 1988

18 ก.พ. 65.

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 030 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน พลังงานจังหวัดระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 029 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 033 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน นายอำเภอเมืองระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วย

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 031 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 025 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านตากวน

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

18 ก.พ. 65

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 024 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านกลุ่มสะพานเมืองสุชาดา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]งแยกก๊าซ
[redacted]าติหน่วยที่ 7

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 027 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 020 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กปากคลองตากวน

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้น ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 021 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เสาวลักษณ์

19 ก.พ. 65

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 022 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กแสงเงิน

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 023 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กสุชาดา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
555 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: +66 (0) 2537 2000
โทรสาร : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

PTT Public Company Limited
555 Vibhavadi Rangsit Rd., Chatuchak,
Bangkok 10900 THAILAND
Tel : +66 (0) 2537 2000
Fax : +66 (0) 2537 3498-9
www.pttplc.com

ที่ 80001878 / 026 / 2565

17 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

เรียน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 กรอกยายชา

ตามที่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพลังงาน กำลังดำเนินโครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 โดยมีขอบเขตการก่อสร้างบนพื้นที่ 124.81 ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ว่างใกล้กับท่าเทียบเรือและสถานีจ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG Terminal) เพื่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Feed Gas) จากโรงแยกก๊าซระยอง มายังโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ซึ่งเป็นการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ใช้สำหรับกระบวนการแยกก๊าซให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้วนั้น

ในการนี้ ปตท. ใคร่ขอแจ้งกำหนดการเข้าเริ่มงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ปตท. จะดำเนินการตามเงื่อนไขและข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตลอดจนรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ อย่างเคร่งครัด และได้มอบหมายให้นายอภิรักษ์ ปานทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 091-6983330 เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

[redacted]

โครงการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

โทรศัพท์ 02 537 1988

ภาคผนวก ข-21

เอกสารเผยแพร่ข้อมูลโครงการ
และตัวอย่างการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์

ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

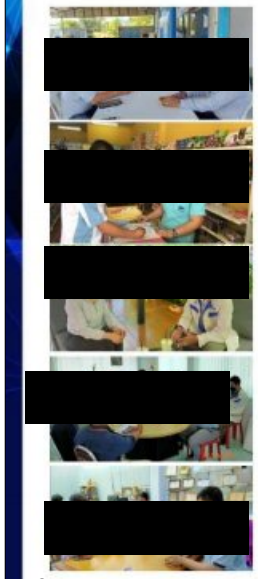
โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยองในปัจจุบัน

- **โรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ 1 เปิดดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. 2529**
- **โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง** ประกอบด้วย **6 หน่วย** (โรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ **1, 2, 3, 5, 6 และ โรงแยกก๊าซอีเทน**)
- **กำลังการแยกก๊าซฯ รวมประมาณ 3,000 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน**
- ก๊าซธรรมชาติจากแหล่งก๊าซอ่าวไทยมีองค์ประกอบก๊าซที่สามารถ **กลั่นแยกเป็นผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มมูลค่าและต่อยอดให้กับอุตสาหกรรมอื่นๆ**
  - **ก๊าซหุงต้ม:** ภาคครัวเรือน ภาคขนส่ง และภาคอุตสาหกรรม
  - **ก๊าซมีเทน:** เชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้าและภาคขนส่ง
  - **ก๊าซอีเทนและก๊าซโพรเพน:** วัตถุดิบในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี

- โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง (ตำบลมาบตาพุด) **เริ่มเปิดดำเนินการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 1 ตั้งแต่ พ.ศ. 2529** ทำให้มีข้อจำกัดในแง่ของประสิทธิภาพการแยกก๊าซฯ
- ปตท. มีแผนพัฒนา **"โครงการโรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ 7** กำลังการแยกก๊าซฯ **460 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน** จากโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง และสถานีรับ-จ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว
- **โรงแยกก๊าซฯ ระยอง (ตำบลมาบตาพุด) มีข้อจำกัดด้านความเพียงพอของพื้นที่**
- **พัฒนา "โครงการโรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ 7 บนพื้นที่ว่าง 124.81 ไร่** ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

รายละเอียดโครงการ

เขตการปกครอง รัศมีศึกษา 5 กิโลเมตร



จังหวัด	อำเภอ	เทศบาล	ตำบล	หมู่บ้าน/ชุมชน
ระยอง	เมืองระยอง	เทศบาลเมืองมาบตาพุด	-	ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่
				ชุมชนกรอกยายชา
				ชุมชนหนองแตงเม
				ชุมชนหนองน้ำเย็น
				ชุมชนหนองบัวแดง
				ชุมชนเกาะกก
				ชุมชนซอยประปา
				ชุมชนซอยร่วมพัฒนา
				ชุมชนคลองน้ำหู
				ชุมชนวัดโสภณ
				ชุมชนหนองแฟบ
		เทศบาลตำบลเนินพระ	เนินพระ	หมู่ที่ 4 บ้านกรอกยายชา
1 จังหวัด	**1 อำเภอ**	**2 เทศบาล**	**1 ตำบล**	**1 หมู่บ้าน,11ชุมชน**

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

จากการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน สามารถสรุปประเด็นผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 และกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมถึงมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
คุณภาพอากาศ	• การเปิดพื้นที่เพื่อเตรียมการก่อสร้างต้องดำเนินการเปิดพื้นที่ให้น้อยที่สุด บดอัดดินให้เรียบร้อยก่อนเปิดพื้นที่ส่วนอื่น ๆ • ฉีดพรมน้ำอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง (เช้า-บ่าย) ในพื้นที่ก่อสร้างที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง • ห้ามเผาทำลายเศษวัสดุหรือขยะมูลฝอยในพื้นที่ก่อสร้าง • ทำความสะอาดเศษดินโคลนหรือทรายที่ติดล้อรถก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง • ปิดคลุมท้ายรถขนส่งให้มิดชิดขณะขนส่งวัสดุก่อสร้าง • ตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศปีละ 2 ครั้ง / 7 วันต่อเนื่อง บริเวณโรงเรียนวัดตากวนและวัดหนองแฟบทักขิณาราม
ระดับเสียง	• ประชาสัมพันธ์แผนงานการก่อสร้างที่มีกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเสียงดังให้กับชุมชนใกล้เคียงได้รับทราบก่อนที่จะมีการดำเนินการก่อสร้าง • กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดังในช่วงเวลากลางวันและหลีกเลี่ยงกิจกรรมการก่อสร้างที่อาจก่อให้เกิดเสียงดังในช่วงกลางคืน (เวลา 19.00-7.00 น.) รวมถึงในช่วงเวลาอื่น ๆ ที่พบว่าก่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงรบกวนต่อชุมชน • จัดให้มีเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อสอบถามชุมชนใกล้เคียงถึงผลกระทบด้านเสียง • ตรวจวัดระดับเสียงปีละ 2 ครั้ง / 7 วันต่อเนื่อง บริเวณริมรั้วโครงการด้านทิศเหนือและบริเวณชุมชนบ้านตากวน-อ่าวประดู่ (ทม.มาบตาพุด)
คุณภาพน้ำ	• จัดเตรียมสุขาเคลื่อนที่ (Mobile Toilet) และติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการรับสิ่งปฏิกูลไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป • กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและทำความสะอาดห้องน้ำและห้องส้วม • กำหนดให้มีถาดรองน้ำมันบริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าดีเซล (Diesel Generator) เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำมันลงสู่รางระบายน้ำภายในโครงการหรือทางน้ำสาธารณะ
การคมนาคมขนส่ง	• วางแผนช่วงเวลาและเส้นทางในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ช่วงก่อสร้างเพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางลัดหรือเส้นทางที่ผ่านชุมชน รวมถึงหลีกเลี่ยงการขนส่งช่วงชั่วโมงเร่งด่วน • ควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด • อบรมพนักงานขับรถขนส่งวัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องจักรที่จะติดตั้งของโครงการ และพนักงานขับรถรับ-ส่งคนงานก่อสร้างให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด • กำหนดให้รถบรรทุกวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการและรถขนส่งคนงานก่อสร้างต้องมีการติดป้ายระบุชื่อโครงการหรือผู้รับผิดชอบและหมายเลขโทรศัพท์เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน • บันทึกปริมาณการจราจรที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการโดยแยกประเภทของยานพาหนะ • บันทึกจำนวน/สาเหตุ ความรุนแรง การแก้ไขและมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นของโครงการ
น้ำใช้	• รับน้ำใช้จากหน่วยงานที่ให้บริการที่ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นแหล่งน้ำที่ไม่มีผลกระทบต่อระบบน้ำใช้ของชุมชน • จัดเตรียมน้ำดื่มที่สะอาดและถูกสุขลักษณะให้คนงานก่อสร้างอย่างเพียงพอ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	• จัดทำรางระบายน้ำและบ่อตกตะกอนชั่วคราวตั้งแต่เริ่มต้นพัฒนาโครงการ • กำหนดจุดเก็บกองวัสดุก่อสร้างให้เป็นระเบียบและอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม • กำหนดไม่ให้ทิ้งขยะมูลฝอยและเศษวัสดุจากการก่อสร้างลงในรางระบายน้ำของโครงการ รวมถึงทางน้ำและแหล่งน้ำสาธารณะ
ของเสีย	• จัดให้มีพื้นที่และภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดกระจายตามจุดต่าง ๆ ภายในพื้นที่ก่อสร้าง ประสานงานกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการในท้องถิ่นเข้ามาเก็บขนขยะจากโครงการ • จัดให้มีการแยกขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างและกิจกรรมของคนงานออกจากกัน และจัดเก็บในภาชนะให้มิดชิด • จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมกากของเสีย/ขยะจากบริเวณพื้นที่ก่อสร้างไปไว้ในภาชนะรองรับ • บันทึกชนิด ปริมาณ และการกำจัดกากของเสียจากกิจกรรมการก่อสร้าง • บันทึกสัดส่วนกากของเสียที่นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle, Reused)
เศรษฐกิจ-สังคม	• พิจารณาว่าจ้างแรงงานท้องถิ่นที่มีความสามารถเหมาะสมตามเกณฑ์ เข้าทำงานเป็นอันดับแรก • กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างควบคุมดูแลมิให้คนงานก่อสร้างก่อปัญหากับประชาชนในชุมชน • กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เช่น ทางโทรศัพท์ และแบบฟอร์มรับแจ้งเรื่องร้องเรียน • จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการก่อสร้างตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง • จัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ • สรุปข้อมูลสถิติข้อร้องเรียนจากการก่อสร้างโครงการพร้อมทั้งผลการดำเนินการแก้ไขปัญหา • บันทึกสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	• จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) เพื่อทำหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา • จัดให้มีการปฐมนิเทศอบรมคนงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เครื่องจักรต่าง ๆ รวมถึงอบรมเกี่ยวกับกฎข้อบังคับทั่วไปในการทำงานในพื้นที่ก่อสร้างให้ถูกต้องตามแผนการอบรมของโครงการ • จัดให้มีการอบรมคนงานก่อสร้างเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น • ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดเตรียมระบบสาธารณูปโภคสำหรับคนงานก่อสร้างให้ถูกสุขลักษณะ • จัดให้มีการบันทึกประวัติของคนงานก่อสร้าง และมีการตรวจสอบประวัติเกี่ยวกับสุขภาพของคนงานก่อสร้าง • กำหนดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้ชัดเจน เช่น เขตก่อสร้าง เขตจัดเก็บอุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น รวมทั้งจัดให้มีป้ายเตือนภัยบริเวณดังกล่าวและจำกัดเวลาเข้าพื้นที่ก่อสร้าง โดยมีเอกสารการขออนุญาตเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้างให้ชัดเจน • ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตามที่กำหนดในคู่มือการตรวจสอบ/บำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องจักรก่อนนำไปใช้งานทุกครั้ง • จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเวรยามตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อคอยดูแลตรวจตราทั่วไปและควบคุมการจราจรบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง • รวบรวมสถิติการเจ็บป่วย การบาดเจ็บ และอุบัติเหตุของคนงานที่ เกิดจากการปฏิบัติงาน
สาธารณสุขและสุขภาพ	• ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกกับคนงาน/ผู้รับเหมา เรื่องอนามัยสิ่งแวดล้อมและโรคติดต่อ • จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างเพียงพอและให้คนงานก่อสร้าง • โครงการและผู้รับเหมาต้องมีการประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่เพื่อวางแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง • กำกับดูแลให้ผู้รับเหมาจัดให้มีระบบการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ก่อสร้างอย่างเคร่งครัด • กรณีที่พบผู้ป่วยโรคติดต่อร้ายแรงในพื้นที่ก่อสร้างให้ประสานงานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขเพื่อควบคุมโรคโดยทันที

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ พนักงานมวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) และทีมมวลชนสัมพันธ์เข้าพบนายสุพจน์ ต่ออาจหาญ ปลัดจังหวัดระยอง เพื่อแจ้งแผนการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นฯ ครั้งที่ 3 (PP4) พร้อมทั้งเรียนเชิญเป็นประธานในการประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ อาคารศูนย์บริการสาธารณสุขเมืองมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายวรเทพ แก่นสาร เหรัญญิกชุมชนกรอกยายชา/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ บ้านเลขที่ 12/2 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายอดิศักดิ์ ประเสริฐ (นั่ง) ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ บ้านเลขที่ 19 ชุมชนหนองน้ำเย็น ซอยหนองน้ำเย็น ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายอำพร พืชพันธุ์ ประธานชุมชนตากวน-อ่าวประดู่/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ ที่ทำการชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ เลขที่ 1/9 ถนนอ่าวประดู่ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมศักดิ์ บุญเต็มประธานชุมชนตลาดห้วยโป่ง/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ ที่ทำการชุมชนตลาดห้วยโป่งเลขที่ 8/1 ถนนห้วยโป่ง-หนองบอน ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสาวนภัสสร สุดพิพัฒน์ กรรมการฝ่ายศึกษาชุมชนบ้านพลง/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ บ้านเลขที่ 30 ชุมชนบ้านพลง ถนนเทอดไทยมุสลิม ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบร.ต.อ. ประทวน นาคลา รองสารวัตรฝ่ายอำนวยการสถานีตำรวจภูธรมาบตาพุด เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ สถานีตำรวจภูธรมาบตาพุด เลขที่ 28 ถนนสุขุมวิท38 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 นายภากร คุณพิโน, นายสลิน ชื่นประภานุสรณ์ และนายจิรัฏฐ์ นิ่มพิลารัตน์ พนักงานมวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) พร้อมทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เข้าพบนายกำธร เวหน นายอำเภอเมืองระยอง เพื่อแสดงความยินดีในโอกาสตำแหน่งใหม่ พร้อมทั้งแนะนำตัว และรายงานความก้าวหน้าโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7, โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติและผลิตภัณฑ์เชื่อมระหว่างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 และโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง, โครงการวางระบบจำหน่ายก๊าซธรรมชาติไปยัง บริษัท จีซีสไตรีนิคส์ จำกัด นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมรักษ์ บัวชื่น นายช่างปฏิบัติงาน 7 สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 1 ถนนไอ 1 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสาวธนวรรณ ตุ้มคำ (เสื้อสีม่วง) ประชาชนกลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายแสนภูมิ บัวจุม ประชาชน/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสุพรรษา ยอดสุขา ประชาชน/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวลหลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งที่ 3 (PP4) ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 12 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางวรรณา คงศรี (เสื้อสีชมพู) ประชาชน/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 12 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางพรนิภา คงศรี (เสื้อสีดำ) ประชาชน/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

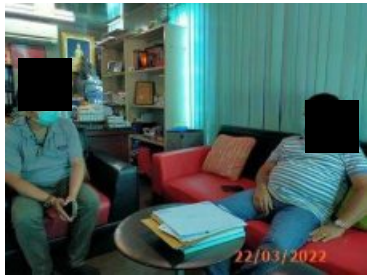
วันที่ 12 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางบุญพา จินาคม (เสื้อสีส้ม) ประชาชน/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 16 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางมลฤดี พืชพันธ์ ประชาชน/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 33/4 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 16 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายวรเทพ แก่นสาร เหรัญญิกชุมชนกรอกยายชา/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 12/2 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 16 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายเฉลิมเกียรติ์ บำรุงพงษ์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลเนินพระ/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ และสอบถามการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ประจำปี 2565 ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 เลขที่ 71 หมู่ที่ 4 ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 22 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสมจิตร ระวังงาน ประชาชนชุมชนหนองแฟบ/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 10/1 ชุมชนหนองแฟบ ถนนโรงปุ๋ย ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง



วันที่ 22 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายอิทธิแจ่มแจ้ง ประธานชุมชนหนองแฟบ/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ ที่ทำการชุมชนหนองแฟบ เลขที่ 1 ถนนประชารัฐ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 มีนาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางนงลักษณ์ ปัลละบุตร ประชาชนชุมชนหนองแฟบ/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านไม่มีเลขที่ ชุมชนหนองแฟบ ถนนหนองแฟบ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 3 มีนาคม 2565 นายปรีชา เพ็ชรชำลิ ผู้จัดการโครงการ บริษัท ซีวิล โปร จำกัด และทีมงานภาคสนาม เป็นตัวแทนบริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่เกาะสะเก็ดแบบมีส่วนร่วม เพื่อเตรียมพื้นที่ในการดำเนินโครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูเกาะสะเก็ด เพชรเม็ดงามแห่งมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ภายในงานมีนายภุชงค์ สฤษฎีชัยกุล ผู้อำนวยการ สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ 1 (ระยอง), นายไมตรี รอดพ้น ประธานกลุ่ม วิสาหกิจชุมชนชมรมประมงเรือเล็กพื้นบ้านอำเภอเมืองและอำเภอบ้านฉางสามัคคี, นายอนุชิต แสวงหา ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่ รวมทั้งส่วนราชการ ผู้นำ และประชาชนในพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม

วันที่ 4 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมศักดิ์ บุญเต็ม ประธานชุมชนตลาดห้วยโป่ง/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ ที่ทำการชุมชนตลาดห้วยโป่ง เลขที่ 8/1 ถนนห้วยโป่ง-หนองบอน ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

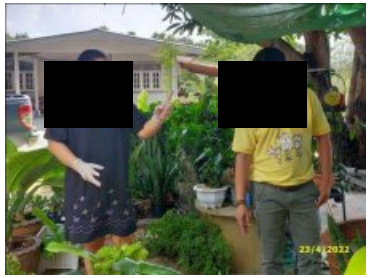
วันที่ 4 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสาววาสนา สมรู้ เลขานุการชุมชนตลาดห้วยโป่ง/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 24 ชุมชนตลาดห้วยโป่ง ถนนราษร์บำรุง ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 4 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสำฤทธิ์ สินพิจารณ์ ผู้ช่วยประธานชุมชนตลาดห้วยโป่ง/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 32/12 ชุมชนตลาดห้วยโป่ง ซอยสุขุมวิท 13 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 6 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายอดุลย์ เจริญกิจวิวัฒน์ (เสื้อสีฟ้า) ประชาชนชุมชนบ้านพลง/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 55/1 ชุมชนบ้านพลง ซอยเทอดไทยมุสิม ถนนสุขุมวิท ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 6 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางประภัสสร สุดพิพัฒน์ กรรมการวิสาหกิจชุมชนบ้านพลง/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 55 ชุมชนบ้านพลง ซอยเทอดไทยมุสิม ถนนสุขุมวิท ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 6 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางวันดี สุดพิพัฒน์ ประชาชนชุมชนบ้านพลง/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 55 ชุมชนบ้านพลงซอยเทอดไทยมุสิม ถนนสุขุมวิท ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง



วันที่ 23 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางมลฤดี พืชพันธ์ ประชาชนชุมชนกรอกยายชา/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 33/4 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางนงลักษณ์ ปัลละบุตร ประชาชนชุมชนหนองแฟบ/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านไม่มีเลขที่ ชุมชนหนองแฟบ ถนนหนองแฟบ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 เมษายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมเดช โสจันทร์ประชาชนชุมชนหนองแฟบ/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 1/22 ชุมชนหนองแฟบ ถนนหนองแฟบ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 7 เมษายน 2565 ทีมงานมวลชนสัมพันธ์โครงการ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 เข้าร่วมมอบงบประมาณร่วมกับทีมงานมวลชนสัมพันธ์โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5 ระยะที่ 3 เพื่อมอบงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2565 แก่ชุมชนหนองน้ำเย็น จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยมีนายอดิศักดิ์ ประเสริฐ ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น และนายอรัญ ใจตั้ง รองนายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด เป็นผู้รับมอบ
(งบประมาณโครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5 ระยะที่ 3)

วันที่ 7 เมษายน 2565 ทีมงานมวลชนสัมพันธ์โครงการ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 เข้าร่วมมอบงบประมาณร่วมกับทีมงานมวลชนสัมพันธ์โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5 ระยะที่ 3 เพื่อมอบงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2565 แก่ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยมีนายอำพร พืชพันธุ์ ประธานชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ และนายประชุม วงษ์สรยา รองประธานชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ เป็นผู้รับมอบ
(งบประมาณโครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5 ระยะที่ 3)

วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมศักดิ์ บุญเต็ม ประธานชุมชนตลาดห้วยโป่ง/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ ที่ทำการชุมชนตลาดห้วยโป่ง เลขที่ 8/1 ถนนห้วยโป่ง-หนองบอน ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายมานพ คงชุ่ม กรรมการฝ่ายสวัสดิการสังคมชุมชนตลาดห้วยโป่ง/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 318/62 ชุมชนตลาดห้วยโป่ง ถนนสุขุมวิท ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายวินัย เลี่ยวบุ้นกิม (เสื้อสีขาว) อดีตรองนายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 69 ชุมชนตลาดห้วยโป่ง ถนนห้วยโป่ง-หนองบอน ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมชาย บำรุงพงษ์ (เสื้อสีขาว) กรรมการฝ่ายศึกษาชุมชนคลองน้ำหู/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 13 ชุมชนคลองน้ำหู ถนนคลองน้ำหู ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 12 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายธวัช ภู่ระย้า ที่ปรึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชนองค์กรประมงท้องถิ่นกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ วิสาหกิจชุมชนองค์กรประมงท้องถิ่นกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา เลขที่ 16/15 ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 12 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายพลาดร พืชพันธ์ (ยืน) ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนเลียบชายฝั่ง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 14 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางเอมอร จุฬารมย์ (เสื้อสีน้ำตาล) ประชาชนกลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายเฉลิมเกียรติ์ บำรุงพงษ์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลเนินพระ/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 เลขที่ 71 หมู่ที่ 4 ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 17 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายวรชาติ แก่นสาร กรรมการกองทุนพัฒนาโรงไฟฟ้า/รับจ้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 12/2 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางวันดี สิมพา ประชาชนชุมชนหนองแฟบ/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 25/4 ชุมชนหนองแฟบ ถนน3392 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางยุวดี แก้วอุทัย ประชาชนชุมชนหนองแฟบ/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 13/5 ชุมชนหนองแฟบ ถนน3392 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสายฟ้า แจ่มกระจ่าง กรรมการฝ่ายสวัสดิการสังคมชุมชนหนองแฟบ เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี พร้อมแจ้งแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ ณ บ้านเลขที่ 18/9 ชุมชนหนองแฟบ ถนนประชารัตน์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 1 มิถุนายน 2565 นายไพบูลย์ สามพ่วงบุญ เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) และเจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมศักดิ์ บุญเต็ม ประธานกรรมการชุมชนตลาดห้วยโป่ง/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ ที่ทำการชุมชนตลาดห้วยโป่งเลขที่ 8/1 ถนนห้วยโป่ง-หนองบอน ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 1 มิถุนายน 2565 นายไพบูลย์ สามพ่วงบุญ เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) และเจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายอนุชิต แสวงหา (เสื้อสีฟ้า) ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ กลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่ ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 2 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางยุพา แว่วเสียง (เสื้อสีดำ) ประชาชนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนประมงเรือหาดสุชาดา/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนประมงเรือหาดสุชาดา เลขที่ 3/5 หมู่ที่ 4 ซอยสุชาดา 4 ถนนสุชาดา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 6 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายประวุติ หายคิด ประธานกลุ่มประมงเรือเล็กสะพานเมืองหาดสุชาดา/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านสะพานเมืองหาดสุชาดา เลขที่ 29/1 ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 7 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางยุพา แซ่อุ่น (เสื้อสีม่วง) ประชาชนชุมชนซอยประปา/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ บ้านเลขที่ 10/4 ชุมชนซอยประปา ซอยนาคอุทิศ ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 7 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายสมชาย แซ่อุ่น ประธานชุมชนซอยประปา/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ บ้านเลขที่ 10/4 ชุมชนซอยประปา ซอยนาคอุทิศ ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 10 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายแดง บุตรบุญจันทร์ รองประธานกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ วิสาหกิจชุมชนประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่ เลขที่ 1/29 ซอยทับพญา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 10 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางสาววิไล บุตรบุญจันทร์ (เสื้อสีแดง) กรรมการกลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่/ประมง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ กลุ่มประมงเรือเล็กพื้นบ้านตากวน-อ่าวประดู่ เลขที่ 79/81 หมู่บ้านอัตรกมลการ์เด้นท์ ซอยกรอกยายชา ถนนตากวน-หาดทรายทอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 11 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางประยง แก่นสาร (ซ้าย) ประชาชนกลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ กลุ่มประมงเรือเล็กบ้านกรอกยายชา เลขที่ 16/9 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนเลียบชายฝั่ง ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 15 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนางเดือน ใจแก่นสาร (ยืน) ประชาชนชุมชนกรอกยายชา/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ บ้านเลขที่ 12/2 ชุมชนกรอกยายชา ซอยสุชาดา ถนนกรอกยายชา ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 15 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายอำพร พืชพันธุ์ ประธานกรรมการชุมชนตากวน-อ่าวประดู่/ธุรกิจส่วนตัว เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ ที่ทำการชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ เลขที่ 1/9 ถนนอ่าวประดู่ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 16 มิถุนายน 2565 เจ้าหน้าที่ภาคสนามเข้าพบนายจำเนียร อ่องละออ ประธานชุมชนกรอกยายชา/ค้าขาย เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ณ บ้านเลขที่ 12/8 ชุมชนกรอกยายชา ซอยเนินพระ7 ถนนกรอกยายชา ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

วันที่ 9 มิถุนายน 2565 นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ พนักงานมวลชนสัมพันธ์อาวุโส, นายไพบูลย์ สามพ่วงบุญ เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และทีมงานมวลชนสัมพันธ์ เข้ามอบงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมวิ่งกับ สทร.ในโครงการ MTP Port Run For Health แก่สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยมีนายอนุชิต สวัสดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด เป็นผู้รับมอบ

ภาคผนวก ข-22

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ที่ ๖๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ ๗ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

เพื่อให้การติดตามและตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ ๗ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ ๗ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ขึ้น โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ผู้ช่วยผู้ว่าการสายงานปฏิบัติการ ๓	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด หรือผู้แทน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๔ พลังงานจังหวัดระยอง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาระยอง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๓ (ชลบุรี) หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๘ นายอำเภอเมืองระยอง หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๙ นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด หรือผู้แทน	กรรมการ
๑.๑๐ ประธานชุมชนตากวน-อ่าวประดู่	กรรมการ
๑.๑๑ ประธานชุมชนกรอกยายชา	กรรมการ
๑.๑๒ ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น	กรรมการ
๑.๑๓ ประธานชุมชนเกาะกก	กรรมการ
๑.๑๔ ประธานชุมชนหนองแตงเม	กรรมการ
๑.๑๕ ประธานชุมชนคลองน้ำหู	กรรมการ
๑.๑๖ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กปากคลองตากวน	กรรมการ
๑.๑๗ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน อ่าวประดู่	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กหาดแสงเงิน	กรรมการ
๑.๑๙ ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้าน บ้านตากวน	กรรมการ

/๑.๒๐ ผู้แทน...

๑.๒๐ ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้านสะพานเมืองสุชาดา	กรรมการ
๑.๒๑ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กหาดสุชาดา	กรรมการ
๑.๒๒ ผู้แทนกลุ่มประมงกรอกยายชา	กรรมการ
๑.๒๓ ผู้แทนชุมชนตากวน-อ่าวประดู่	กรรมการ
๑.๒๔ ผู้แทนชุมชนกรอกยายชา	กรรมการ
๑.๒๕ ผู้แทนชุมชนหนองแฟบ	กรรมการ
๑.๒๖ ผู้แทนชุมชนหนองน้ำเย็น	กรรมการ
๑.๒๗ ผู้แทนชุมชนเกาะกก	กรรมการ
๑.๒๘ ผู้แทนชุมชนหนองแตงเม	กรรมการ
๑.๒๙ ผู้แทนชุมชนหนองบัวแดง	กรรมการ
๑.๓๐ ผู้แทนชุมชนซอยประปา	กรรมการ
๑.๓๑ ผู้แทนชุมชนซอยร่วมพัฒนา	กรรมการ
๑.๓๒ ผู้แทนชุมชนวัดโสภณ	กรรมการ
๑.๓๓ ผู้แทนชุมชนคลองน้ำหู	กรรมการ
๑.๓๔ ผู้แทนหมู่ที่ ๔ ตำบลเนินพระ	กรรมการ
๑.๓๕ พนักงานสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการและเลขานุการ
๑.๓๖ ผู้แทนบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ กรรมการอาจพ้นสภาพเมื่อตาย ลาออก ย้ายภูมิลำเนา หรือเมื่อพ้นสภาพจากพนักงานบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือเมื่อขาดคุณสมบัติของกรรมการ หากมีกรรมการท่านใดพ้นสภาพตามเงื่อนไขข้างต้น จะต้องดำเนินการคัดเลือกกรรมการท่านใหม่ทดแทนตามเงื่อนไขที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ประสานงานและกำกับดูแลให้โครงการดำเนินการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และประสานงานแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม และข้อร้องเรียนของชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการฯ

๒.๓ พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นต่อขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ เชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูลคำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะได้ตามความจำเป็น

๒.๕ ในกรณีที่มีการก่อสร้างและทดลองเดินเครื่อง ให้บริษัทฯ นำเสนอความก้าวหน้าโครงการต่อคณะกรรมการฯ ตามความเหมาะสม

๒.๖ จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ หรือเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๒.๗ พิจารณาจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อสังคมของโครงการฯ ทั้งระยะสั้น ระยะยาว และแบบชั่วคราว ให้เหมาะสมกับชุมชน

๒.๘ พิจารณาแนวทางและอัตราการชดเชยและเยียวยาเบื้องต้น หากเป็นปัญหาที่พิสูจน์แล้วว่าเกิดจากการดำเนินงานของโครงการฯ

/๒.๙ จัดให้มี...

๒.๙ จัดให้มีการอบรม ให้ความรู้ การดูงานภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่คำสั่งนี้มีผลใช้บังคับ และในทุก ๒ ปี เพื่อเพิ่มเติมความรู้ใหม่หรือตามความเหมาะสม

๒.๑๐ จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หรือมากกว่านั้นหากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนมวลชนสัมพันธ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

[redacted]

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก ข-23

รายงานการการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๐๔ อาคาร สทร. สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

และผ่านระบบประชุมออนไลน์

****

<u>ผู้มาประชุม</u>

๑. นายอนุชิต	สวัสดิ์	ผู้อำนวยการสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุพรรณิกา	จิรปฐมชัย	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด	กรรมการ
๓. นายไตรรัตน์	โคสาแสง	ผู้แทนพลังงานจังหวัดระยอง	กรรมการ
๔. นายศิริพงษ์	โรจน์อุดรรักษ์	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง	กรรมการ
๕. นายชวภัทร	ทัดมาลี	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาระยอง	กรรมการ
๖. นายกิตติภูล	สารสุวรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๓ (ชลบุรี)	กรรมการ
๗. นายกำธร	เวหน	นายอำเภอเมืองระยอง	กรรมการ
๘. นายมงคล	แคนนา	ผู้แทน นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด	กรรมการ
๙. นายอำพร	พืชพันธุ์	ประธานชุมชนตากวน-อ่าวประดู่	กรรมการ
๑๐.นายจำเนียร	อ่องละออ	ประธานชุมชนกรอกยายชา	กรรมการ
๑๑.นายอดิศักดิ์	ประเสริฐ	ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น	กรรมการ
๑๒.นายอำนวย	นามสนิท	ประธานชุมชนเกาะกก	กรรมการ
๑๓.นางสมไสว	โรจนนิล	ประธานชุมชนหนองแตงเม	กรรมการ
๑๔.นางคุษฎี	วังเวง	ผู้แทนประธานชุมชนคลองน้ำหู	กรรมการ
๑๕.นายไมตรี	รอดพ้น	ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กปากคลองตากวน	กรรมการ
๑๖.นายอนุชิต	แสวงหา	ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่	กรรมการ
๑๗.นายสมัคร	อ่องละออ	ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กหาดแสงเงิน	กรรมการ
๑๘.นายศรีนวน	อักษรศรี	ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้านบ้านตากวน	กรรมการ
๑๙.นายประวุฒิ	หายคิด	ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้านสะพานเมืองสุชาดา	กรรมการ
๒๐.นายสำเพย	แว่วเสียง	ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กหาดสุชาดา	กรรมการ

๒๑.นายพลาดร	พืชพันธุ์	ผู้แทนกลุ่มประมงกรอกยายชา	กรรมการ
๒๒.นายประชุม	วงษ์ศรยา	ผู้แทนชุมชนตากวน-อ่าวประดู่	กรรมการ
๒๓.นายวรชาติ	แก่นสาร	ผู้แทนชุมชนกรอกยายชา	กรรมการ
๒๔.นายอิทธิ	แจ่มแจ้ง	ผู้แทนชุมชนหนองแฟบ	กรรมการ
๒๕.นายสมชาย	เดชคุ้ม	ผู้แทนชุมชนหนองน้ำเย็น	กรรมการ
๒๖.นางสาววัลนิสา	สิงห์แก้ว	ผู้แทนชุมชนเกาะกก	กรรมการ
๒๗.นางสาวสุมาลี	บุรุษชาติ	ผู้แทนชุมชนหนองแตงเม	กรรมการ
๒๘.นายศักดา	จิตตล	ผู้แทนชุมชนหนองบัวแดง	กรรมการ
๒๙.นายสมชาย	แซ่อุ่น	ผู้แทนชุมชนซอยประปา	กรรมการ
๓๐.นายบวรวิช	ภุชชงค์	ผู้แทนชุมชนซอยร่วมพัฒนา	กรรมการ
๓๑.นายสุวรรณ	มุละสิวะ	ผู้แทนชุมชนวัดโสภณ	กรรมการ
๓๒.นายสมชาย	บำรุงพงษ์	ผู้แทนชุมชนคลองน้ำหู	กรรมการ
๓๓.นายเฉลิมเกียรติ	บำรุงพงษ์	ผู้แทนหมู่ที่ 4 ตำบลเนินพระ	กรรมการ
๓๔.นางสาวธัญญนันท์	พิทักษ์พงศ์	พนักงานสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด	กรรมการและเลขานุการ
๓๕.นายอรรถพล	มันทวงศ์	ผู้แทนบริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>

๑. นายอุทัย	มหิทธิมหาวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนโครงการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๒. นายกฤษฎา	วงศ์คูรุเสถียร	ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการมวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๓. นายเทวัญ	พึ่งผล	ผู้จัดการส่วนบริหารการประกอบกิจการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๔. นายสหพร	ผดุงพงษ์	หัวหน้าหน่วยบริหารการก่อสร้างโรงแยกก๊าซ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๕. นายเศวต	บุญเมือง	ผู้จัดการ สังกัด ฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมโครงการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๖. นายณัฐวัฒน์	วิทยาคุณสถิต	วิศวกร ฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมโครงการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๗. นายธนากร	อื้อมุกดากุล	วิศวกร ฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมโครงการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๘. นางสาวเสาลักษณ์	บุญเพ็ง	วิศวกร ฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมโครงการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๙. นายธนาตย์	สุขประเสริฐ	วิศวกรโครงการ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๐. นางสาวทสมา	ทองภูสวรรค์	พนักงานมวลชนสัมพันธ์อาวุโส บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๑. นายภากร	คุณพิโน	พนักงานมวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๒. นายสลิน	ชื่อประภานุสรณ์	พนักงานมวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๓.นายจิรัฏฐ์	นิ่มพลารัตน์	พนักงานมวลชนสัมพันธ์ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๔.นายธนินพัฒน์	เศวตเศรนี	พนักงานบริหารโครงการอาวุโส บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

๑๕.นางสาวธันยมัย	พ.จานุพิบูล	พนักงานมวลชนสัมพันธ์ โรงแยกก๊าซฯ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๖.นางสาววริยา	ณรงค์แสง	พนักงานมวลชนสัมพันธ์ โรงแยกก๊าซฯ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
๑๗.นายทรงศักดิ์	คล่องกำไร	ที่ปรึกษา
๑๘.นายนฤเดช	วงพิมล	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ภาคสนาม
๑๙.นายไพบูลย์	สามพ่วงบุญ	เจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ภาคสนาม
๒๐.นายชีวินท์	สิทธิศรีรงค์	Envi Specialist (CCC-JV)
๒๑.นางสาวนพวรรณ	อุรารักษ์	Envi Officer (UAE)
๒๒.นายพัฒน์ธนสรณ์	ธีรโชติสุนทร	Envi Officer (UAE)
๒๓.นายณธกร	ธรรมธินาวุฒิ	Envi Officer (UAE)
๒๔.นายปรีชา	เพ็ชรชำลิ	ผู้จัดการโครงการ บริษัท ซีวิล โปร จำกัด
๒๕.นายธนเดช	ชูสังข์	เจ้าหน้าที่ภาคสนาม บริษัท ซีวิล โปร จำกัด
๒๖.นายวรวุฒ	เลี้ยงพันธุ์สกุล	เจ้าหน้าที่ภาคสนาม บริษัท ซีวิล โปร จำกัด
๒๗.นางสาวพรสุดา	ประสานเชื้อ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล บริษัท ซีวิล โปร จำกัด

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอนุชิต สวัสดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรม แจ้งว่าได้รับมอบหมายจากนายคณพศ ขุนทอง ผู้ช่วยผู้ว่าการสายงานปฏิบัติการ ๓ ตำแหน่ง ประธานกรรมการ ให้เป็นประธานในการประชุมครั้งนี้แทน เนื่องจากท่านติดภารกิจราชการ โดยครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ 1/2565 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 ซึ่งฝ่ายเลขานุการจะเป็นผู้แจ้งรายละเอียดคำสั่งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องแจ้งในที่ประชุมทราบ

๒.๑ แนะนำบทบาทหน้าที่ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ พนักงานมวลชนสัมพันธ์อาวุโส บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ชี้แจงบทบาทหน้าที่ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้

บทบาทหน้าที่

๑. ประสานงานและกำกับดูแลให้โครงการดำเนินการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
๒. ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และประสานงานแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม และข้อร้องเรียนของชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการฯ
๓. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. เชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลคำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะได้ตามความจำเป็น
๕. ในกรณีที่มีการก่อสร้างและทดลองเดินเครื่อง ให้บริษัทฯ นำเสนอความก้าวหน้าโครงการต่อคณะกรรมการฯ ตามความเหมาะสม
๖. จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ หรือเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชน และชุมชนอย่างต่อเนื่อง
๗. พิจารณาจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคมของโครงการฯ ทั้งระยะสั้น ระยะยาว และแบบชั่วคราว ให้เหมาะสมกับชุมชน
๘. พิจารณาแนวทาง และอัตราการชดเชยและเยียวยาเบื้องต้น หากเป็นปัญหาที่พิสูจน์แล้วว่าเกิดจากการดำเนินงานของโครงการ
๙. จัดให้มีการอบรม / ให้ความรู้ / การดูงาน ภายใน ๖ เดือน หลังจากการจัดตั้ง และทุก ๒ ปี เพื่อเพิ่มเติมความรู้ใหม่ หรือตามความเหมาะสม

วาระของคณะกรรมการฯ และการพ้นสภาพ

วาระของคณะกรรมการฯ และการพ้นสภาพ คณะกรรมการฯ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ คณะกรรมการอาจพ้นสภาพเมื่อตาย ลาออก ย้ายภูมิลำเนา (กรณีตัวแทนภาคประชาชน) หรือพ้นสภาพจากพนักงานบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีตัวแทนของโครงการ ตัวแทนหน่วยงานราชการ และตัวแทนผู้ทรงคุณวุฒิด้านสิ่งแวดล้อม) และขาดคุณสมบัติของคณะกรรมการฯ หากมีกรรมการท่านใดพ้นสภาพตามเงื่อนไขข้างต้น จะต้องดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการท่านใหม่ทดแทนตามเงื่อนไขที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

องค์ประชุมและความถี่ในการประชุม

กำหนดให้มีวาระการประชุมอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง หรือมากกว่านั้นหากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนมวลชนสัมพันธ์

๒.๒ นำเสนอข้อมูลรายละเอียดของโครงการฯ

นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ พนักงานมวลชนสัมพันธ์อาวุโส บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ชี้แจงรายละเอียดโครงการฯ และการดำเนินงานของโครงการที่ผ่านมา ดังนี้

<u>ความเป็นมาของโครงการฯ</u>

- โรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ ๑ เปิดดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๒๙
- โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง ประกอบด้วย ๖ หน่วย (โรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ 1, 2, 3, 5, 6 และโรงแยกก๊าซอีเทน)
- กำลังการแยกก๊าซฯ รวมประมาณ ๓,๐๐๐ ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน
- ก๊าซธรรมชาติจากแหล่งก๊าซอ่าวไทยมีองค์ประกอบก๊าซที่สามารถกลั่นแยกเป็นผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มมูลค่าและต่อยอดให้กับอุตสาหกรรมอื่น ๆ
  - ก๊าซหุงต้ม: ภาคครัวเรือน ภาคขนส่ง และภาคอุตสาหกรรม
  - ก๊าซมีเทน: เชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้าและภาคขนส่ง
  - ก๊าซอีเทนและก๊าซโพรเพน: วัตถุดิบในอุตสาหกรรมปิโตรเคมี

<u>วัตถุประสงค์ของโครงการฯ</u>

- โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง (ตำบลมาบตาพุด) เริ่มเปิดดำเนินการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ ๑ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๒๙ ทำให้มีข้อจำกัดในแง่ของประสิทธิภาพการแยกก๊าซฯ
- ปตท. มีแผนพัฒนา "โครงการโรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ 7 กำลังการแยกก๊าซฯ ๔๖๐ ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวันจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง และสถานีรับ-จ่ายก๊าซธรรมชาติเหลว
- โรงแยกก๊าซฯ ระยอง (ตำบลมาบตาพุด) มีข้อจำกัดด้านความเพียงพอของพื้นที่
- พัฒนา "โครงการโรงแยกก๊าซฯ หน่วยที่ 7 บนพื้นที่ว่าง ๑๒๔.๘๑ ไร่ ภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

<u>เขตการปกครอง รัศมีศึกษา 5 กิโลเมตร</u>

ประกอบด้วย ๑ จังหวัด ๑ อำเภอ ๑ ตำบล ๒ เทศบาล ๑ หมู่บ้าน ๑๑ ชุมชน ได้แก่

จังหวัด	อำเภอ	เทศบาล	ตำบล	หมู่บ้าน/ชุมชน
ระยอง	เมืองระยอง	เทศบาลเมืองมาบตาพุด	-	ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่
				ชุมชนกรอกยายชา
				ชุมชนหนองแตงเม
				ชุมชนหนองน้ำเย็น
				ชุมชนหนองบัวแดง
				ชุมชนเกาะกก
				ชุมชนซอยประปา
				ชุมชนซอยร่วมพัฒนา
				ชุมชนคลองน้ำหู
				ชุมชนวัดโสภณ
				ชุมชนหนองแฟบ
		เทศบาลตำบลเนินพระ	เนินพระ	หมู่ที่ ๔ บ้านกรอกยายชา
๑ จังหวัด	**๑ อำเภอ**	**๒ เทศบาล**	**๑ ตำบล**	**๑ หมู่บ้าน,๑๑ชุมชน**

<u>การดำเนินงานที่ผ่านมาของโครงการฯ</u>

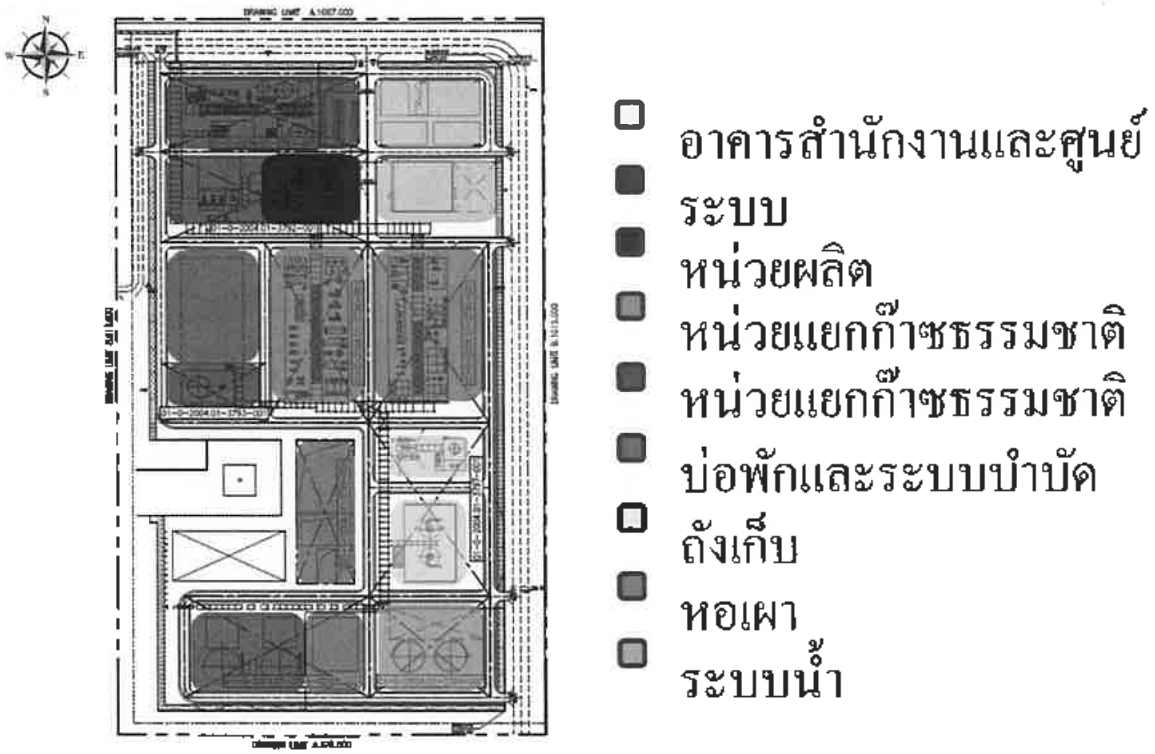
ในการก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 นั้น เพื่อให้ทั้งสองโรงแยกก๊าซ ได้แก่ โรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่7 และโรงแยกก๊าซธรรมชาติเดิม สามารถเชื่อมต่อกันได้ จึงได้ดำเนินโครงการก่อสร้างท่อส่งก๊าซธรรมชาติและผลิตภัณฑ์ เพื่อเชื่อมระหว่างโรงแยกก๊าซธรรมชาติทั้งสองแห่ง ซึ่งที่ผ่านมา ปตท. ได้ดำเนินกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้แก่ การรับฟังความคิดเห็นฯ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และปัจจุบันทั้งสองโครงการได้รับความเห็นชอบ EIA จากหน่วยงานอนุญาตเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเมื่อวันที่ ๙-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการฯ ได้จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นฯ ช่วงก่อนก่อสร้าง เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ และชี้แจงแผนการดำเนินงานก่อสร้างโครงการฯ รวมถึงชี้แจงมาตรการลดผลกระทบ

สิ่งแวดล้อมในช่วงการก่อสร้าง ณ อาคารศูนย์บริการสาธารณสุขเมืองมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน ๑๙๔ คน และโครงการฯ ยังได้เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมในพื้นที่อย่างต่อเนื่องเรื่อยมา ไม่ว่าจะเป็น ด้านการศึกษา ด้านศิลปะ ประเพณี/วัฒนธรรม ด้านอาชีพ ด้านกีฬาและสุขภาพ เป็นต้น

๒.๓ นำเสนอความก้าวหน้างานก่อสร้างโครงการฯ

นายธนาตย์ สุขประเสริฐ วิศวกรโครงการ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ชี้แจงความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการฯ ดังนี้

<u>แผนผังโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7</u>



<u>แผนงานก่อสร้างโครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7</u>

แผนงานก่อสร้างโครงการฯ จะแบ่งออกเป็น ๘ พื้นที่ (ตามแผนผังโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7) ที่ได้นำเสนอข้างต้น มีรายละเอียดดังนี้

๑. ส่วนงานแรกที่ได้เริ่มดำเนินการแล้ว คือ งานถมดินและปรับสภาพพื้นที่โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. งานก่อสร้างอาคารสำนักงานและศูนย์ควบคุม และหน่วยแยกก๊าซในระยะที่ ๑ ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

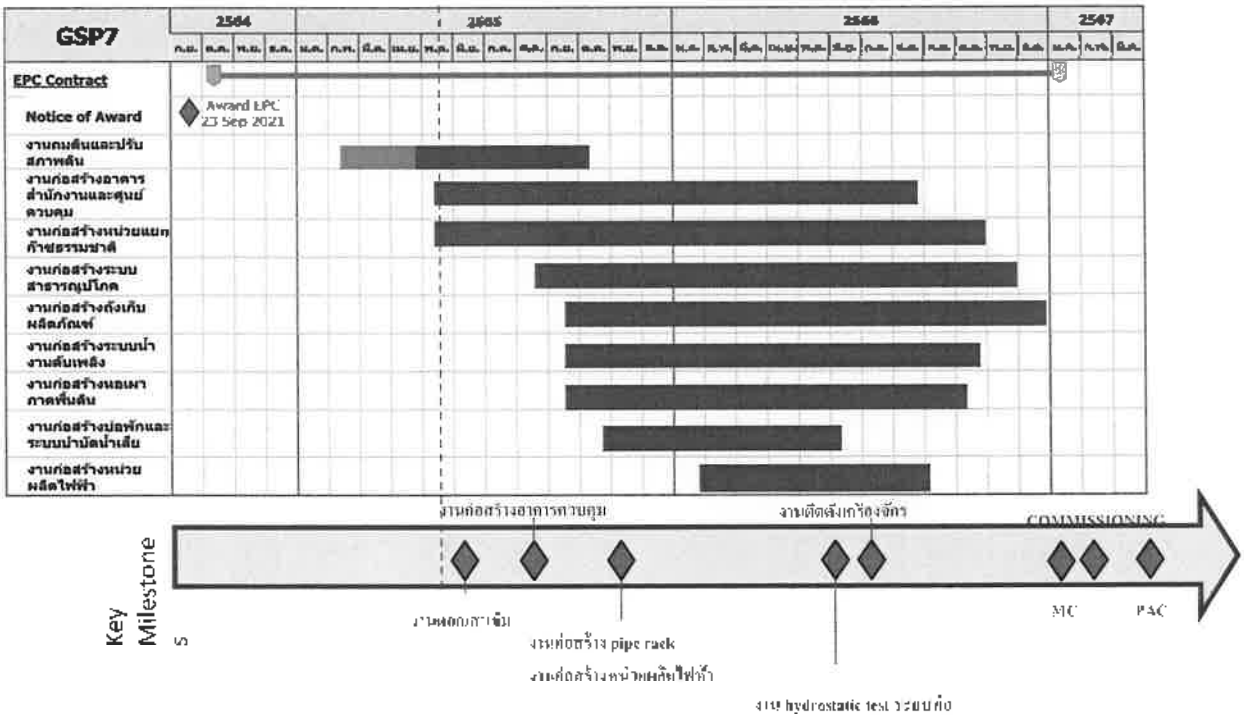
๓. งานสาธารณูปโภคจะเริ่มดำเนินการในเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๔. งานก่อสร้างถังเก็บผลิตภัณฑ์ ระบบน้ำดับเพลิงและหอเผาภาคพื้นที่จะเริ่มดำเนินการในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. หน่วยผลิตกระแสไฟฟ้า จะเริ่มดำเนินการในเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

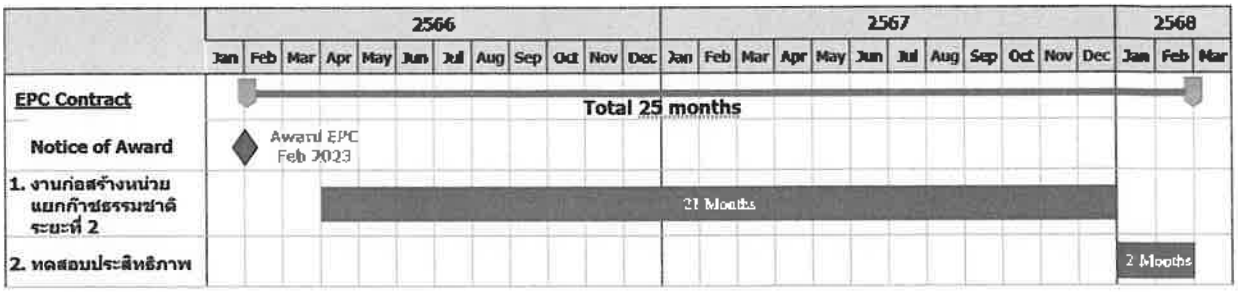
๖. บ่อพักและระบบบำบัดน้ำเสีย จะเริ่มดำเนินการประมาณปลายเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

แผนงานก่อสร้างระยะที่ 1



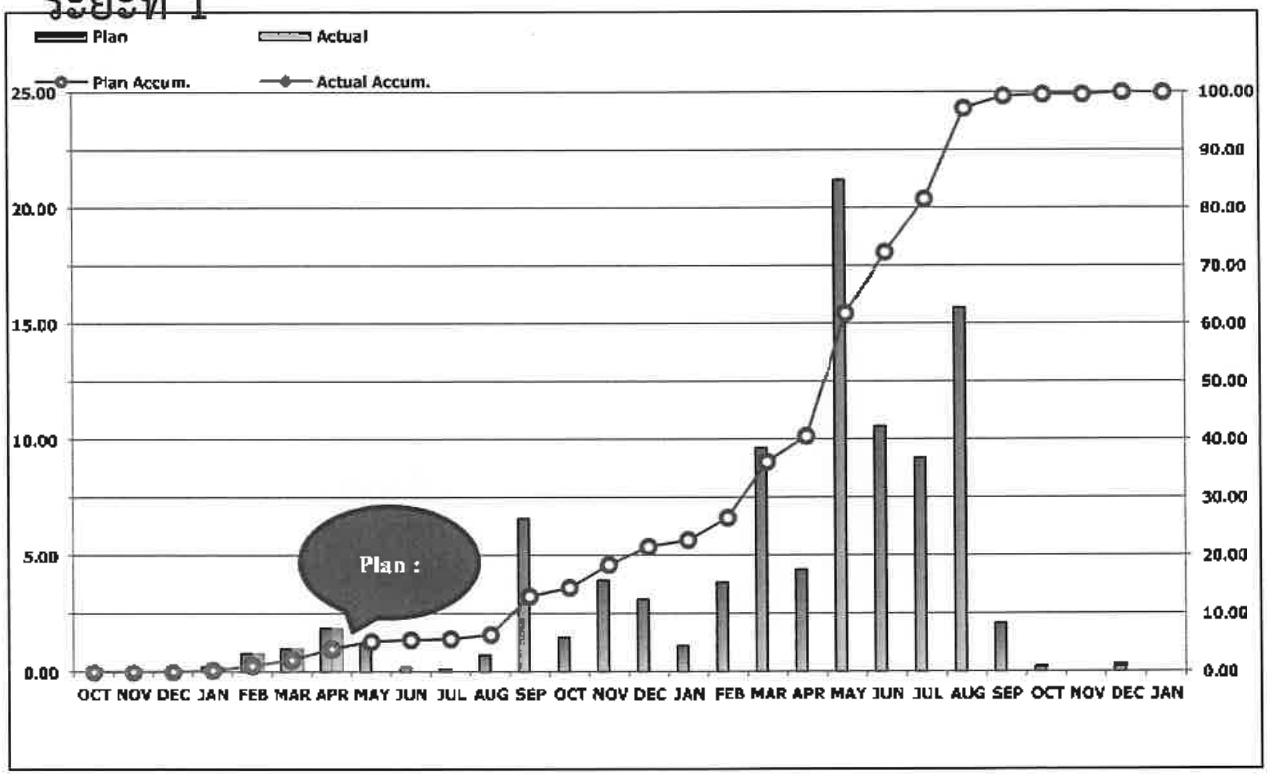
ส่วนแผนงานก่อสร้างระยะที่ ๒ จะเริ่มดำเนินการในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ขณะนี้อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้

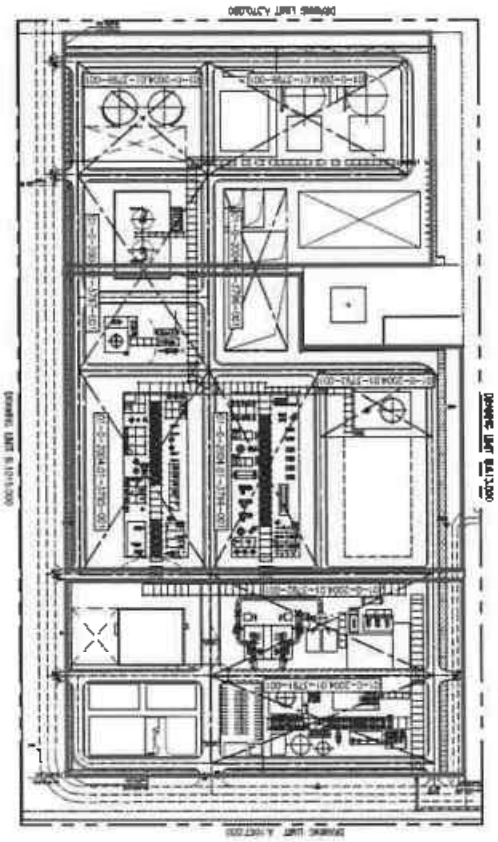
แผนงานก่อสร้างระยะที่ 2

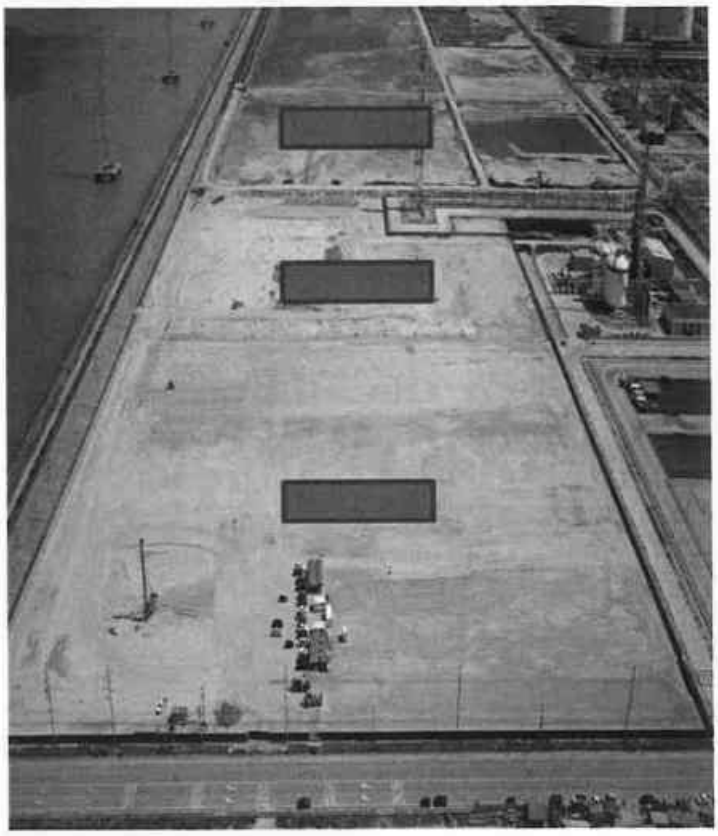


ความก้าวหน้างานก่อสร้าง

ระยะที่ 1







โดยสรุปความก้าวหน้างานก่อสร้างภาพรวมในขณะนี้มีความก้าวหน้าที่ร้อยละ ๓.๙๒ ปัจจุบันงานก่อสร้างของโครงการฯ สามารถดำเนินการได้ตามแผน โดยความก้าวหน้างานก่อสร้างในพื้นที่ Block 1 ได้ดำเนินการถมดินและปรับสภาพพื้นที่เรียบร้อยแล้ว และในพื้นที่ Block 2 จะเริ่มดำเนินการภายในสัปดาห์นี้ และพื้นที่ Block 3 จะเริ่มดำเนินการภายในสัปดาห์นี้เช่นกัน

<u>ข้อมูลบริษัทผู้รับเหมาของโครงการฯ</u>

GSP7 : ผู้รับเหมาก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7

<u>CCC-JV</u>

Joint Venture of
China Petroleum Pipeline Engineering Co., Ltd.,
China Petroleum Pipeline Bureau Co., Ltd., and
China Petroleum Engineering & Construction Corporation.

๒.๔ นำเสนอมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

นายณัฐวัฒน์ วิทยาคุณสถิต วิศวกรฝ่ายจัดการสิ่งแวดล้อมโครงการ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ชี้แจงมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังนี้

<u>สรุปจำนวนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7</u>

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จำนวนมาตรการฯ (ข้อ)	มาตรการฯ ที่โครงการได้ดำเนินการแล้ว (ข้อ)	มาตรการฯ ที่ยังไม่ถึงช่วงเวลาที่ต้องปฏิบัติ (ข้อ)
๑. คุณภาพอากาศ	๘	๗	๑
๒. ระดับเสียง	๓	๐	๓
๓. คุณภาพน้ำ	๓	๓	๐
๔. การคมนาคมขนส่ง	๙	๘	๑
๕. น้ำใช้	๒	๒	๐
๖. ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	๓	๒	๑
๗. ของเสีย	๔	๔	๐
๘. เศรษฐกิจสังคม	๘	๘	๐
๙. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๓๙	๒๗	๑๒
๑๐. สาธารณสุขและสุขภาพ	๖	๖	๐
รวมทั้งหมด (ข้อ)	**๘๕**	**๖๗**	**๑๘**

๑. ด้านคุณภาพอากาศ

- การเปิดพื้นที่เพื่อเตรียมการก่อสร้างต้องดำเนินการเปิดพื้นที่ให้น้อยที่สุดจากนั้นผู้รับเหมาก่อสร้างต้องดำเนินการบดอัดดินให้เรียบร้อยก่อนเปิดพื้นที่ส่วนอื่น ๆ เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองไปในบรรยากาศ

- กำหนดให้ฉีดพรมน้ำอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง (เช้า-บ่าย) ในพื้นที่ก่อสร้างที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง เช่น ถนน พื้นที่ที่มีกิจกรรมในการปรับถมหรือบริเวณที่มีการใช้รถขุดเพื่อการขุดเปิดพื้นที่ ซึ่งเป็นการลดฝุ่นละอองจากแหล่งกำเนิด เป็นต้น
- ห้ามเผาทำลายเศษวัสดุหรือขยะมูลฝอยในพื้นที่ก่อสร้างเพื่อป้องกันการเกิดควัน/มลพิษทางอากาศฟุ้งกระจายไปในอากาศ
- ทำความสะอาดเศษดินโคลนหรือทรายที่ติดล้อรถก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง
- ปิดคลุมท้ายรถขนส่งให้มิดชิดขณะขนส่งวัสดุก่อสร้างที่อาจมีการตกหล่นหรือฟุ้งกระจายของฝุ่น
- กรณีเศษดินและเศษวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นบริเวณพื้นที่สาธารณะหรือภายนอกโครงการต้องให้คนงานทำการเก็บวัสดุก่อสร้างที่ร่วงหล่น รวมทั้งทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ดังกล่าวให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์/เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการซ่อมบำรุงรักษา (Preventive Maintenance Program) เพื่อควบคุมมลพิษทางอากาศที่ระบายออกให้เป็นไปตามข้อกำหนดของอุปกรณ์/เครื่องจักร

๒. ด้านคุณภาพน้ำ

- จัดเตรียมสุขาเคลื่อนที่ (Mobile Toilet) ของผู้รับเหมาหรือห้องสุขาชั่วคราวที่มีบ่อพักเป็นบ่อปิดที่ถูกหลักสุขาภิบาลให้เพียงพอกับจำนวนคนงานก่อสร้างตามที่กฎหมายกำหนด และติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการรับสิ่งปฏิกูลไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป
- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและทำความสะอาดห้องน้ำและห้องส้วม พร้อมทั้งควบคุมให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ
- กำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ที่ใช้ในกิจกรรมก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดให้มีถาดรองน้ำมันบริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าดีเซล (Diesel Generator) เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำมันลงสู่รางระบายน้ำภายในโครงการหรือทางน้ำสาธารณะ

๓. ด้านการคมนาคมขนส่ง

- วางแผนช่วงเวลาและเส้นทางในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ช่วงก่อสร้างเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาด้านการจราจร โดยหลีกเลี่ยงเส้นทางลัดหรือเส้นทางที่ผ่านชุมชน รวมถึงหลีกเลี่ยงการขนส่งช่วงชั่วโมงเร่งด่วน โครงการหลีกเลี่ยงการขนส่งดินและหินคลุกในช่วงเวลาเร่งด่วน คือ
  - ระหว่างช่วงเวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น.
  - ระหว่างช่วงเวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๓๐ น.

ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่อง การควบคุมการจราจรในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด และข้อกำหนดของสำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด

- ควบคุมน้ำหนักรถบรรทุกให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดและต้องจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ป้องกันการตกหล่นของวัสดุก่อสร้าง โดยใช้ผ้าใบหรือวัสดุปิดคลุมกระบะท้ายรถที่ขนส่งวัสดุก่อสร้าง
- กำหนดให้มีการอบรมพนักงานขับรถขนส่งวัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องจักรที่จะติดตั้งของโครงการ และพนักงานขับรถรับ-ส่งคนงานก่อสร้างให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด
- กำหนดให้รถบรรทุกวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการและรถขนส่งคนงานก่อสร้างต้องมีการติดป้ายระบุชื่อโครงการหรือผู้รับผิดชอบและหมายเลขโทรศัพท์เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน
- จำกัดและควบคุมความเร็วยานพาหนะที่ผ่านเข้าออกพื้นที่โครงการ โดยควบคุมความเร็วรถที่วิ่งในพื้นที่โครงการไม่ให้เกิน ๒๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง
- จัดเตรียมพื้นที่จอดรถและพื้นที่จัดเก็บเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างให้เหมาะสมและเพียงพอ
- ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์รถทุกครั้งก่อนใช้งานตามคู่มือการบำรุงรักษารถ
- จัดระบบทิศทางการจราจรในพื้นที่ก่อสร้างตามแผนการจราจรภายในพื้นที่โครงการ พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรถที่เข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง

๔. ด้านน้ำใช้

- บริษัทรับเหมาต้องรับน้ำใช้จากหน่วยงานที่ให้บริการที่ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นแหล่งน้ำที่ไม่มีผลกระทบต่อระบบน้ำใช้ของชุมชน เช่น รับมาจากระบบผลิตน้ำใสหรือน้ำประปาของนิคมฯ เป็นต้น
- บริษัทรับเหมาต้องจัดเตรียมน้ำดื่มที่สะอาดและถูกสุขลักษณะให้คนงานก่อสร้างอย่างเพียงพอ

๕. ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- กำหนดไม่ให้ทิ้งขยะมูลฝอยและเศษวัสดุจากการก่อสร้างลงในรางระบายน้ำของโครงการ รวมถึงทางน้ำและแหล่งน้ำสาธารณะ
- กำหนดจุดเก็บกองวัสดุก่อสร้างให้เป็นระเบียบและอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม

๖. ด้านการจัดการของเสีย

- จัดให้มีพื้นที่และภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดกระจายตามจุดต่าง ๆ ภายในพื้นที่ก่อสร้างอย่างเพียงพอ พร้อมเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยในบริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ก่อนประสานงานกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการในท้องถิ่นเข้ามาเก็บขนขยะจากโครงการ เพื่อนำไปกำจัดต่อไป

- จัดให้มีการแยกขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างและกิจกรรมของคนงานออกจากกัน และจัดเก็บในภาชนะให้มิดชิด ทั้งนี้กำหนดให้ผู้รับเหมาทำการแยกขยะและเศษวัสดุที่สามารถใช้ได้เช่น เศษเหล็ก เศษไม้ เป็นต้น กลับมาใช้ใหม่อีกครั้ง ส่วนเศษวัสดุก่อสร้างประเภทที่ขายเป็นของเก่าได้ให้นำไปขายให้กับผู้รับซื้อต่อไป สำหรับเศษวัสดุจากการก่อสร้างที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้และของเสียอื่น ๆ จะถูกรวบรวมไว้บริเวณที่โครงการจัดเตรียมไว้เพื่อส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการนำไปกำจัดอย่างถูกต้องต่อไป
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมกากของเสีย/ขยะจากบริเวณพื้นที่ก่อสร้างไปไว้ในภาชนะรองรับ รวมทั้งมีหน้าที่ในการประสานงานกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากราชการเพื่อเก็บขนขยะมูลฝอยและนำไปกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลต่อไป กรณีของเสียอันตรายตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๘ จะต้องมีการเก็บแยกออกจากของเสียทั่วไป และรวบรวมให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากตามกฎหมายรับไปกำจัดต่อไป
- ห้ามเผาทำลายเศษวัสดุหรือมูลฝอยในพื้นที่ก่อสร้าง

๗. ด้านเศรษฐกิจและสังคม

- พิจารณาว่าจ้างแรงงานท้องถิ่นที่มีความ สามารถเหมาะสมตามเกณฑ์ เข้าทำงานเป็นอันดับแรก
- พิจารณาเลือกผู้รับเหมาที่อยู่ในพื้นที่ หรือผู้รับเหมาที่มีการสนับสนุนแรงงานในพื้นที่หรือว่าจ้างบริษัทหรือวิสาหกิจของชุมชนที่มีคุณสมบัติและความสามารถที่ตรงตามความต้องการ
- กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างควบคุมดูแลมิให้คนงานก่อสร้างก่อปัญหากับประชาชนในชุมชน เช่น ปัญหาลักขโมย ยาเสพติด ทะเลาะวิวาท เป็นต้น โดยต้องกำหนดให้มีการวางกฎระเบียบและการลงโทษที่ชัดเจน
- กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เช่น ทางโทรศัพท์ และแบบฟอร์มรับแจ้งเรื่องร้องเรียน เป็นต้น เพื่อรับข้อร้องเรียนจากผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้าง และให้ประชาสัมพันธ์ช่องทางดังกล่าวให้ชุมชนทราบ
- กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์และชี้แจงแผนงานการก่อสร้าง พร้อมทั้งมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ให้ชุมชนและโรงงานที่อยู่ใกล้เคียงทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนเริ่มกิจกรรมการก่อสร้าง โดยผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ วิทยุชุมชน เป็นต้น
- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการก่อสร้างตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง โดยติดตั้งในบริเวณที่ประชาชนสามารถมองเห็นได้ชัดเจน หรือเผยแพร่ข้อมูลด้วยรูปแบบอื่นที่เหมาะสม

- กำหนดให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดทำทะเบียนประวัติคนงานก่อสร้างทุกคนที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง
- จัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

๘. ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- การคัดเลือกบริษัทรับเหมาโครงการต้องพิจารณารายละเอียดด้านการจัดการความปลอดภัยในสัญญาว่าจ้างให้ครอบคลุมถึงการคุ้มครองความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของคนงานที่ปฏิบัติงานภายในโครงการที่ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดให้มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยที่ชัดเจนและสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดให้มีแผนงานและแนวทางการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- กำหนดและควบคุมให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด เช่น พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ (ปรับปรุงล่าสุดมิถุนายน ๒๕๖๑) เป็นต้น
- ควบคุมบริษัทรับเหมาในการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย และป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานนั้น ๆ และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทรับเหมาได้ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยครบถ้วน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้รับเหมาควบคุมและดูแลความปลอดภัยของคนงานก่อสร้างอย่างเข้มงวด
- ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) เพื่อทำหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา โดยต้องมีจำนวนเพียงพอตามที่กฎหมายกำหนด
- ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องมีการวิเคราะห์ลักษณะงานที่มีความเสี่ยงและจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมให้แก่คนงานที่มาปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและสอดคล้องตามลักษณะงาน

- จัดให้มีการปฐมนิเทศอบรมคนงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เครื่องจักรต่าง ๆ รวมถึงอบรมเกี่ยวกับกฎข้อบังคับทั่วไปในการทำงานในพื้นที่ก่อสร้างให้ถูกต้องตามแผนการอบรมของโครงการ
- การทำสัญญาว่าจ้างระหว่างโครงการและผู้รับเหมา ก่อสร้างจะต้องระบุครอบคลุมถึงวิธีการคุ้มครองความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของกลุ่มคนงาน ซึ่งจะต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน การจัดให้มีและควบคุมดูแลการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลต่าง ๆ และการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ทุกชนิดเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน การจัดให้มีแผนฉุกเฉิน มีระบบจัดการขยะมูลฝอยให้ถูกหลักสุขาภิบาล รวมถึงแผนการควบคุมและป้องกันการระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงในกลุ่มคนงาน
- ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดเตรียมระบบสาธารณูปโภคสำหรับคนงานก่อสร้างให้ถูกสุขลักษณะ ดังนี้
  - จัดหาน้ำใช้ที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งต้องจัดหาแหล่งน้ำใช้ที่สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - ระบบจัดการขยะมูลฝอยให้ถูกหลักสุขาภิบาลและสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - จัดเตรียมห้องน้ำ-ห้องส้วมให้เพียงพอต่อคนงานก่อสร้างและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งต้องมีการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้าพื้นที่โครงการ
- จัดให้มีการบันทึกประวัติของคนงานก่อสร้าง
- จัดให้มีการตรวจสอบประวัติเกี่ยวกับสุขภาพของคนงานก่อสร้าง
- กำหนดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้ชัดเจน เช่น เขตก่อสร้าง เขตจัดเก็บอุปกรณ์ก่อสร้าง เป็นต้น รวมทั้งจัดให้มีป้ายเตือนภัยบริเวณดังกล่าวและจำกัดเวลาเข้าพื้นที่ก่อสร้าง โดยมีเอกสารการขออนุญาตเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้างให้ชัดเจน
- จัดให้มีระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ภายในพื้นที่ก่อสร้างอย่างเข้มงวด โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงสูง (High Risk) เช่น การทำงานในที่สูง งานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย งานที่ดำเนินการในสถานที่อับอากาศ เป็นต้น
- จัดทำป้ายเตือนพร้อมสัญลักษณ์ในบริเวณพื้นที่อันตราย เช่น เขตก่อสร้างมีเสียงดังต้องสวมหมวกนิรภัย ที่อุดหู (Ear Plug) และที่ครอบหู (Ear Muff) เป็นต้น

- ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตามที่กำหนดในคู่มือการตรวจสอบ/บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องจักรก่อนนำไปใช้งานทุกครั้ง
- กำหนดให้มีการทำความสะอาดและจัดเก็บสิ่งของต่าง ๆ บริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ดูแลมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักเก็บวัตถุไวไฟ และติดป้ายสัญลักษณ์และป้ายเตือนภัยในบริเวณที่อาจเกิดอันตราย เช่น "เขตก่อสร้างห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต" "ห้ามสูบบุหรี่" เป็นต้น ซึ่งป้ายเตือนควรมีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- กำหนดให้มีการวิเคราะห์และระบุพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ พร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ระงับเหตุติดตั้งไว้ตามระดับความเสี่ยง โดยให้สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรและปั้นจั่น
  - จัดให้มีเครื่องป้องกันอันตรายสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานกับเครื่องจักร เช่น หลังคาเก๋ง ที่ปิดครอบแท่นหมุน เครื่องปิดบังประกายไฟ หรือตะแกรงเหล็กเหนียว เป็นต้น
- จัดทำแผนงานดูแลเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและปลอดภัยตามระยะเวลาการใช้งานที่เหมาะสม และกำหนดให้มีการตรวจรับรองประจำปี
- กรณีที่อาจเกิดอันตรายจากการเคลื่อนที่ของเครื่องจักรใดให้ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายและเตือนอันตรายที่เครื่องจักรนั้น เช่น สัญญาณเสียงและแสงสำหรับการเดินหน้าถอยหลังของเครื่องจักร และติดป้ายเตือนอันตรายให้เห็นได้ชัดเจน เป็นต้น
- การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่นต้องจัดให้มีบุคลากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น) ซึ่งต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- จัดให้มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสำหรับช่วงก่อสร้าง และฝึกอบรมคนงานก่อสร้างให้รู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินรวมทั้งการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินผู้ประสานงานจะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสำหรับช่วงก่อสร้างของโครงการ
- ให้ข้อมูลแก่คนงานก่อสร้างและพนักงานที่อยู่ในพื้นที่ก่อสร้างเกี่ยวกับระบบแจ้งเตือนกรณีฉุกเฉิน
- จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและเวชภัณฑ์พื้นฐานรวมทั้งรถรับส่งในกรณีฉุกเฉิน

๙. ด้านสาธารณสุขและสุขภาพ

- จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างเพียงพอและให้คนงานก่อสร้างสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลที่หน่วยพยาบาลเบื้องต้นกรณีเจ็บป่วยเล็กน้อย พร้อมทั้งกำหนดให้มีพยาบาลประจำในช่วงที่มีกิจกรรมก่อสร้าง โดยมีจำนวนตามกฎหมายกำหนด เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
- ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกกับคนงาน/ผู้รับเหมา เรื่องอนามัยสิ่งแวดล้อมและโรคติดต่อ
- ผู้รับเหมาต้องบันทึกประวัติเกี่ยวกับสุขภาพของคนงานก่อสร้างไว้ในทะเบียนประวัติของคนงาน และส่งให้บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- โครงการและผู้รับเหมาต้องมีการประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่เพื่อวางแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
- กำกับดูแลให้ผู้รับเหมาจัดให้มีระบบการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่ก่อสร้างอย่างเคร่งครัดและสอดคล้องตามข้อกำหนด ดังนี้
  - ทำการคัดกรองคนงานเบื้องต้นโดยผู้ที่มีอาการมีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก เหนื่อยหอบให้หยุดทำงานและไปพบแพทย์ทันที
  - จัดให้มีหน้ากากผ้า/หน้ากากอนามัย ให้เพียงพอกับจำนวนคนงาน
  - จัดให้มีที่ล้างมือพร้อมสบู่/จุดบริการแอลกอฮอล์สำหรับคนงานให้เพียงพอทั้งในพื้นที่ก่อสร้างและแคมป์คนงาน
  - จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการทำงานให้เหมาะสม โดยมีระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร
  - ให้ความรู้คนงานเรื่องสุขอนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ
- กรณีที่พบผู้ป่วยโรคติดต่อร้ายแรงในพื้นที่ก่อสร้างให้ประสานงานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขเพื่อควบคุมโรคโดยทันที

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ความถี่ของการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ด้วยในคำสั่งระบุประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หรือมากกว่านั้นหากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้จัดประชุม ๓ ครั้ง/ปี หรือสามารถจัดประชุมได้ทันทีหากมีกรณีเร่งด่วน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑ ประเด็นคำถาม/คำชี้แจง

๑) นายอนุชิต แสวงหา ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กตากวน-อ่าวประดู่ อยากให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพิ่มเติม ของกลุ่มประมงโดยรอบพื้นที่ เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯเป็นไปด้วยดี

นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง ปตท. จะนำข้อเสนอแนะไปพิจารณา และจะนำเรียนให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

๒) นายศรีนวน อักษรศรี ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้านบ้านตากวน สอบถามว่าการดำเนินการก่อสร้างจะเริ่มจากบล๊อกที่ 1-3 ตามลำดับใช่หรือไม่

นายสหพร ผดุงพงษ์ ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง ขณะนี้การดำเนินการในบล๊อกที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการบล๊อกที่ 2 และ 3

๓) นายศรีนวน อักษรศรี ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้านบ้านตากวน ห่วงกังวลเรื่องการทรุดตัวและการผุกร่อนจากน้ำทะเล เนื่องจากพื้นที่ก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติหน่วยที่ 7 เดิมเป็นพื้นที่ทะเลและถูกถมด้วยดิน เกรงว่าหากก่อสร้างไปแล้วจะเกิดการทรุดตัว

นายสหพร ผดุงพงษ์ ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง การถมดินจะมีสองส่วน ได้แก่ พื้นที่ที่ถมอยู่แล้วจะนำดินที่มีคุณภาพที่ดี เหมาะสมกับการก่อสร้าง ถมด้านหน้าเพื่อให้ได้ระดับที่เหมาะสมและมีความแน่นของดินตามมาตรฐานทางวิศวกรรม ในส่วนที่สองจะเป็นบ่อตกตะกอน ซึ่งในส่วนการก่อสร้างพื้นที่บ่อตกตะกอนจะไม่มีการนำทรายเข้ามาในพื้นที่ก่อสร้างแต่จะได้วิธีการการลดการทรุดตัวของดินทางด้านวิศวกรรมในบริเวณที่เป็นดินอ่อน ดินที่มีความหนาแน่นน้อย หรือมีน้ำปนอยู่ จะมีการใช้วิธีการทางวิศวกรรมที่เหมาะสม ส่วนในเรื่องของเสาเข็มที่จะใช้จะเป็นมาตรฐานเดียวกับแคมป์ก่อสร้างซึ่งจะมีระยะเวลาการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี

๔) นายจำเนียร อ่องละออ ประธานชุมชนกรอกยายชา การถมดินของโครงการฯนำดินมาจากข้างนอกใช่หรือไม่ และขนส่งโดยรถบรรทุกหนัก รถบรรทุกใหญ่ หรือรถเทรลเลอร์

นายสหพร ผดุงพงษ์ ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง โครงการฯนำดินมาจากด้านนอก โดยปัจจุบันในบล็อกที่ ๑ ได้นำดินเข้ามา ๒๐,๐๐๐ คิว ซึ่งในส่วนของการบรรทุกจะบรรทุกตามน้ำหนักไม่ว่าจะเป็นทางหลวง หรือเทศบาลเมืองมาบตาพุด ได้ออกแบบหรือกำหนดไว้

๕) นายสมัคร อ่องละออ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กหาดแสงเงิน การก่อสร้างแนวท่อผลิตภัณฑ์จะดำเนินการก่อสร้างไปพร้อมกับการก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7 หรือไม่

นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง ทั้งสองโครงการจะดำเนินการก่อสร้างไปพร้อมกัน

๖) นายสมัคร อ่องละออ ผู้แทนกลุ่มประมงเรือเล็กหาดแสงเงิน บ่อบำบัดน้ำเสียโดยน้ำที่บำบัดแล้วโครงการฯจะส่งไปที่การนิคมฯ หรือปล่อยลงทะเล หากปล่อยลงทะเลจะปล่อยลงบริเวณใด

นายณัฐวัฒน์ วิทยาคุณสถิต ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง ตำแหน่งการระบายน้ำจากบ่อบำบัดน้ำเสียจะปล่อยลงทะเลออกทางด้านทิศใต้ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)

๗) นายมงคล แคนดา ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด เสนอแนะเรื่องช่องทางการสื่อสารของคณะกรรมการฯ อยากให้มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์เพื่อแจ้งความคืบหน้าของโครงการฯให้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

นางสาวทสมา ทองภูสวรรค์ ตัวแทน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ชี้แจง ปตท.จะจัดตั้งกลุ่มไลน์ตามที่คณะกรรมการฯ นำเสนอ

๔.๒ ข้อเสนอแนะ/ข้อห่วงกังวล

๑) นายกิตติกุล สารสุวรรณ ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๓ (ชลบุรี) ขอขอบคุณ ปตท. ที่ให้ความสำคัญในการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการจราจรในพื้นที่

๒) นายศรีนวน อักษรศรี ผู้แทนกลุ่มประมงพื้นบ้านบ้านตากวน อยากให้มีการนำคณะกรรมการฯ ลงดูพื้นที่ก่อสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติ หน่วยที่ 7

๓) นายอดิศักดิ์ ประเสริฐ ประธานชุมชนหนองน้ำแข็น มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของ ปตท. โดยโครงการฯอาจจะเรียนรู้ปัญหาจากโครงการอื่นๆ นำมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำและนำมาใช้ในการดำเนินงานของโครงการฯ

๔) นายอดิศักดิ์ ประเสริฐ ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น ชื่นชมการจัดการจราจรในพื้นที่โครงการฯ มีการป้องกันและมีการควบคุมได้ดี

๕) นายอดิศักดิ์ ประเสริฐ ประธานชุมชนหนองน้ำเย็น มีข้อห่วงหังวลของโรคติดต่อที่อาจแฝงมาจากคนงานก่อสร้าง ฝากโครงการให้มีมาตรการควบคุมที่ดี

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(น[redacted]

ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

[redacted]

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก ข-24

แผนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SHE Management Plan)

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED	7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT	CPP-CPPB-CPECC JOINT VENTURE

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

7th GAS SEPARATION PLANT PROJECT

DOCUMENT NO. : PR.S1-90-2004.01-3700-001

DOCUMENT TITLE : SHE MANAGEMENT PLAN

Document Code: PR / Document Class: Z

EPC Contract No. PTT.TEC./2/305/64			PTT Project No. 2004.01			Total Pages: 64
Appendix No.						
No. of Pages						
			[redacted]			
Z1	02/04/2022	Issued for As-built	Cheewin S.	Somkiat Usaram	Wang Guochen	Shan Xudong
F1	15/03/2022	Issued for Construction	Cheewin S.	Somkiat Usaram	Wang Guochen	Shan Xudong
A1	21/02/2022	Issued for Approval	Cheewin S.	Somkiat Usaram	Wang Guochen	Shan Xudong
O2	26/01/2022	Issued for Review	Somkiat Usaram	/	Wang Guochen	Shan Xudong
O1	16/11/2021	Issued for Review	Qiao Guili	/	Wang Guochen	Shan Xudong
Rev.	Date	Revision Status	Written	Checked	Approved	PM

TABLE OF CONTENTS

1. SHE Management System 5
1.1 Introduction 5
1.2 SHE Management System 5
1.3 SHE Commitment 5
1.4 Applicable Code, Standard and Specification 6
1.5 SHE Policy and Goal 6
2. SHE Organization and Responsibilities 8
2.1 SHE Organization 8
2.2 Responsibilities 8
3. Risk Management and Management 14
3.1 Risk Management during Design 14
3.2 Risk Management during Construction 14
4. Design Safety 16
4.1 Safety assurance and Method 16
4.2 Major Hazard Prevention 17
4.3 Major Hazard Detection 19
4.4 Major Hazard Control 19
4.5 Major Hazard Mitigation 20
4.6 Personnel Safety 21
4.7 Human Factors, Ergonomics (HFE) and Health Protection 22
4.8 Environmental Related Studies 22
4.9 Design Safety Review 22
5. Construction and Commissioning Health and Safety 23
5.1 Safety Induction and Site Access 23
5.2 Permit to work 24
5.3 Medical program and Facilities 25
5.4 Audits and Inspections 27
5.5 Accidents and Incidents 29
5.6 Emergency Preparedness and Response 30
5.7 Pre-Job Discussion / Tool Box Meeting 32
5.8 Working at Heights 32
5.9 Man-Riding Basket 33
5.10 Safety Harnesses 33
5.11 Scaffolding 34
5.12 Ladders 35
5.13 Steel Erection 35
5.14 Fire Protection 36
5.15 Hot Work 37

5.16 Welding 37
5.17 Use of Gas & Oxygen Equipment 38
5.18 Explosives 39
5.19 Personal Protective Equipment (PPE) 39
5.20 Cartridge Operated Fixing Tools 41
5.21 Tools & Equipment 41
5.22 Machinery Guarding 43
5.23 Noise 43
5.24 Mobile Cranes 44
5.25 Lifting Equipment 45
5.26 Work in Confined Spaces 46
5.27 Electricity 47
5.28 Excavations & Openings 49
5.29 Abrasive Air Blast Cleaning 49
5.30 Control of Substances Hazardous to Health 50
5.31 Radiography 51
5.32 Housekeeping & Removal of Waste Material 51
5.33 Lock Out & Tag Out (LOTO) 52
5.34 Transport 52
5.35 Access 53
5.36 Welfare of Employees 53
5.37 Site Security 54
5.38 SHE Control Prior to Pre-Commissioning/Commissioning 55
5.39 SHE Meetings 56
5.40 Authorizations 56
6. Environmental Protection and Conformance 57
7. Global and Local COVID-19 Prevention Measures 57
7.1 Objective 57
7.2 Prevention and Control During Commuting 57
7.3 Prevention and Control Before Entering Office Building 57
7.4 Prevention and Control During Work 57
7.5 Prevention and Control After Returning Home 59
7.6 Prevention and Control at Site Office 60
7.7 Prevention and Control at Field Construction Area 60
7.8 Tools and Equipment 60
8. Competencies and Training 61
8.1 SHE Competency 61
8.2 SHE Training 61

9. Performances Monitoring, Inspections& Audits 61
9.1 Performances Monitoring 61
9.2 Inspection & Audits 62
10. SHE Meetings and Report 62
10.1 SHE Weekly Meeting 62
10.2 SHE Committee Meeting 63
10.3 SHE Monthly Report 63
11. Safety Incentive Program 63
12. Disciplinary Action 64

Revision List		
Page	**Original**	**Revised**
Rev.O1	Issue for PTT review	-
Rev.O2	Received Rev.O1 from PTT	Issued Rev.O2 for PTT approval - Revised page 1, 5-8, 10, 11, 14, 21-25 28, 30-35, 37-46, 48-51, 53-63, and 65-69
Rev.A1	Received Rev.O2 Code F	Issued Rev.A1 for PTT approval - Revised page 5, 14, 38, 39, 44, 55, 62, and 63
Rev.F1	Received Rev.A1 Code E	Issued Rev.F1 for Construction
Rev. Z1	Received Rev.F1 Code E	Issued Rev.Z1 for As-built

1. SHE Management System

1.1 Introduction

This document describes how PTT and CONTRACTOR shall discharge their responsibilities in relation to health, safety and environment in the 7th Gas Separation Plant Project for the Petroleum Authority of Thailand (PTT). The Project comprises new gas separation plant, product pipelines.

1.1.1 Definitions

Term	Definition
PTT	PTT Public Co., Ltd.
Contractor	CPP-CPPB-CPECC Joint Venture (CCC-JV)
Project	7th Gas Separation Plant Project (GSP7)
Site	Location where the construction activities are executed as defined in the Scope of Work (Rayong, Thailand)
Work	All activities performed for the Project throughout its execution
ALARP	As Low as Reasonably Practicable
EIA	Environmental Impact Assessment

1.1.2 Reference Documents

No.	Document
ES-90.06	Project Specification for Health, Safety and Security
PR-90-01	Project Specification for Safety & Health Management Plan
PR-91-01	Project Specification for Environment Management Plan
PH-90-01	Worksite HSS Requirement
PH-90-02	SHE Prequalification Expectation
PH-91-01	Worksite Environment Requirement
PR-91-01	Environment Management Plan

1.2 SHE Management System

In order to control, manage, minimize or mitigate the SHE impact and risk of this project operation, CONTRACTOR has established Safety, Health and Environment Management System according to ISO14001 and ISO18001.

CONTRACTOR SHE Management System states the CONTRACTOR SHE policy and target, as well as the requirements for the conformity-type management system, it also describes the structure and operation of the system, which has proved that CONTRACTOR has the ability to meet the requirements of the related parties and has suitable rules and regulations in SHE protection.

1.3 SHE Commitment

The most important resource in the world is the natural environment on which human beings rely for its survival. The realization of sustainable development and creation of a harmonious enterprise is the

necessity of the development of a modern enterprise. Care for health, safety of lives and properties and protecting the environment is what CONTRACTOR pursue persistently. To obtain a good and sustained improvement of SHE management system, CONTRACTOR will:

- Observe the local and national rules and regulations where project is under construction and respect the local specification, habits and customs;
- Optimize the resource allocation and meet the requirements of SHE management;
- Minimize unexpected injury of the staffs and improve the entire health level and working environment;
- Insist on prevention first, strengthen process control and exercise standardized management and operation;
- Carry out clean production, protect ecologic environment and create harmony between energy and environment;
- Enhance training and continuously improve the SHE concept of the entire staffs;
- Communicate and cooperate with the local related government, communities, Contractor and suppliers positively and improve the SHE level together;
- Encourage staffs and concerned parties to join the SHE management;
- Publicize the contributions achieved in SHE management.
- Full comply with project's EIA report and related regulations.

CONTRACTOR will always keep the same standards in SHE management everywhere in the world and in every business field. Administrative personnel at all levels have the responsibility to set up an example and cooperate with the staffs in SHE management so as to improve CONTRACTOR SHE performance.

1.4 Applicable Code, Standard and Specification

The following referenced documents relate to the application of this program.

- ISO 14001-2015 Environmental management systems-Requirements with guidance for use
- OHSAS 18001:2007 Occupational health and safety management systems Requirements
- All the EIA&SHE requirements of OWNER in the project, Thai laws and all internal policy, guideline, regulations of CONTRACTOR in respect of minimizing the impact on the SHE matters of the project.

1.5 SHE Policy and Goal

1.5.1 SHE policy

Safety is a core value of contractor's concept. The Project activities shall comply with Thailand government legislation which form the basis SHE policy in this project.

- Drugs and alcohol policy

Contractor shall ensure that personnel do not take or be under the influence of any alcoholic liquor, drug or other intoxicating substance during the performance of work. It is strictly prohibited that any one sells, distributes or uses alcohol and illegal drugs in the workplace or during operation of equipment. Randomly inspection will be performed as usual.

- Access to site policy

No one shall be permitted to access to site unless appropriate safety measures are taken as well as personal suitable protections are equipped.

- Non-smoking policy

Contractor shall enforce a strict non-smoking policy at all sites. Smoking shall only be allowed at designated smoking areas.

- Personal Protective Equipment (PPE)

Contractor shall provide all required PPE and ensure that his personnel，PTT, subcontractor and visitors who access to site wear suitable PPE.

- Work Permit System

Contractor shall develop a work permit system to control potential hazard in construction. Contractor's work permit system shall be approved by owner.

- Environmental Management Policy

Contractor shall make every effort to avoid and decline environmental pollution resulting from construction activities, and shall keep the unfavorable effect to a minimum in compliance with good management procedures during execution of the contract.

1.5.2 SHE goal

Contractor are committed to achieve the SHE strategic objective of no accidents, no harm to people and no damage to the environment, in addition, which are comply with OWNER's KPI in the project as following:

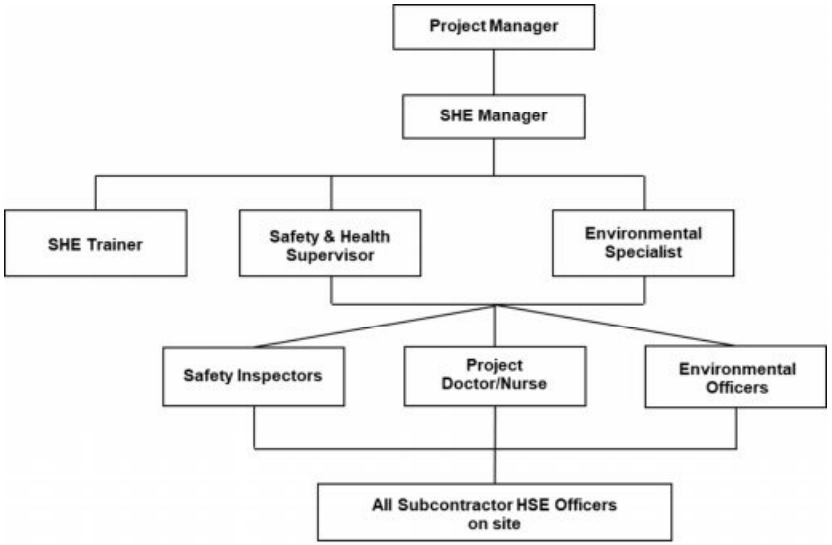
- Strive to eliminate occupational injuries and illnesses;
- Promote Safety, Health and Environment objectives as constant value in designing, planning, training, and executing the work;
- Spread ownership for Safety, Health and Environment program effectiveness throughout the project works;
- Enhance employee awareness and involvement in our Safety, Health and Environment program implementation;
- Increase employee's consistent use of safety practices in their daily work activities;
- Optimize the use of continuous improvement practices as the basis for good performance.
- Zero (0) Fatalities.

- Meet project's SHE KPIs.

2. SHE Organization and Responsibilities

2.1 SHE Organization

The SHE management organization consists of Project Manager, Construction Manager, SHE Manager, Safety and health officers, SHE Trainer, Environmental Specialist/Officer, Doctor/Nurse, Employees.



2.2 Responsibilities

2.2.1 Project Manager

- The Project Manager shall have, as a minimum, the following responsibilities:
- Be responsible and accountable for the development, implementation and performance of the overall SHE program;
- Assure that the design under the control of the Project Engineering Manager and subcontractor has included considerations for SHE during final design, fabrication, installation, construction, commissioning, maintenance, and operations;
- Assure that measures are in place to control security and safety at project work sites;
- Provide commitment by ensuring adequate resources, trains that will result in a safe and healthy working environment to be complied with Thai Laws and OWNER/'s requirements;

- Resolving, tracing and escalating critical issues to provide effective control measure in order to eliminate or reduce the consequence of risks;
- Supervise the implementation of SHE management system, and random inspect on site;
- Reporting on project SHE management and communicated relevant information to interested parties.

2.2.2 Construction Manager

The Construction Manager reports to the Project Manager, and has overall responsibility for SHE implementation and results at site, including:

- Ensuring that all site personnel, visitors, and subcontractor conform to SHE requirements;
- Communicate concerns and suggestions regarding the implementation of the SHE Management Plan to the Project Manager/Project SHE&S Manager;
- Ensuring effective communication with OWNER/ regarding SHE program and issues;
- Ensuring effective safety, health and environmental coordination and cooperation between OWNER/ and sub-Contractor;
- Participating in audits and inspections to measure the effectiveness of the SHE Management Plan and assure the requirements are being effectively communicated throughout the work force;
- Ensuring that adequate welfare arrangements are in place for site and project visitors and personnel, including but not limited to, sanitation, water, messing facilities, first aid, housing, transport where these are not provided by others;
- Conduct emergency action by ensuring adequate resources, trains that will result in a safe and healthy working environment;
- Attending and participating in weekly progress meetings and monthly Project and SHE meetings.

2.2.3 SHE Manager

The SHE Manager, who normally reports to Project Manager, shall have, as a minimum, the following responsibilities:

- Evaluate and effectively respond to any Thai Laws, Regulations that may concern with Project's activity;
- Develop SHE management plans and procedures based upon PTT's requirements, the laws and regulations of Thailand and the terms and conditions within the Project Environmental Impact Assessment (EIA);
- Supervise environmental and safety officers' performance;
- Carry out daily inspection of all work areas to ensure compliance with SHE program, safe work

practices and procedures, health practices and procedures and environmental practices and procedures;

- Manage and participate in audit and inspection activities;
- Provide and participate in SHE training and induction activities;
- Participate in and track project risk assessments;
- Attend and participate in weekly progress meetings and monthly Project and SHE meetings;
- Head for incident/accident investigations as necessary and ensure corrective actions have been implemented;
- Prepare and communicate Project SHE Statistical and Management Key Performance Indicator (KPI) reports;
- Review and submit EIA supporting documents to PTT for approval.
- Coordinate to issue for discussion and acceptance by OWNER/ for:
  - SHE performance of the Scope of Work;
  - SHE performance Report;
  - Monitor report and develop corrective actions.

2.2.4 Safety and health officers

The Safety and Health officers, who reports to the SHE Manager, shall have the following responsibilities:

- Review the results of daily inspections of the site SHE observation reports to identify safety issues and deficiencies and report to SHE Manager of findings;
- Conduct SHE daily inspections and Audits of the work and facilities and document items of concern on SHE observation reports;
- Participate in Job Safety and Environmental Analysis (JSEA's) reviews;
- Liaise with construction supervisors on SHE&S matters to ensure involvement in all site activities, including work method statements and risk assessments (JSEA's);
- Coordinate all incident/accident investigations as necessary to ensure the basic cause is clearly defined and corrective & preventive actions implemented;
- Attend safety induction and toolbox meeting on a regular basis and ensure that they are being conducted in a professional and capable manner;
- Attend and participate in Pre Start up and Safety Reviews during pre-commissioning;
- Carry out regular checks and issuance of permits to work;
- Assist in controlling areas where critical tasks are being undertaken;
- Monitor PPE compliance on site.

- Check daily look ahead construction activities and request proper PPE for subcontractor.

2.2.5 Environmental Specialist/Officers

The Environmental Specialist, who reports to the SHE Manager, shall have the following responsibilities:

- Provide and submit reports to Thai Government as per Thai Law requirement;
- Promote the environmental orientation according to EIA;
- Support environmental regulatory requirements to SHE Manager such as mitigation and monitoring measures in Approved Project EIA and other relevant legislation;
- Prepare environmental inspection checklist in accordance with Approved Project EIA;
- Participate in environmental orientation and awareness training for workforce;
- Participate in Job Safety and Environmental Analysis (JSEA's) reviews;
- Oversee implementation of environmental impact mitigation measures specified by Project EIA, OWNER or resource-specific plans;
- Daily inspect construction activities;
- Review and comment environmental reports.
- Attend and participate in weekly SHE meeting and audit.
- Generate EIA supporting documents to SHE manager for reviewing.

2.2.6 SHE trainer

Under the SHE Manager, the SHE Trainer will develop and deliver SHE Training programs to project personnel and visitors at site as detailed below:

- Support the development and delivery of the SHE Training Programs (Training Matrix)
- Support the development of new SHE training courses as determined by the needs of the project to address specific hazards, trends or the need for refresher training by project workers.
- Prepare and maintain training matrix, course completion certificated and other documentation as requested by the SHE Manager and PTT's representative.
- The SHE Trainer will prepare and maintain SHE Training records and register, monitor, and set schedules for SHE Training classes as required by the SHE Manager and PTT.
- The SHE Trainer will develop language-specific (Thai and English) training programs.

2.2.7 Doctor/Nurse

The Doctor/Nurse Professional shall provide following medical and first aid functions at site as detailed below:

- Respond to medical emergencies;
- Provide first aid facilities for accidents or injuries for workers at worksites. If the injury condition is serious the patient should be sent to a referred hospital for further treatment;
- Provide treatment for normal sickness to all workers;
- Report any treatment incident or first aid case to SHE department;
- Preparation of all inventible concerning medical substances, maintain adequate stocks of medicines and first aid materials as agreed with the project manager and any corporate requirements;
- Maintain a history of worker sickness and absenteeism;
- Provide basic first aid training for staffs;
- Managing all first aider spread in all work areas.
- Provide ATK test or other method as government policy.

2.2.8 Subcontractor's Construction Manager

- Provide the SHE plan and exercise good SHE discipline over all personnel;
- Participate in contractor's SHE committee meeting;
- Ensure all levels of supervisors are qualified with training;
- Establish their own plan that comparable with this document;
- Describe and apply similar responsibilities as mentioned above;

2.2.9 Subcontractor's Safety Supervisor

- Assist his construction manage in executing and enforcing the work in accordance with safety plan;
- Conduct regular inspections of the work area under his charges for safety violations, unsafe conditions, defective equipment and others incorrect actions;
- Generally oversee the work performed by workers;
- Initiate and assist supervisory personnel in conducting their daily tool box meetings;
- Organize and conduct regular safety promotion activities with the aim of promoting safety awareness among workers;
- Participate in providing accident prevention program and take part in discussion on dangerous occurrence, injury, illness and property damage incidents;

- Foster good safety working relationship among subcontractor;
- Keep and maintain all safety records.

2.2.10 Subcontractor's Supervisor

- Participate in the work safety program, especially on safe work procedures and prevent accidents;
- Coordinate all work activities to ensure meet the requirements and minimum risk to person, equipment and property;
- Conduct regular regular inspections of the work area under his charges for safety violations, unsafe conditions, defective equipment and others incorrect actions;
- Submit written reports of any incidents, violations and unsafe work condition on job site;
- Ensure all safety work instructions are clearly understand by workers;
- Conduct regular safety talks to promote health and safety awareness among workers;
- Conduct daily tool box meeting and highlight potential hazards to workers;
- Set good safety example.

2.2.11 Employee

The employee, who reports to the line leader of his department/line supervisor, shall have the following responsibilities:

- Take reasonable care for the safety of themselves and other personnel who are at the workplace and who may be affected by any acts or commission on their part;
- Comply with the safe working policies, procedures, practices and EIA;
- Co-operate with their employer in ensuring that their workplace is as safe and healthy as is reasonably practical.
- Report to their supervisor any hazard or potential hazard in the workplace or any incident, personal injury, accident or near miss that may have occurred during the course of the work to the supervisory staff immediately;
- Correctly use, store and maintain personal protective equipment issued for the protection of workers against workplace hazards;
- Follow all verbal or written safe work procedures, practices and directions;
- Observe all warning signs and notices;
- Attend toolbox meetings, training relating the safety and pre start meetings on site;
- Prevent others from performing unsafe acts;
- Request alternative work methods;

- Request Job Safety and Environmental Analysis (JSEA);
- Requisition of appropriate safety equipment;
- Recommend alternative more appropriate safety equipment;
- Isolate energy sources by authorized employee to prevent injury if safe to do so;
- Bring to the attention of others during safety communication sessions any safety concern;
- Ensure work colleagues, sub-Contractor and visitors use the appropriate safety equipment and clothing;
- Ensure they have passed safety induction for visitor/subcontractor and be accompanied by site personal for visitor.

3. Risk Management and Management

For all activities associated with the Project, Contractor will implement a comprehensive risk management process, which will emphasize prevention as the best means of controlling all risks to people, assets, and the environment, and ensure that all risks associated with activities and places of work will be identified and assessed, and that appropriate measures are applied to control and reduce these risks to acceptable levels. Contractor will also ensure that all personnel are informed about the risks connected to their activities and planned preventative measures.

3.1 Risk Management during Design

Contractor will perform a detailed HAZOP to identify and document potential personnel and environmental hazards, as well as safety-related operability problems that might exist in the process. In addition, a review will be made to ensure that all identified safety hazards have been adequately identified and risks to people and the environment reduced to as low as reasonably practicable.

Contractor is to ensure that all risks associated with activities and places of work will be identified and assessed, and that appropriate measures are applied to control and reduce these risks to acceptable levels.

Any changes to documents or drawings after they have been subjected to a HAZOP will be controlled by a Management of Change procedure, which will be used to determine whether the changes invalidate the HAZOP, and assess the need for a re-HAZOP of the design.

3.2 Risk Management during Construction

Contractor will perform risk assessments in accordance with international industry practice regarding hazard identification and job hazard or job safety analysis guidance and procedures. A Project Job Safety and Environmental Analysis (JSEA) procedure shall be incorporated by reference into SHE management plan. Hazards in various construction activities will be assessed in terms of their severity and probability, and the application of appropriate controls for the work. JSEA will encompass environmental as well as safety and health risks. It is intended that field supervision will carry out these

risk assessments at the level closest to the work interface. It is expected that the full workforce will be engaged in the JSEA process, either as participants in the JSEA development or in receiving briefings on JSEA determinations relevant to the tasks they are to perform.

The process will be used for normal work and specific stand-alone activities such as heavy lifts, special set-up circumstances, permit to work situations, and activities with perceived high risk. Specific jobs or operations for which JSEA are required are:

- New jobs or tasks that present unspecified or unknown hazards;
- Jobs or tasks involving new equipment, machinery, or procedures;
- Major job categories that will be repeated frequently;
- Jobs or tasks that have historically experienced a repeated or significant rate of accidents, injuries, exposures, or near misses (e.g. road transport of materials and heavy equipment);
- Jobs involving environmental remediation of hazardous wastes;
- Jobs or tasks that, in the professional judgment of the responsible SHE Manager, require a formal JSEA;
- High-pressure hydrostatic tests;
- Chemical cleaning operations;
- Deep Excavations;
- Work requiring air line respirators or SCBA;
- Confined space;
- Working near electrical hazards;
- Working near foreign pipelines;
- Working under/near high voltage power line;
- Lifting work;
- Working at height;
- COVID-19 prevention;
- Others.

JSEA shall be attached to the procedure for OWNER review and approval. The purpose of the JSEA is to assess each construction activity's impact on the health and safety of the employees, and the potential impact to the public, in order to ensure adequate mitigating measures are developed and implemented, and appropriate Personal Protective Equipment (PPE) identified for the workforce's daily protection.

4. Design Safety

CONTRACTOR will lead to a safe design of the GSP7 project Facilities, and shall minimize the possibility of injury to personnel to ALARP level and preserve the assets and the environment.

Design safety in project development and design processes comprises activities to identify risks, develop safety strategies and performance requirements for safety systems and barriers. Design safety will also facilitate the design process to ensure that studies, analysis and reviews are performed in a timely manner and properly documented with due consideration of the needs for timely input to design and procurement processes.

4.1 Safety assurance and Method

Safety assurance during the project is achieved by means of:

- Commitment of engineering disciplines to the plant safe design following the international codes and standard, such as API, ASME, ASTM, NFPA
- Application of project safety philosophy, plan, procedure, and strategy;
- Inherent safe design and hazard elimination;
- Prevention;
- Control;
- Detection;
- Mitigation;
- Emergency response.

Hazards shall be identified using different safety studies and review methods. The identified hazards need to be mitigated by the appropriate application of inherent safety, prevention, detection, control and mitigation systems during the facility design. Hazard management will commence early in the design process and continue throughout the installation lifecycle. Based on the project requirement and availability of the design information, different methods may be applied for hazard identification and quantification of the hazard as the first steps of hazard and risk management.

The project shall adopt a hazard management system which operates as follows after hazard identification:

- Eliminate hazards where possible and practicable;
- Provide suitable measures to prevent, detect, control hazards that cannot be eliminated
- Provide adequate means for personnel escape, rescue and recovery from major accidents;
- Evaluate risks via qualitative or quantitative risk assessment methods;
- Compare risks with the risk criteria if available and apply adequate mitigation measure to reduce the risks to tolerable limits considering ALARP requirements;

Any changes to the facility which may affect the likelihood or consequences of SHE hazards will be

identified and assessed, and the management systems revised as necessary. The hazard management process will be documented and communicated to all parties involved in the design of the facility to ensure they have sufficient knowledge of the hazards and their contribution to the overall risks

4.2 Major Hazard Prevention

1) Layout

The layouts of the facilities shall be optimized to reduce the probability and consequence of undesirable events through location, separation and orientation of areas and equipment items. Site layouts of the facilities shall:

- Account for the prevailing environmental conditions to reduce the likelihood of gas and/or smoke drifting towards office / control room;
- Locate critical buildings (e.g. control room, etc.) are sufficiently segregated from sources of hazards;
- Account for location of flare and its sterile area to ensure there is minimal interference or hazard to its immediate surroundings;
- Minimize escalation potential by appropriate equipment separation and orientation.
- Account for hazardous areas to ensure risk of ignition is minimized;
- Design open and naturally ventilated process areas in order to achieve maximum dispersion of potential gas releases and minimize their potential build-up (i.e. reduce explosion potential);
- Separate High Pressure (HP) and Low Pressure (LP) process areas within the facilities;
- Locate escape routes where they will be least affected by fire and explosion;
- Account for potential future expansions and/or temporary equipment items;
- Account for open and close drain system and hazardous and non-hazardous drains.

Facility layout design shall take adhere to relevant guidelines and standards to ensure adequate spacing of equipment items, buildings and other infrastructures to minimize major event escalation and to minimize personnel exposure to potential hazards.

2) Leak Minimization

The facility designs will be based on the philosophy to minimize the number of sources for hydrocarbon release so far as is reasonably practicable. Leak minimization measures may include:

- Minimization of processing equipment / substitution with safer equipment where practicable which include those equipment prone to high leak frequency (e.g. pumps, compressor);
- The use of flanged connections shall be minimized. Where flanges exist, they shall be orientated to avoid and minimize the risk of fire impingement on vessels or piping in the case of ignited leaks;
- Appropriate of piping and equipment material selection for the fluids being handled;

- Process and equipment monitoring alarms shall be in place to provide rapid detection of temperatures, pressures, and levels excursions;
- Use inherently corrosion resistant materials instead of using active corrosion inhibition systems;
- The routing of hydrocarbon piping to maximize natural structural protection from potential impacts causing releases where practicable.

3) Ignition Prevention

The facility designs will be based on the philosophy to minimize the likelihood of ignition of released flammable hydrocarbons. Ignition minimization and/or prevention may include:

- Minimization of number of ignition sources;
- Segregation of potential flammable gas releases from ignition sources;
- Intrinsically safe equipment design to reduce likelihood of ignition in areas where leaks of flammable substance may occur;
- Equipment for use within hazardous classification area shall be designed to comply with relevant Standards and Specification for Electrical Equipment in Hazardous Areas; The Hazardous Area Classification shall be developed during the design phases;
- Locations of all air combustion engines' air intakes and exhausts are outside of hazardous areas;
- Ponds / water storage areas with potential gas blow-by will also undergo hazardous area classification;
- Flare shall be located to a safe distance away to eliminate the potential for it to act as an ignition source.

4) Fire and Explosion Prevention

The fundamental fire and explosion prevention measures are:

- Location of process equipment away from safe habitat (e.g. control room, muster area, helipad, etc.) with minimum confinement and maximum natural ventilation;
- Maximize natural ventilation in all areas to prevent build-up of flammable gas;
- Provision of gas detection and tripping facilities;
- Fuel sources will be shut-in and isolated upon confirmed gas detection;
- Blowdown facilities will be provided to enable rapid depressurization of process equipment.

5) Fail-Safe by Design

All Emergency Shutdown Valves (ESDVs) and Blowdown Valves (BDVs) are fail-safe by design, such that failure of any critical control component within the system (e.g. pneumatic air supply/pressure, hydraulic fluid/pressure, and/or electrical signal) will result in a safe state being attained, e.g. isolation of the inventory or controlled blowdown.

4.3 Major Hazard Detection

The fire and gas detection system will automatically shutdown and isolate the process, blowdown (where appropriate) the process, shutdown mechanical / electrical systems, and initiate alarm both audibly and visually throughout the facility of a confirmed fire condition or flammable gas release. This will enable personnel maximum time to escape to the designated muster points and as necessary wait out the emergency or evacuate the facility.

1) Flammable Gas Detection

Gas detector selection and specification will be in accordance with Specification for Fire, Gas and Smoke Detection Systems and take account of equipment performance / experience on existing assets. Upon confirmed gas the following actions shall be considered:

- Tripping of electrical supplies to electrical apparatus deemed non-emergency equipment and are located within the affected areas;
- Isolation of fuel product flows into the area, including backflow from outlets of products where applicable;
- Depressurisation of process products;
- Shutdown of rotating equipment;
- Shutdown and isolation of heaters and heat exchangers;
- Where forced ventilation systems is provided for maintaining a gas free environment in an enclosures, the ventilation systems shall continue to operate when gas is detected in the enclosure so as to maintain a safe environment.

2) Fire Detection

Upon confirmed fire the following actions shall be considered:

- Isolation of flows of fuel products into the area, including backflow from outlets of products where applicable;
- Depressurisation of process products;
- Shutdown of rotating equipment;
- Shutdown and isolation of heaters and heat exchangers;
- Closure of fire dampers and tripping of the ventilation fans of forced ventilation systems.

3) Manual Emergency Pushbutton

Manual emergency push buttons, shall be provided for Total plant shutdown and blowdown.

4.4 Major Hazard Control

1) Hazardous Area Classification

Area classification is a method of analysing and classifying the environment where explosive gas atmospheres may occur so as to facilitate the proper selection and installation of equipment to be used

safely in that environment. The classification also takes into account the ignition characteristics of the gas or vapor such as ignition energy and ignition temperature.

The hazardous area classification shall be in accordance with NEC and Specification for Hazardous Areas,

2) Emergency Shutdown, Isolation and Blow down

Facilities processes have been split into discrete isolatable sections to minimize the potential to support a prolonged release.

The ESD system will be designed fail safe such that, in the event of loss of any of the controls to the system, shutdown valves will fail closed and blow down valves fail open.

The philosophy for isolation of the hydrocarbon inventories is to minimize as far as practicable, the quantity of hydrocarbons that could be released during an event by dividing the facilities into isolatable sections with strategically placed ESDVs and by automatic closure of the appropriate valves.

This is a key part of the fire and explosion management strategy. However, because ESDVs have a maintenance burden, the selection and location of ESDVs have been optimized to match the benefit they provide to personnel and to the asset.

3) Relief and Venting

The purpose of the flare and vent system is during certain process upset conditions to:

- Reduce the pressure in process equipment to reduce the risk of rupture and escalation during process upset to reduce the risk of rupture and escalation;
- Reduce the accidental leak rate, leak duration and reduce ignition probability;
- Depressure process equipment; and
- Route gases to safe location (e.g. flare system or vent to atmosphere away from any potential ignition sources).
- However, the relief and venting systems may also be used as part of commissioning and operations. The relief system design, including the selection of relief devices and the disposal system, shall be in accordance with:
- Design Criteria for Flare and Vent Systems;
- American Petroleum Institute (API) Sizing, Selection, and Installation of Pressure-Relieving Devices in Refineries API 520;
- API Pressure-relieving and Depressuring Systems API 521;

4.5 Major Hazard Mitigation

1) Fire Protection System

The protection of each process facility may be achieved by achieved by active means, passive means, or a combination of both. The choice varies from one facility to another; therefore, each facility should be treated on its own merits.

Active and passive fire protection system requirements shall be based on the findings of modelling, approved philosophy documentation, together with applicable standards. These systems shall be specified in order to provide long-term, cost effective fire protection facilities. Fire protection design shall be conducted in parallel with other engineering activities and other safety related studies (e.g. layout reviews) to ensure that overall project delivers appropriate fire protection solutions.

CONTRACTOR will provide the Fire Fighting related documentation including:

- Active Fire Protection
  - Fire water and Foam demands calculation notes.
  - Fire water, Foam & Deluge System PFD's/P&ID's.
  - Deluge arrangement isometrics.
  - Fire water and Foam hydraulic analysis (including deluge systems).
  - Fire fighting layout.
  - Fire-fighting equipment specifications and data sheets (including but not limited to fire water and foam systems, deluge valves).
- Passive Fire Protection
  - Passive fire protection layouts.
  - PFP material specification(s).
- Fire and Gas (F&G) detection
  - F&G cause and effect chart.
  - F&G detection layouts.
  - specifications, data sheets.
  - Requisitions.

2) Escape, Evacuation And Rescue

Escape Routes

All areas of the facilities where personnel are likely to be present will have at least two, independent and separate escape routes leading to the evacuation areas such that a single incident is unable to impair both escape routes simultaneously.

Arrangement of the escape routes throughout the facilities will allow personnel to choose their egress routes away from the hazard.

4.6 Personnel Safety

The following personnel safety related documentation shall be provided during detailed design phase:

- Safety equipment specifications, data sheets, list and layouts.
- Life Saving Appliances, specifications, data sheets and layouts, Escape routes layouts including safety signs.
- Material Safety Data Sheets (MSDS).

4.7 Human Factors, Ergonomics (HFE) and Health Protection

The following key focus areas for HFE in detail design shall be considered:

- Environmental Factors (noise, lighting, vibration, climatic conditions and proximity to hot, cold, hazardous and contaminated equipment etc.).
- Operability (valves, instruments, controls and displays, can be viewed, reached, and operated).
- Maintainability.
- Access and Egress.
- Materials Handling.
- Communication / Information Presentation.
- Constructability.
- Signage and Labelling.
- Potable Water Supply.
- Emergency Showers and Eye Wash Stations.
- Medical and First Aid Facilities.
- Ionising and non-ionising radiation.
- COVID-19 disease

4.8 Environmental Related Studies

The following documentation shall be prepared in detail design:

- Emissions list
- Noise study (Noise Contour Maps)

➢ Noise emission at the PLANT boundary limits, and in residential areas close to the installations

➢ Noise emissions inside the PLANT

➢ Equipment and Equipment Packages noise emissions (for PLANT normal, downgraded and emergency cases)

4.9 Design Safety Review

CONTRACTOR will follow the requirements defined on the ITB and project specification including the related SHE specifications and procedures.

The major contents include the following reviews and studies as follows:

- HAZOP (Hazard and Operability) Studies
- Safety Integrity Level (SIL) Determination

- Plot Plan Review
- QRA (Quantitative Risk Assessments) Review
- Fire Protection Review
- 1/3 and 2/3rd 3D Model Review
- Hazardous Area Classification Review
- Constructability review
- Final Design Safety Review
- Pre-start up safety review

1）HAZOP

HAZOP studies provide an understanding of causes and consequences of deviations from expected behaviour and facilitates decision making on actions needed to eliminate or reduce risks. HAZOP Study is dedicated to analysis of process and utility P&ID's.

2）SIL Assessment Reviews

SIL studies will classify the integrity of safety instrumented systems in order to obtain the risk reduction needed to get target defined as tolerable risk; to guide to safe, environmental friendly, cost effective and consistent design and implementation for Safety Instrumented Systems.

3）Quantitative Risk Assessment (QRA)

QRA is to assess the risk to the workforce both within the site and beyond the fence line to adjacent facilities, and the members of the public. To address that appropriate controls which are identified and implemented into the design to reduce the risks to acceptable levels. The studies should be based on the COMPANY's tolerability risk criteria.

- Provide adequate means for personnel escape, rescue and recovery from major accidents;
- Evaluate risks via qualitative or quantitative risk assessment methods;
- Compare risks with the COMPANY risk criteria and apply adequate mitigation measure to reduce the risks to tolerable limits considering ALARP requirements.

5. Construction and Commissioning Health and Safety

5.1 Safety Induction and Site Access

The Contractor will ensure that each of his employees and workers attends the SHE Induction Course prior commencing work. Regular refresh training will be arranged by Contractor when the work scope is changed.

The objective of the safety induction is to provide the employee with the basic safety requirements while employed on the Work.

Although Safety Induction comply with Thai law requirement/regulation (Criteria Procedures and

Training on Occupational Health, Safety and Environment for Management, Supervisor and Employee (Date March 30th, B.E.2555) and Guideline for Occupational Health, Safety, and Environmental Training during COVID-19 pandemic, B.E.2564 begins for all workers before start work, Construction Contractor will operate a continuous basic skill-training program.

The Contractor will, before work commences, obtain copies of, and keep available for PTT review the following documents for each employee intended to work on site:

- Original and photo copy of Thai ID card, or passport and work permit;
- Original and photo copy of driving permit for any type of vehicle that he may wish to drive on site;
- Original and photocopy of competency certificates, e. g. scaffolding, crane driver, radiographer, etc. The original document will be returned immediately the photocopied document is verified.

All employees who passed safety induction Contractor will provide ID badge for site access. Contractor shall perform personnel registration record for all workers as EIA requirements."

5.2 Permit to work

5.2.1 Explanation

A Permit to Work system is a safety procedure designed to protect personnel and plant. It consists of an organized and predefined safety procedure. It forms a clear record of all foreseeable hazards that have been considered in advance. Correct operation of the system ensures that:

- Only one authority issues permits to allow personnel to work.
- Only authorized supervisors shall request and receive permits.
- All personnel are aware of safety measures required to be taken.
- The area affected by the work is clearly defined.
- The period of time during which the work may take place is clearly defined.
- The correct protective clothing and equipment is provided and used.
- Appropriate management are aware of the work in progress.

5.2.2 Arrangements

Permits to work shall be required for the following activities:

- Entry into vessels, equipment or any confined spaces
- Temporary electrical work (where electrical isolation procedures apply).
- Excavation.
- Radiography.
- Spray painting and grit blasting.
- Use of cartridge tools.

- Use of man baskets.
- Erection or removal of flooring or handrails on open steelwork.
- Hydrostatic, or pneumatic testing
- HP Water Jetting
- Temporary road closure
- Working over water
- Heavy lifts
- Hot Work
- Working at height
- Scaffolding

In addition to the above activities, permits shall be considered for any potentially hazardous activity where an extra degree of work control is felt to be appropriate. A Permit to Work is required for all activities in a live plant.

Contractor's supervisors shall be authorized by PTT to request and sign for receipt of permits to work, after suitable training.

Project site's Permit that was approved should be clearly displayed and available in each location for inspection whilst work is being undertaken by contractor and/or subcontractor.

See further details in Work permit procedure.

5.3 Medical program and Facilities

5.3.1 Medical Program

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR will develop and implement a medical program that will include, as a minimum:

- Provisions for addressing all health risks identified by the Health Risk Assessment performed in accordance with the requirements;
- Basic onsite medical treatment;
- Protocols for treating immediate emergencies and life-threatening emergencies;
- Transportation of injured personnel to suitable medical facilities; and
- Management of tropical diseases and epidemics such as COVID-19 screening.

CONTRACTOR will develop the medical program and provide basic medical treatment to PTT, PTT's Representative, CONTRACTOR, subcontractor, vendor, and project visitor personnel while on site full times both daytime and nighttime (if any working activity), seven (7) days a week basis.

5.3.2 Medical Facilities

Medical, Fist-aid and treatment facilities shall be provided for servicing and assisting the employee who sustains injuries or sickness as listed in Ministerial regulation under Labour Protection Act such as nurse/doctor, first aid kit, etc.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR will ensure that medical assistance is immediately available in all areas of the Project and in camps whenever personnel are present. CONTRACTOR /SUB-CONTRACTOR will ensure that each camp is equipped with a clinic and a currently certified medical provider who can:

- Legally assess patient condition;
- Provide CPR;
- Control bleeding;
- Treat for shock;
- Manage handling of unconscious patients;
- Arrange safe transport of sick and injured personnel;
- Treat burns;
- Identify hazardous materials used on the project and treat for exposure involving them;
- Remove foreign bodies from eyes;
- Administer all types of injections, including intravenously, in life-threatening situations; and
- Maintain medical records a register of all medical records shall be kept including:
  a) Date time and place of incident
  b) Name and job of injured or ill person
  c) What happened to the person immediately after (e.g. went home, returned to work, attended hospital)
  d) Name and signature of the Contractor First Aider or Site SHE Officer

All medical facilities will be of adequate size and have finished interiors, covered floors, toilet facilities, hot and cold running water, refrigeration, air conditioning, and adequate illumination. The facility should enable medical personnel to function professionally and should be centrally located and easily accessible to employees and emergency transportation.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR will ensure that clinics are equipped at all times with sufficient supplies to support the requirements of the medical program.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR will ensure that a reliable van/ambulance, fully equipped with medical supplies (based on best medical practices) is immediately available at main onshore Work locations when personnel are present. All offshore work locations will have access to emergency medical evacuations.

Health education program (i.e., personal hygiene, lifestyle, HIV awareness, COVID-19 and etc.) will be

introduced as an element of the new employee orientation program at the outset of the job, and continued through toolbox talks, SHE briefings, bulletins, posters, leaflets, and other ongoing SHE promotional initiatives over the life of the project.

See further details in Medical treatment and first aid procedure.

5.4 Audits and Inspections

5.4.1 Informal Inspections

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR's Supervisors are to conduct informal Safety and Health inspections as part of their daily activities at each location.

A written record of all inspections, their results and corrective action taken will be made available to PTT's Authorized Representative with a copy to be kept on site.

5.4.2 Safety Audits and Formal (Planned) Inspections

CONTRACTOR shall conduct regular audits and formal (planned) inspections of the Work. CONTRACTOR's Safety and Health Management Plan and Programs are also subject to audit and inspection by PTT's Authorized Representative.

A written record of all audits and formal (Planned) Inspections, their findings and corrective actions taken will be made available to PTT's Authorized Representative with a copy to be kept in CONTRACTOR's site office (SHE folders).

See further details in SHE Audit and Monitoring Procedure.

5.4.3 Control of Work Hazards and Risks

Hazard and Risk identification and notification programs are to be developed by CONTRACTOR to provide employees with a means of reporting substandard conditions or practices.

Before commencing Work at each phase of the project, CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR shall conduct a hazard/job safety and environmental analysis. Site pre-job meetings and hazard analysis shall be conducted and documented by CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR throughout the period. CONTRACTOR's hazard/job safety and environmental analysis requirements and procedures shall be documented and made available to PTT. Individual hazard/job safety and environment records will be retained at the jobsite and made available to PTT on request.

5.4.4 Safe Work Permits

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR shall issue safe work permits before the start of any work involving:

- Toxic materials or explosive devices;
- Chemical, biological, or radiological exposure of significant risk;

- Confined space entry;
- Hot work in the vicinity of flammable materials or explosives;
- Excavation and piling in the immediate vicinity of hot lines or underground power cables;
- Other identified hazardous work.
- CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR's Safety and Health Officer shall keep a copy of all work permits issued and make available to PTT upon completion of the Work covered by the permit.

CONTRACTOR's Safety Officer will keep a copy of all work permits issued and make available to PTT's Representative upon completion of the Work covered by the permit.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR is responsible for ensuring that the safe work practices outlined on the permit and all other requirements of the safe work permit are reviewed with all workers involved before commencement of the Work.

5.4.5 Chemical Handling and Use

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR must:

- Retain Material Safety Data Sheets (MSDS) for all chemicals they bring to the Site;
- Maintain an up-to-date inventory list of all controlled products on the Site;
- provide suitable training for all workers required to work with or in the vicinity of all jobs involving hazardous chemicals including:
- use of Material Safety Data Sheets (MSDS);
- specific training on chemicals used;
- review of procedures for handling, use, disposition, personal protection equipment;
- transportation of hazardous materials, dangerous goods and chemicals requirements.
- CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR is also required to have:
- procedures and equipment for storage and use of all chemicals needed for the Work;
- written procedures and all necessary equipment for proper storage and disposal of hazardous chemical waste; and,
- written emergency procedures to handle all types of emergencies regarding the chemicals used or stored on site.

5.4.6 Restricted Areas

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR shall restrict the access of its own, as well as the Subcontractor's workers, to any portion of the Site designated to be restricted areas. CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR may be required to install and maintain safety ribbon barricades, safety signs and/or fences around the restricted areas to define these limits.

5.4.7 Non-Compliance and Corrective Action

CONTRACTOR shall provide detailed procedures and schedules for addressing non-compliance issues and corrective actions. All non-compliance issues and corrective action resolutions shall be documented and made available to PTT upon request.

5.5 Accidents and Incidents

5.5.1 Treatment of Injured

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR shall provide all medical attention necessary for the treatment of injuries or disease contracted by employees and all other personnel during the course of the work, and shall arrange for suitable insurance coverage for such eventualities.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR shall provide qualified personnel and equipment as required and defined in Thai Labour Laws for first aid treatment and the transportation of sick or injured employees and project personnel.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR's first aid kits shall be suitably equipped to adequately treat work place injuries, and those that may be inflicted by the environment (e.g., heat stroke, insect's bites, snake bites, etc.).

5.5.2 Accident/Incident Investigation and Reporting

All incidents shall be reported using the Incident Management Process. All injuries and/or accidents must be reported immediately to PTT. CONTRACTOR's Safety and Health Officer and Environmental Specialist/Officer shall promptly provide written reports to PTT of all lost time, medical or first aid given and of all accidents arising out of or in connection with the performance of the Work which causes death, personal injury or property damage, giving full details and statement of witnesses or victims within 24 hours. It shall be a further and specific requirement that CONTRACTOR and its Safety Officer promptly report to PTT all circumstances and near misses, which could have resulted in an accident-causing personal injury or death.

CONTRACTOR is to implement a near miss incident reporting and investigation process that identifies any risk condition that could cause serious injury or damage to property and/or the environment. Near miss reporting should include the following information at a minimum:

- Location/elevation
- Employee(s) involved
- Date/time occurred and reported
- Description of incident
- Unsafe act or condition contributing to this event (immediate cause)
- Underlying or root causes
- Actions to be taken to prevent reoccurrences and completion dates

- Investigator and reviewer
- Resolution

CONTRACTOR will update PTT's Authorized Representative weekly on the status of follow-up actions and will co-operate and provide all requested information to assist PTT's investigation of any accident or incident.

See further detail in incident/accident report procedure.

5.6 Emergency Preparedness and Response

5.6.1 Emergency Preparedness and Response Plans

CONTRACTOR shall prepare a written, comprehensive, Emergency Preparedness and Response Plan for the Site prior to commencement of the Work. The Plan should include: fire, explosion, work site injuries, blow out, environmental release, etc. The key personnel and equipment needed to carry out the plans are to be identified. These individuals are to have a thorough knowledge of the plans and their responsibilities.

Emergency Preparedness and Response Plans will be based upon a proper and comprehensive assessment of risk considering:

- Project location
- Known or potential threats
- Climatic conditions
- Geology (earthquake, flood, landslide, etc. potential)
- Endemic health risks
- Risks from neighboring facilities
- Construction risks;

Construction risks may include, but not be limited to:

- Work at height
- Fire and explosion
- Toxic and flammable gas release
- Working over or adjacent to water
- Working beside or on roads or railways
- Collapse of structures
- Serious site transport incidents
- Major utility outage
- Adverse weather

- Unexploded ordinance
- Environmental emergencies
- Missing persons

This Emergency Preparedness and Response Plan shall be posted in the workplace and must address the following as a minimum:

- Command and control organization
- Safe shutdown of all Work activities;
- Detailed instructions for notification of the proper authorities (including phone numbers, etc.);
- Gathering points for evacuation;
- 24-hour communication link for emergency purposes;
- Listing of the individuals responsible to organize and control the emergency conditions;
- Communication plan to ensure all the Site personnel are aware of their correct response to an emergency;
- Location of available equipment and support services including local, regional, and national agencies for onshore and offshore emergency situations;
- Emergency Evacuation Plan;
- Spill Response Plan;
- Emergency personnel;
- Client and mutual aid assistance;
- Training requirements and drills;
- Properly equipped ambulances; and,
- Emergency checklist.

5.6.2 Special Equipment

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR must have all special equipment and supplies as required by Thai Labour Law to support the emergency plans on the Site available for immediate use.

5.6.3 Evacuations

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR must have trained personnel available to evacuate injured or ill workers according to a prepared plan. CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR is to provide or make advance arrangements with ambulances and nurse to respond to emergencies. Emergency numbers are to be posted by all telephones. All personnel are to be trained in the proper techniques and routes for evacuating the Site in an emergency including the designated gathering points and head counts to account for all personnel. Contractor shall consider to perform evacuation drill at site office once a year.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR will conduct both class room and field training on a regular bases for all emergency responder personnel, keeping logs of training subjects, content and attendance. These will be available for review by the Clients representative.

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR must maintain current records of all workers on the Site, including those of Subcontractors. Such records must be available for the inspection of PTT at all times.

5.7 Pre-Job Discussion / Tool Box Meeting

The Contractor shall ensure that its supervision, in direct charge of a job, fully briefs and discusses with the employees on commencement of undertaking new work, the following matters prior to the job commencing:

• Nature of the job.

• Associated hazards.

• Safe working methods to be adopted.

• Requirements of the Permit to Work.

The Contractor shall also ensure that all of its employees are aware of the requirements contained within these instructions.

The Contractor shall also ensure that tool-box talks are undertaken by the supervisors/foremen in the morning on a regular basis. A register of the toolbox talk topics and attendees shall be kept and provided to the PTT.

5.8 Working at Heights

Contractors shall not interfere with access arrangements, e.g., scaffolding, ladders, etc.

Where Contractors provide their own means of access, such arrangements shall be in accordance with all legal requirements and relevant site standards.

Scaffolding shall only be erected, altered or dismantled by suitably trained, qualified and competent scaffolders.

Any work which results in openings being created where persons can fall through, or removal of side walling/barriers where persons can fall from, shall be effectively protected to prevent injury and shall require a detailed Method Statement and Permit to Work, and there shall be a designated supervisor.

Holes in floors shall be guarded, or covered. The cover shall be secured and marked “HOLE BELOW” and capable of withstanding the weight of a person walking on it.

Materials, equipment or plant shall be properly secured to prevent them falling from height. Where there is a danger of falling material, effective steps, i. e. solid barriers and warning notices, shall be taken to prevent access, and warn people about the hazard.

Crawling boards shall be used by Contractors who work on fragile or sloping roofs where personnel can fall through or from the roof. Fall protection barriers shall be erected around all roofs, before work

commences.

Reference shall be made to the sections of these instructions covering “Scaffolding” (5.11), “Man Riding Baskets” (5.9), “Safety Harnesses” (5.10), etc., where appropriate. Safety harnesses, lifelines and fall arrestors shall be used where staging, scaffolding or other safe means of access is not practicable. Use of safety belts is not allowed on site.

See further details in working at height procedure.

5.9 Man-Riding Basket

When the carriage of personnel by crane is required, the man-riding basket shall be tested and have a current test certificate and clearly marked “Man Riding Only”. All wire ropes and other attached lifting equipment shall also have an up-to-date certificate.

All cranes used for carrying personnel shall be provided with a Deadman’s handle facility to ensure that the brake is applied when the control lever is released. Crane hooks shall be fitted with safety catches or equivalent and the operator shall be in his cab at all times.

At no time shall the crane be allowed to be used in a free fall situation. Cranes shall have power lowering capabilities for carrying men.

Limit devices shall be fitted to the cranes to ensure that the carrier cannot be raised above the over-hoist limit of the crane. The limit switch shall be tested, daily, before raising persons in the baskets.

All employees using man-riding basket shall be secured inside the basket by a safety harness. The safety harness shall be secured to the master link of the supporting sling or to the hook of the crane.

Man-riding baskets may only be used when an appropriate Permit to Work has been issued by Contractor.

5.10 Safety Harnesses

Wherever possible a standard working platform will be provided where the working height exceeds 2m. If this is not possible safety harnesses shall be worn. When working on open steel or erecting/dismantling scaffolding a securely attached safety harness and where appropriate an inertia reel shall be used.

Safety harnesses shall be approved to BS or ANSI standards and be properly maintained and regularly inspected at 3 monthly intervals. A record of such inspections shall be kept by the Contractor.

Where safety lifelines are not adequate an inertia reel shall be supplied by the Contractor. Six monthly examination of inertia reels shall be carried out by an independent examiner in addition to the normal monthly checks carried out by the Contractor.

Colour coding on inertia reels to signify inspection shall be as per lifting equipment (Section 5.25).

Contractor employees shall not move a distance of more than 3m (10’) horizontally away from the inertia reel secure anchorage point.

Use of safety belts is not allowed on site.

5.11 Scaffolding

Contractor shall follow ministerial regulations about scaffolding B.E.2564 as minimum required.

All scaffolding shall be manufactured to British Standards with steel pipe, and be erected in compliance with BS5973: 1993 Code of Practice for Access and Working Scaffolds, and special scaffold structures in steel. In addition to the main guardrail, an additional guardrail is required such that the gap between the top of the toe-board and main guardrail does not exceed 470mm.

Scaffolding shall not be disturbed or altered by any unauthorized persons. Where alterations are required by the Contractor, they shall contact the Authorized Scaffolders who shall carry out the work under competent supervision using experienced scaffolders. Upon completion of alterations the structure shall not be used until it has been re-inspected and certified as fit for use by the designated scaffolding inspector.

Where materials are to be positioned on scaffolding the Contractor supervision shall ensure that the scaffolding is not overloaded.

Before use, scaffolding shall be inspected by an authorized scaffold inspector who shall complete a “scaffold tag” and secure it in a prominent position at the base of all ladder access points. The scaffolding tag shall clearly show the following information as a minimum: -

- Location.
- Reference No.
- Requested by.
- Access Scaffold Classification.
- Maximum Distributed Load/Working Lift.
- Maximum number of Working Lifts to be used simultaneously.
- Date Erected.
- Erected by.
- Inspected by.

Scaffolds shall be inspected at weekly intervals by the authorized scaffold inspector who shall sign and date the “Scaffold Tag” after each inspection. Scaffolding not considered safe shall have the scaffold tag withdrawn and a prominent “DO NOT USE” sign displayed.

A scaffold register shall be kept by the authorized Scaffold Inspector. This shall contain:

- Date of first and subsequent weekly inspections.
- Individual identifications of all scaffolds which shall be cross referenced to the Scaffold Tag identity number.
- Clear name and signature of the authorized scaffold inspector against each separate scaffold inspected.

No scaffold may be erected which impedes normal access or can be accidentally struck by moving

plant, without prior consultation with PTT, so that a safe system of work can be agreed.

Contractors are not permitted to erect or carry scaffolding near live overhead electrical cables or equipment, because of the danger of tubes making accidental contact with electrically charged apparatus.

If there is any doubt about the security of any anchorage, suspension points or ties for a scaffold e.g. strength of existing buildings/structures, or those under construction, PTT shall be consulted before proceeding with erection.

All scaffolds shall be provided with suitable access, and where ladders are used for this purpose, they shall be of an adequate length and properly secured by lashing or fixing to prevent Displacement.

Action shall be taken to warn personnel against using partly erected or dismantled scaffolds. A prominent “DO NOT USE” sign shall be clearly displayed.

An approved standard for scaffolding shall be issued to scaffolding contractors separately.

The siting of scaffold material racks/compounds shall be approved by PTT.

Rolling scaffolds shall not be constructed with a height greater than 3 times the minimum base width and shall only be used on level ground.

Hydraulic platforms shall only be operated by approved, trained operators.

In addition to weekly inspections, wooden scaffold boards shall be subject to a monthly inspection, to ensure wood has not rotted or been subject to insect damage.

See further details in scaffolding procedure.

5.12 Ladders

Only properly manufactured ladders shall be used on site. Site assembled ladders of nailed timbers or bamboo construction shall not be permitted.

Ladders shall be in good condition and free from defects i.e., broken rungs, split stiles.

Ladders shall:

- Be securely fastened at the top.
- Be properly positioned at the base.
- Extend at least 1m (5 rungs) above the working platform.
- Be at an angle of 300 mm (1’) out for every 1.2m (4’) vertical drop.

Ladders shall be inspected and colour coded as per lifting equipment (Section 5.25).

5.13 Steel Erection

The weight of each component in excess of 500Kg shall be clearly marked upon it. Calculation is needed if required.

Erectors shall be fully informed of the correct erection sequence, by their supervisor, prior to each stage of work commencing.

Vertical access provision shall whenever possible be fixed to the steel before it is lifted into position. Where this is not possible permanent access, i.e., stairways or permanent metal ladders, shall be installed as early as possible.

Where horizontal access along structural members are required, as much work as possible shall be completed before the steel is lifted into position. This includes:

• Fixing of handrails or posts for securing steel wire ropes to be used in conjunction with safety harnesses or inertia reels.

• The fixing of scaffold tubes (needles) to the lower flange of an I-beam to allow a working platform to be erected.

Where scaffold tubes (needles) are used they shall not support a working platform wider than three boards, or one lightweight staging, without being “picked up” (raked back).

Where no ladder access, permanent stairway, etc., leads onto working platforms, as described above, employees shall use man riding baskets (see Section 5.9) or powered access equipment (Section 5.11).

5.14 Fire Protection

Contractors shall ensure that adequate fire precautions are taken whilst carrying out their activities as EIA requirement, especially where these activities involve hot work, e.g., burning, welding, grinding, etc. Adequate fire precautions include:

- Provision of the correct type of fire extinguisher (normally dry powder).
- The ability of contract employees to use the fire extinguisher.
- Where there is a high fire risk or a risk of injury to other workers through sparks or hot slag, the area shall be sheeted in with flame retardant blanket.
- In high-risk fire areas it may be necessary to sheet the work area with flame retardant blanket, provide additional firefighting means, and nominate a dedicated fire watcher.
- More than one escape route shall be provided when hot works are being executed from access scaffold

Contractors shall ensure that their employees are aware of the correct procedures to be followed in the event of a fire alarm/evacuation situation.

Contractor employees shall know the location and, have been trained in the correct use of:

- Fire extinguishing equipment.
- Alarm call points.
- Emergency telephones.
- Escape routes and fire exits.

- Assembly points.

Contractors shall ensure that their employees participate fully in any PTT evacuation exercises.

Contractor’s offices/cabins shall have at least one water type fire extinguisher located at the access/ exit door. No point within any office/cabin shall be more than 20m from a fire extinguisher.

Any engine driven plant brought onto site shall have one Dry Powder extinguisher mounted on or adjacent to it.

See further details in Fire prevention procedure.

5.15 Hot Work

Hot work includes but is not limited to burning, welding, grinding and heat treatment.

An adequate number of dry powder fire extinguishers shall be located within close proximity to hot work areas.

In areas of high fire risk, a dedicated trained fire watcher shall be positioned at the worksite or risk area.

All slag and sparks shall be contained within the immediate work area.

Temporary fabrication shelters shall be of flame retardant material.

Welding and burning on certain materials may give rise to hazardous fumes. In certain areas local exhaust ventilation shall be used as agreed between the Contractor and PTT. In other, more open areas, respiratory protective equipment shall be worn. (Welding of galvanized fittings is to be avoided, but when required, respiratory protection shall be worn).

Hot work shall not be carried out in office or accommodation areas.

5.16 Welding

Welding sets shall be in good condition, properly maintained, and earthed.

Isolation switches on welding sets shall be readily accessible.

Terminals and live components shall be adequately protected.

Cables shall be frequently inspected to ensure the insulation is intact.

Damaged cables or electrical holders shall be properly repaired or replaced.

The welding return cable shall be secured onto the work piece. If this is not practical it shall be as near as possible.

Proper cable connectors shall be used when connecting runs of cables.

Welders shall wear:

- Face and eye protection with correct grade of filter.
- Welder’s gauntlets.
- Long-sleeved flame-retardant overalls.

Welding areas shall whenever possible be screened off using flame retardant blanket or other suitable material.

Asbestos material shall not be used on the project.

Electric Arc Welding equipment and accessories shall conform to BS638 or equivalent.

5.17 Use of Gas & Oxygen Equipment

Where Contractors/Sub-contractors bring their own equipment onto the Project, such equipment shall comply with approved standards. Cylinders shall:

- Be in good condition and not suffering from corrosion
- Be properly colour coded.
- Be individually identified.

Hoses shall be properly colour coded to the internationally recognized standard for the gas being used, in good condition and fitted with hose connectors/Sub-contractors attached by permanent clips. Check valves and flashback arrestors shall be used on both hoses at all times.

The equipment used by Contractors/Sub-contractors shall be properly maintained. Suspected leaks may be confirmed by a soap solution test. If the leak cannot be cured the equipment shall be withdrawn.

Users shall check the equipment for perished or damaged hoses, regulators, and pressure gauges, etc. Defects shall be reported to their supervisors.

Arrangements shall be made to store cylinders in an open mesh fenced compound. Before constructing any temporary gas, compound or using an existing gas storage area, Contractors shall obtain permission from PTT.

The Contractor/Sub-contractors shall provide suitable facilities to minimize manual handling of cylinders.

Cylinders shall be in trolleys, or tied off when on site. A bottle key shall be kept with cylinders in use.

Stored oxygen and fuel gas cylinders shall be kept separate with a minimum separation distance of 5m. Cylinders shall never be stored or used in a horizontal position but shall be secured in an upright position and flammable gas cylinders shall be separated each other; not store together. Empty cylinders shall also be separated from full cylinders.

All gas cylinders shall be handled with care and they shall not be misused or abused. They shall be properly shut off when not in use and safety caps shall be fitted when being moved.

Great care shall be taken to ensure that gas equipment, including hoses, is not allowed to cause obstruction of roadways, walkways, manholes, ladders or other means of access where they can cause hazards or be damaged. Hoses not in use shall be coiled up and put in a safe place. Hoses shall, whenever possible, be supported off the ground.

Where any operation involves the use of gas and oxygen equipment in enclosed or semi-enclosed spaces, Contractor's supervision shall carry out frequent checks to ensure these procedures are complied with.

During meal breaks and at stopping times, hoses and equipment shall be removed from confined spaces or excavations. Oxygen or gas cylinders shall not be taken into confined spaces for use or storage.

5.18 Explosives

NO EXPLOSIVES SHALL BE ALLOWED ON SITE other than cartridges used in cartridge operated fixing tools (See Section 5.20).

5.19 Personal Protective Equipment (PPE)

All personnel working on, visiting or inspecting any part of the work shall be provided with and be required to wear appropriate PPE. Contractor/Subcontractors shall provide essential PPE including working clothes, safety helmets and safety shoes. Other PPE shall be provided depending on the work risk requirements.

Contractor/Subcontractors shall ensure that all necessary training about the use of PPE will be provided to all new employees before they enter the work site.

The minimum PPE will be safety helmet, safety shoes and High Visibility Cloth or Vest. CONTRACTOR/SUBCONTRACTOR's personnel will base the selection of PPE on the potential hazards anticipated as determined by Job Safety and Environmental Analysis.

All PPE shall meet the requirements by ANSI (American National Standards Institute), BS (British Standard), TIS (Thailand Industrial Standards).

- Head Protection.
- Eye and Face Protection.
- Hearing Protection.
- Hand Protection.
- Foot Protection.

5.19.1 Head Protection

Safety helmet must meet TIS standard, ANZI Standard Z89.1, or equivalent for protection from falling or flying objects. When protection from possible electrical shock is required, the safety helmet shall must meet ANZI Standard Z89.2. the color of safety helmet, White for management/Engineer/ supervisor/foreman, Green for Safety, Yellow for workers and Red for fire watchman.

Approved safety hardhat must be worn at all times in the work site. The hard hat must be a plastic non-conductive material. Metal hard hats are not allowed.

The safety hard hat should be inspected regularly for sign of dents, cracks or damage to the shell or other parts, which could reduce the effectiveness. If damaged it should be replaced at once.

All hard hats must be provided with chin-straps (not ratchet type) and must be worn when climbing, working at heights or performing tasks which require the head to face downwards.

Chinstrap is not necessary if safety hard hat has a ratchet type head harness.

Do not alter the safety hard hat with metal tags, drilling holes or by painting.

5.19.2 Eye and Face Protection

Approved safety glasses with side shields are mandatory at all times when entering or within the Project Site work area with the exception of office area, equipment with fully enclosed cab, or when the job tasks such require more stringent eye protection on the Permit to Work.

Face protection, Face shields shall be worn when flying particles are generated from job tasks such as grinding, chipping cleaning with air hose, or when the potential for splashing liquid into the eye is possible.

Dark lens glasses are not allowed when working inside buildings or on night shift.

Employees working with or assisting in work handling molten metal or reactive chemicals will wear full-face shield. Safety glasses and face shield will be worn for all grinding and buffing operations.

5.19.3 Hearing Protection

Where hearing protection areas or zone have been defined signs shall be posted and anyone entering the area shall wear hearing protection.

Areas with sound levels which exceed 85 dB(A) require ear plugs or ear muffs.

5.19.4 Hand Protection

- Harmful Chemicals, Solvents

Protective rubber gloves must be worn during any operation where there is probability of contact with harmful chemicals, solvents.

- Heat

When handling hot materials for long periods or when exposed to excessive heat, a heat resistant glove will give protection.

- Welder's Leather Gloves

To prevent burns from flying sparks, welders should wear welder gloves, sleeves and jackets when necessary. Welder's gauntlets shall be to TIS, BS, DIN, ANSI or equivalent standard.

- General work Gloves

Personnel working on high voltage electrical equipment must wear electrical gloves.

Rubbers, vinyl or nitric coated gloves issued to Contractor Employees using hazardous substances.

5.19.5 Foot Protection

Safety footwear is mandatory on site and must be worn at all times. The only recognized footwear allowed on site is made for steel toe cap, anti-slip, oil resistant.

5.19.6 Reflective Vest

Reflective Vests are required in many different work environments, there are plenty of work zone and roadside distractions which can draw a driver's attention away from your presence. Reflective vests improve your ability to be seen by bringing you back into the driver's focus.

5.20 Cartridge Operated Fixing Tools

Contractors/Sub-contractors who intend using cartridge operated fixing tools shall produce a written Method Statement detailing the following:

- Authorized users.
- Training given.
- Storage arrangements for machines and cartridges.
- Control measures for issue and return of equipment.
- Limitations on the type of work undertaken.
- Safety precautions required during use.
- Means by which cartridges shall be disposed of.
- Type of cartridge(s) to be used (black cartridges are not allowed). All such Method Statements shall be given to PTT.

Authorized persons shall be properly trained and competent in the safe use of the equipment and shall be in possession of a certificate detailing their appointment in writing. A register of authorized personnel will be maintained.

Mis-fires, penetration through the fixing material or other accidents/incidents shall be reported to PTT.

5.21 Tools & Equipment

5.21.1 Mechanical plant and equipment is defined as:

- Road making plant and equipment.
- Concrete batching plant and mixers.
- Forklift trucks.
- Miscellaneous plant including generators and compressors.
- Powered access equipment (e.g., stair-lift, cherry picker, etc.)

5.21.2 Maintenance

- All items of mechanical plant transported to the project shall be in a safe and sound condition and shall be properly maintained.
- A program of regular, preventative maintenance shall be established by the Contractor, as per the manufacturer’s handbook, to ensure that all plant equipment is systematically inspected, maintained and repaired as necessary.

- The preventative maintenance programmed and the Contractors/Sub-contractor's employee responsible for taking the action shall be clearly detailed, identified and given to PTT.
- A safe system of work shall exist during all maintenance and repair operations to ensure that no part of the machinery is set in motion while work is being carried out.
- Plant maintenance shall be performed out with the main construction site.
- Where re-fueling is required, facilities provided shall be adequately covered by Fire Extinguishers, earthing, warning signs, bunding and proper fuel dispensers. Hand pump to be used to reduce spillage.
- The engine of all equipment shall be stopped and switched off before re-fueling activities on that equipment are undertaken.

5.21.3 Competency

- All drivers and operators of mobile plant (mechanically propelled vehicles) shall be in possession of the appropriate license for the class of vehicle.
- All drivers, operators and banksmen of mobile plant (mechanically propelled vehicles) shall be trained by Contractor and authorized for site operations. PTT assesses their competency through a short practical test.
- The names and license details of all proposed drivers and operators of mobile plant (mechanically propelled vehicles), along with the class of vehicle to be operated, shall be given in writing to PTT at least 24 hours before work commences. A register of authorized operators will be monitored by PTT.

5.21.4 General

- Every dangerous part of machinery shall be securely guarded.
- Any guards removed for maintenance or repair purposes shall be replaced before the machine is set in motion.
- No mobile plant (mechanically propelled vehicles) shall carry passengers unless a proper fixed seat is provided.
- Mobile plant (mechanically propelled vehicles) shall be parked on firm level ground when unattended, the engine stopped, brakes on and any load or attachment lowered to the ground.
- No mechanical plant or equipment shall be sited on, or operated on, any area of the project without the permission of PTT.
- All items of mobile plant (mechanically propelled vehicles) shall be fitted with a reverse warning audible alarm.
- All drivers/operators of mobile plant (mechanically propelled vehicles) shall strictly obey the instructions of the site security, traffic regulation, passed SHE induction, drug, alcohol test, and speed limits. A banksman shall be in attendance during all hazardous reversing procedures.

5.21.5 Inspection

- All mobile equipment (mechanically propelled vehicles) may be inspected by PTT Representative. Equipment considered to be unsafe, by PTT Representative shall not be allowed access to the project.

5.21.6 Flame Arrestors

All mobile equipment used in Live Plant Areas, or during the Start-up and Commissioning Phase of the project, shall be fitted with exhaust Flame Arrestors unless covered by a hot work permit.

5.22 Machinery Guarding

Unauthorized personnel shall not operate, interfere or tamper with plant or equipment.

Persons authorized to use machines shall first check that guards are in position and that any other safety devices, e.g., emergency stops are in working order.

All plant or equipment brought onto PTT premises shall be properly guarded to prevent injury.

No guard or fence may be removed from machinery without prior consent from the appropriate contractor manager/superintendent/supervisor.

5.23 Noise

Ear Protection Zones shall be clearly identified by the Contractors. Contractors shall ensure that their employees are provided with, and use, suitable approved hearing protection when working in these zones.

Where Contractors bring plant or machinery onto PTT premises, they shall ensure that noise levels produced are as low as is reasonably possible.

Contractors shall advise PTT if they anticipate excessive noise levels from their operations so that all reasonably practicable precautions can be taken to protect persons who may be affected.

Limits on occupational noise levels are contained in Announcements of Department of Labour Protection and Welfare, Daily Average Noise Standard, B.E.2561. The following hours of work and noise levels shall apply.

- Not exceeding 2 hours per day, the continuous level of the loudness of sound shall not exceed 91 decibels (A).
- Exceeding 2 hours but not exceeding 4 hours per day, the continuous level of the loudness of sound shall not exceed 88 decibels (A).
- Exceeding 4 hours but not exceeding 8 hours per day, the continuous level of the loudness of sound shall not exceed 85 decibels (A).
- Exceeding 8 hours per day the continuous level of the loudness of sound shall not exceed 80 decibels (A).
- Contractor shall not allow the employee to work in any place where the level of the loudness of sound exceeds 110 decibels (A).

- Within the working area where the level of noise exceeds those prescribed in this section Contractor/Sub-contractor shall rectify or make improvements so that the level of the noise all does not exceed those prescribed.
- In the case where rectification or improvement cannot be made, the Contractor shall supply the employee with suitable, approved hearing protection.

5.24 Mobile Cranes

Contractor shall follow Announcement of Department of labour Protection and Welfare, Work with machine, crane, boiler, B.E.2564. All cranes, whether owned by the Contractor or hired, shall carry relevant test certificates and thorough examination reports, together with the manufacturer' s handbook. This documentation shall be submitted to PTT for inspection before shipment to site.

Only persons who are competent and authorized by PTT shall be allowed to operate cranes. The Contractor shall be able to prove, to the satisfaction of PTT, the competence of their employees to operate such equipment prior to its use.

Crane operators, or other competent persons, shall carry out daily inspections and enter these in the crane register. Failure to maintain the register properly may lead to suspension of operations. This obligation is the responsibility of the crane hirer when he is supplying the crane and the operator. In addition, Contractor shall implement a regular inspection and maintenance program to ensure that all components of the lifting device are in good condition.

Travel routes for cranes and crane standings shall be agreed with PTT in order to avoid such things as overhead lines and other structures, underground services, excavations, made up ground, etc.

Crane duty charts (Load Radius Tables) and lifting plan shall be displayed on, or be available in, the crane for easy reference, in English and Thai.

No crane shall be permitted entry to site until the crane, relevant documentation, and operator's competency are checked and cleared.

The above requirement also applies to pile drivers, HIABS, forklift trucks, cherry pickers, and similar equipment and any type of mechanical man lifting equipment.

All cranes shall be fitted with the following, which shall be serviceable:

• A reverse warning audible alarm. • Load Radius Indicator. • Automatic Safe Load Indication. • Crane hooks with Safety latches

All lifting equipment accompanying the crane shall comply with the requirements of section 5.25.

The assembly, rigging and de-rigging of any crane components, including fly jibs, shall only be done under the supervision of a competent lifting/rigging supervisor. An approved Method Statement shall be in place covering rigging activities for the equipment.

Every contractor/Sub-contractor involved in lifting operations with a crane, including a piling rig, or mobile crane shall appoint a lifting supervisor to oversee all lifting operations.

5.25 Lifting Equipment

All lifting equipment used by the Contractor/Sub-contractor shall be tested and examined and have a valid certificate. Equipment shall be properly marked with an identification number and safe working load.

All lifting gear shall be examined at 3 monthly intervals and all such examinations shall be entered into the register. Colour codes on every examined item of lifting gear shall be changed by the approved examiner and as indicated by PTT. The Contractor shall use the following colour codes:

- January - March : RED
- April - June : GREEN
- July - September : BLUE
- October - December : YELLOW

Copies of all test and examination certificates shall be available on Contractor's site premises for inspection by PTT Representative or visiting authority

A register of all lifting equipment used by the Contractor/Sub-contractor shall be kept by a Contractor's nominated employee.

The PTT Site safety Officer shall be notified by the Contractor of the name of the nominated employee who is charged with ensuring lifting equipment is inspected, and the register maintained.

The nominated employee shall receive all lifting gear on its arrival on site and ensure its proper storage in a rigging store, approved by PTT. He shall further:

• Ensure each item of lifting gear is accompanied by a valid certificate, and keep all such certificates for examination by PTT.

• Enter the details of all lifting equipment received on site into a register that shall have details of the lifting gear identification number and safe working load.

• Ensure that all items of lifting gear are properly colour coded as per PTT instructions and that a board showing the current colour code is permanently displayed at the approved rigging store and other appropriate places.

• Keep a register of all issues of lifting gear and ensure that all items of lifting gear are returned for his inspection on a monthly basis and that such inspections are entered into the lifting gear register.

The issue of webbing (nylon) slings shall be closely controlled. The nominated employee shall issue webbing slings to a supervisor for one job only and they shall be returned on completion of the job for re-inspection by the nominated employee. The nominated employee shall keep a record of all such issues and returns.

All lifting equipment shall be properly supported by a load bearing member of sufficient strength for the load to be imposed. Where appropriate, beam clamps or proper packing shall be used.

Defective lifting equipment shall be withdrawn immediately from service and returned to the nominated employee, for removal from site.

No item of lifting gear shall be used to support a load greater than the safe working load of the lifting

gear.

No item of lifting gear shall be used unless it has the current colour code as indicated by PTT.

Fabricated lifting equipment's are not allowed to used.

Lifting equipment and other lifting appliances belonging to PTT shall not be used by Contractors/Sub-contractor unless written permission has been given for such use.

No ropes of any manufacture may be used for support or restraining purposes, unless certified as appropriate for the use.

5.26 Work in Confined Spaces

Contractor shall follow Announcement of Department on Labour Protection and Welfare, Confined space work, B.E.2564

Hazards can be encountered where work is carried out in excavations, tanks, vessels, pipes, or other confined spaces. For this reason, the Contractor shall be required to produce a detailed Method Statement.

The following processes are especially dangerous when carried out in confined spaces:

- Paint spraying.
- Preheating (naked flame).
- Welding.
- Arc air gouging.
- Use of cleaning fluids (solvents).
- Abrasive blasting.

The dangers involved include:

- Asphyxiation.
- Explosion.
- Fire.
- Oxygen enrichment or deficiency.
- Dust & fumes.
- Noise.
- Electrocution.
- Heat Exhaustion.

Note: Many items of equipment shall have been filled with nitrogen to prevent corrosion during shipping.

Method Statements for work in confined spaces shall address the following as a minimum:

- Work scope and method

- Nominated Supervisor
- Tally man
- Rescue procedures and equipment
- Training
- Tools & Equipment used
- Lighting requirements, including standby/emergency
- Explosion proof fittings
- Low voltage or pneumatic tools
- Ventilation
- Access
- Bonding to prevent both electrical shock and static discharge
- Work cycles, to reduce risk of heat exhaustion
- Fire safety and extinguisher requirements

Contractors/Sub-contractor shall not enter or commence work in any excavation, tank, vessel, pipe or chamber or other enclosed space, until a valid permit to work has been issued. Where Contractor/Sub-contractor operations may result in a dangerous atmosphere arising during the work activity the Permit to Work issuing authority shall be made aware of this before permit issue. No new activity shall be introduced into a confined space without the permission and signed approval of the Permit to Work issuing authority.

Whilst work is ongoing within a confined space, the Contractor/Sub-contractor shall be required to provide a trained standby/tally man.

See further details in Confined space work procedure.

5.27 Electricity

All temporary electrical installations shall be in accordance with Standard.

Contractors/Sub-contractor shall not interfere with or work on any of PTT electrical installations or equipment without written consent.

Where Contractors/Sub-contractor have to work in the vicinity of electrical equipment they shall take all necessary precautions to avoid accidental contact with live conductors, etc.

ALL EQUIPMENT SHALL BE TREATED AS "LIVE" UNLESS ISOLATED / LOCKED OFF AND TAGGED.

Repair or installation of any electrical equipment shall only be carried out by a competent qualified electrician.

The preferred electrical supply to powered hand tools shall not exceed 110 volts, Centre tapped giving

55 volts to earth. Where this is not possible, 220/240 V AC tools may only be used if an ELCB is installed to provide protection on that circuit. Electrical lighting for use in confined spaces shall not exceed 24 volts (and explosion proof where applicable). Halogen flood lights shall not be used in confined spaces. Powered hand tools used in confined spaces shall, where possible, be air operated.

Contractors requiring to install temporary electrical supply equipment shall submit a temporary electrical supply procedure to PTT for approval. The procedure shall where necessarily cover installation of systems, including lighting system, welding equipment installation, inspection testing operation and maintenance of temporary electrical systems.

Distribution Boards: Semi-permanent or long term:

- These shall be accommodated in weatherproof positions and be so arranged, if possible, that they shall not need to be moved during the contract. They shall be proofed against interference or unauthorized operation and they shall be large enough to accommodate all the necessary apparatus required. Each circuit shall be clearly labelled and a circuit diagram shall be located at each board.
- Distribution Boards: Temporary:
- These are usually small portable panels or boards containing two or three socket outlets. They shall be of robust construction, preferably all-insulated and shall be supplied by heavy duty, flexible cables. Socket outlets, plug connectors and cable couplers shall comply with the appropriate British Standard such as BS 196 or BS 4343 or an equivalent international standard and be correctly grounded.

Distribution Cables:

- These cables run from the main distribution boards to the local distribution boards throughout the site. • The cables shall normally be multi-strand multicore armoured PVC cables but, in certain cases, may take the form of mineral insulated copper clad (MICC) cables. The latter type shall be sheathed with PVC.
- The installation shall be so arranged as to prevent the need for long trailing cables. Socket outlets shall be located as near the working point as possible.
- Socket outlets in offices, etc, shall be at least of 13 amperes rating with fused plugs to BS 1363 or an equivalent international standard.
- Power and lighting circuits shall be kept separate.
- Adequate records shall be made of all parts of the installation and shall be kept up to date when alterations or extension are made.

Underground cables:

- Cables may be provided by the contractor and laid underground to connect the supply or metering point to the semi-permanent site distribution boards.
- The cables shall be suitable for the duty and loading expected, e.g., armoured PVC cables.
- The cables shall be buried at a safe depth and their routes clearly marked both on the site and on

the site plans.

- The cables shall be properly terminated and be provided with efficient circuit protection.
- Cable routes shall be so arranged that the minimum of obstruction is caused. The cables shall be treated with care and given the same supervision and protection as other cables.

No temporary electrical supply shall be installed or modified without the agreement and approval of PTT.

All of electrical equipment's shall be connected with ground rod.

5.28 Excavations & Openings

No excavation work of more than 1.0 m. depth shall be commenced by the Contractor unless a valid excavation permit has been issued by Contractor.

Where "live" services are present, hand excavation shall be carried out until the location of the service has been identified and made safe.

The Contractor/Sub-contractor shall erect suitable edge protection, i.e., guardrails, around excavations or openings. During the hours of darkness any excavations, openings or obstructions near or on roadways and walkways shall be indicated by a sufficient number of warning lamps. Guardrails shall not be taken to mean bunting, tape or string. All excavation work to a depth greater than 1.2 m. shall be properly shored, or battered.

All excavations to a depth of greater than 1.2 m shall have a proper ladder access point provided.

Spoil from excavations shall be piled at least 1m from the edge of the hole.

All excavations shall be inspected on a weekly basis after compliance with the above requirements and a register of these inspections maintained.

5.29 Abrasive Air Blast Cleaning

Blast cleaning shall be carried out in an enclosed designated area. Provision shall be made to prevent the spread of grit and dust out with the blast area and to collect and dispose of the spoil to an approved location.

The blast cleaning area shall be indicated by prominent warning signs.

Only approved abrasives having less than 1% free silica are preferred. A Method Statement shall be approved before using silica abrasives exceeding 1% free silica.

Personnel involved in the actual blasting of material shall be protected by a positive pressure, blast hood meeting approved standards and providing fully PPEs both respiratory and eye protection, with breathing air supplied via a suitable filter.

The nozzle shall be fitted with a properly functioning Deadman's handle, and anti-static abrasive blast hoses. It is required that all equipment be grounded and checked for ground potential.

A standby man shall stay by the blast pot.

5.30 Control of Substances Hazardous to Health

Hazardous substances include any flammable liquid or any substance likely to give rise to toxic, corrosive, irritant or harmful risk.

No hazardous substance shall be brought onto site without the approval of PTT.

A copy of the Material Safety Data Sheet for the substance shall be given to PTT before its arrival on site.

Detailed assessments of the hazards to health shall be submitted to PTT for review for materials provided by Contractor/Sub-contractor.

Storage facilities for hazardous substances shall be approved by PTT.

Substances shall:

- Be kept to a minimum
- Be securely locked or fenced off.
- Have appropriate warning notices affixed to the storage facility.
- Have “No Smoking” notices affixed to the storage facility where flammable substances are stored.
- Have fire extinguishers (appropriate to the substance) and other emergency equipment, including spill containment and mitigation equipment, located near the containment area.

Substances shall be held in secure appropriate containers with the substance clearly identified on the exterior of the container.

All containers holding hazardous substances shall have their lids replaced as soon as they are not in use. Only minimum quantities required shall be removed from the approved store at any one time.

It is the Contractors responsibility to complete a health hazard assessment, and ensure that users of substances are properly informed, instructed and trained in the hazards and control measures to be used.

The Contractor shall complete a training form and give it to PTT. This shall detail names of all persons trained and training received.

Empty containers shall be removed as soon as possible and arrangements made for their safe disposal through an approved Disposal Agent.

Hazardous substance shall not be discharged onto the ground or into water drains where they can cause pollution or an explosion.

All hazardous substances to be disposed of shall be kept separate from normal waste, and disposed of as approved by PTT, according to legislation, and PTT standards.

All containers containing hazardous substances shall bear international Hazard Symbols.

Products containing PCB’s (Polychlorinated biphenyls) and asbestos shall not be used or brought on site. Other chemicals containing Chlorofluorocarbons (CFCs) or other ozone depleting substances and HALON are also not allowed to be used on this project.

5.31 Radiography

To possess and use radioactive materials in Thailand the Contractor/Sub-contractor has to have a permit from the Thai Ministry of Defense. Radioactive materials are also subject to the requirements of HAZARDOUS SUBSTANCE ACT, B.E. 2535.

Contractors/Sub-contractors who carry out radiography on PTT premises shall comply with safe systems of work. In particular, they shall ensure that:

- Radiography areas with safety distance are clearly marked using barrier tapes, notices, and flashing lights.
- Audible warning (horns) shall be sounded before a source is exposed.
- Only Classified workers are engaged in radiography work with fully PPEs such as film badge.
- All other personnel are clear of the area before radiography takes place.
- Radiography work is supervised by a Qualified Radiological Protection Supervisor. Such Supervisors shall be nominated in writing and notified to PTT.
- Any incident which may have resulted in over-exposure of any personnel is brought to the attention of PTT for investigation.
- They have a written emergency procedure to be followed in the event of loss, of an isotope or damage or malfunction of associated equipment. This procedure shall be submitted to PTT for approval before commencement.
- A certified radiation meter is available on site.
- Radiography is carried out only at the times agreed upon with PTT, and that notification is received by PTT, 24 hours in advance.

Contractors who are not involved in radiography work shall ensure that their employees observe warning notices, alarms and barriers in use where such work is being carried out.

Contractor shall ensure that statutory notification is made to the authorities of radiography works.

See further details in Radiographic work procedure.

5.32 Housekeeping & Removal of Waste Material

Contractors/Sub-contractor shall keep their work areas tidy and not allow rubbish or scrap to accumulate. If a storage area is required, an approach shall be made to PTT so that any request can be considered and where appropriate an area allocated for this purpose.

All waste shall be disposed as agreed by PTT, through a Licensed Subcontractor. Hazardous wastes shall be properly contained, identified and segregated from other waste. The burning of waste is not permitted.

Combustible rubbish shall be disposed of at the end of each shift or more regularly if necessary.

Burning of waste on site is not allowed.

It shall be the responsibility of the Contractor/Sub-contractor to ensure that a dedicated housekeeping crew are allocated to keeping work areas clean and tidy. The numbers involved in the housekeeping crew shall be dependent upon the type of work and numbers of personnel employed to carry out the work.

In the event that housekeeping is unacceptable PTT reserves the right to mobilize.

See further details in Waste management procedure.

5.33 Lock Out & Tag Out (LOTO)

Lock out and tag out procedure is a means of energy isolation technical/electrical to ensure safety of persons who are in the site of electric and physical equipment. The employee shall provide training to ensure that the purpose and function of the energy control program are understood by employees. The training shall include the following:

Each authorized employee shall receive training in the recognition of applicable hazardous energy spaces, the type of energy available in the workplace, and the methods and means necessary for energy isolation and control;

Each authorized employee shall be interacted in the purpose and use of the energy control procedure;

Tag are essentially waning devices affixed to energy isolating devices and do not provide the physical restraint on those devices that is provided by a lock when a tag is attached to an energy isolating means, it is not to be removed without authorization of the authorized person for it, and it is never to be bypassed, ignored, or otherwise defeated.

5.34 Transport

Only vehicles necessary to the construction operation shall be permitted to enter the construction site. Motorcycles shall not be permitted.

Contractors shall not bring vehicles onto PTT premises unless they are roadworthy and conform to the legal requirements. All vehicles shall be well maintained, and exhaust emissions shall be clean, with no visible black smoke.

Vehicles should be clean leaving the site. If wheels are muddy, they should be washed before leaving site.

Contractors shall ensure that only licensed and authorized personnel are allowed to drive vehicles on site. Names of authorized drivers shall be advised to PTT, and shall be recorded in the relevant Competency Register.

Loads shall be within the safe weight limit for the vehicle and shall not project beyond the vehicle body in such a manner as to present a hazard to other vehicles, pedestrians or adjacent structures.

Passengers shall only be transported in a safe manner and if necessary other additional safeguards i.e., guardrails shall be provided.

Personnel shall not get on or off any vehicle whilst it is in motion.

All vehicles shall be parked on level ground with the hand brake applied.

Parked vehicles shall be left unlocked, and Ignition keys shall be left in the ignition switch of all vehicles at all times, to allow the vehicle to be moved in the event of an emergency.

Vehicles shall not block access or emergency points.

Vehicles driven outside the project site boundary must only use roads as designated by PTT, to avoid damaging the local environment, and comply with local regulations.

Vehicles servicing the project should, where practicable, be restricted to driving on the public highways during daylight hours.

The contractors will be expected to develop a road safety policy, which will minimize the possibilities of traffic accidents and the public highways.

5.35 Access

Recognized gangways and access ways shall not be blocked unless a clear, safe diversion has been provided.

Only authorized routes shall be used to and from work sites.

Guardrails or barriers shall not be removed without approval from PTT Representative. A person shall be positioned to warn others that guardrails or barriers have been removed.

Only suitable, sound and properly maintained access equipment shall be used to reach work positions.

No road shall be closed off without approval from PTT and the issue of a road closure permit.

Barricades to separate pedestrians from vehicles shall be erected where appropriate. Particular attention to be paid at entrance ways.

5.36 Welfare of Employees

Compliance with Industrial Practice Except as otherwise stated in the Contract, the Contractor/Sub-contractor shall comply with all measures required to provide for the health, safety and welfare of employees, both of itself and where specified of others in accordance with Thai Labour code.

Washing and Toilet Facilities Toilet facilities, showers and wash hand basins shall be provided by Contractor. If provided by Contractor the following requirements apply. The Contractor shall have clean drinking water, bathrooms and lavatories according to hygienic requirements and in sufficient number to cope with the number of employees as follows:

- For work premises with not more than fifteen employees, there shall be not less than one clean drinking water facility, not less than one bathroom and one lavatory. For work premises with not more than forty employees, there shall be not less than one clean drinking water facility, not less than one bathroom and not less than two lavatories.
- For work premises with not more than eighty employees, there shall be not less than two drinking water facilities, not less than one bathroom and not less than three lavatories.

- For work premises with more than eighty employees, there shall be one each of clean drinking water facility, bathroom with lavatory for every fifty employees and a fraction of fifty, if exceeding twenty-five employees to be counted as fifty.
- For work premises with both male and female employees, there shall be sufficient bathrooms and lavatories for ladies specifically. The lavatories shall be hygienic, with adequate toilet paper and water.

The Contractor/Sub-contractor shall ensure that a supply of cold, potable water for drinking is available. Drinking water standards shall, as a minimum, adhere to those described in “Guidelines for Drinking Water Quality - World Health Organization: 1993”.

The Contractor/Sub-contractor shall provide adequate wet weather protective equipment and changing and drying facilities.

Messing Facilities Individual contractors will provide canteen facilities at designated area. Enclosed mess rooms, where specified, shall have sufficient seating capacity and have the following features:

- Proper construction materials shall be used.
- Floors shall be concrete or be properly sealed.
- Sufficient windows shall be provided.
- Sufficient electronic fly killers shall be provided.
- Wash-hand basins shall be fixed outside mess halls. The basins shall be provided with soap and paper towels.
- All doors, windows and other openings shall be protected with fly screens.
- Proper ventilation, including fans, shall be provided.
- Suitable lighting shall be provided.

No eating/cooking shall be permitted within the construction site.

5.37 Site Security

CONTRACTOR/SUB-CONTRACTOR shall be responsible for and bear the liability for, and risk of loss to, personnel or damage to the Work, including materials and equipment in its care and control until completion of the Work.

CONTRACTOR/ SUB-CONTRACTOR shall conduct its operations so as to avoid loss or theft of, or damage by vandalism or sabotage or any other means to any part of the Work, materials or equipment or other property at the site.

Prior to the start of the Work, CONTRACTOR will submit its Site Security procedure to PTT.

The Site Security procedure shall, at a minimum, include control of access to the site (including to offices, accommodations and all work and material storage areas), a system of periodic checks of the site, accountability procedures for the requisition and issue of materials and equipment, and a system for prompt reporting of incident loss, theft or vandalism.

5.38 SHE Control Prior to Pre-Commissioning/Commissioning

5.38.1 Site personnel and construction activities

The number of persons on site and construction activities will be reduced to an absolute minimum prior to commencement of pre commissioning work. Flammable materials are not allowed to be on site.

5.38.2 Emergency evacuation plan

Due to the completed change in possible emergency scenarios from construction operation to the plant becoming live, the emergency evacuation will be amended to include all possibilities.

All the rescue equipment shall be available on site and ready to use.

5.38.3 SHE training

The exiting SHE induction training will be revised to take into account the additional SHE precautions to be taken when working in live areas.

Persons involved in such work will be thoroughly trained and issue with a different ID badge to clearly identify that they have been retrained.

Only retrained personnel will be allowed to work in the live locations.

Specialist training for persons using breathing apparatus and other special equipment.

5.38.4 Risk assessments

Contractor’s commissioning team will develop all risk assessment for hazardous activities with assistance from SHE team.

Copies of the risk assessments will be form part of the permit to work system and display at work location.

5.38.5 Communication

Adequate communication will be set up to ensure that all personnel are made aware of restrictions imposed including signage of restricted areas, limitations to ignition sources and new PPE requirement.

5.38.6 Permit to work

Prior to pre commissioning/commissioning activities, a complete review will be made of the exiting work permit system.

5.38.7 Lock out/tag out

Lock out/tag out will be introduce for work on all power sources.

5.38.8 Hazardous substances

All person will be trained in the handling of hazardous substances and site nurse will be provided with copies in case of the need for emergency medical treatment.

Copies of MSDS will be made available for all hazardous substances.

5.39 SHE Meetings

Contractor's SHE manager will establish a regular schedule for safety meetings and maintain records of personnel attendance to manage and communicate on safety performance. The site manger shall manage and monitor safety activities and take action an provide resources to support their objectives and work activities.

5.39.1 Kick-off SHE meeting

Kick-off meeting with PTT will be held and at this meeting, the CONTRACTOR will clarify all SHE and security matters to make sure smoothly work and minimum risk to all person during project process.

5.39.2 Monthly SHE Meeting

SHE manager will hold monthly meeting with SHE committee that consist of site manager, SHE manager, discipline superintendent and subcontractor's manager to discuss SHE activities. PTT will be invited to join the meeting to communicate their opinions and/or direction.

5.39.3 SHE Weekly Meeting

SHE manager will hold the weekly meeting with site manager, discipline superintendent and subcontractor's construction manager and SHE manger to discuss health and safety matters. Minutes of meeting will be maintained and distribute to related party for review.

SHE weekly meeting more detail refer to 13.1.

5.39.4 Tool Box Meeting

Subcontractor's supervisors/foremen shall conduct daily tool box meeting with workers and maintain proper record and attendance of this meeting.

Tool Box Meeting more detail refer to 5.7.

5.39.5 SHE committee meeting and short briefly details, refer to 10.2.

5.40 Authorizations

The following person will be required to carry an Employer authorization card in their possession at all times during their work.

- Drivers/operators of mobile cranes.
- Drivers/operators of mobile plant (mechanically propelled vehicles).
- Banksmen for mobile cranes.
- Person authorized to change Abrasive Wheels.
- Persons authorized to use cartridge operated fixing tools.
- Drivers of cars, lorries, vans, pickups.
- Fire Watchers.
- Standby Man/Tally man (confined spaces).

- Permit to Work Requesters/Receivers.
- First Aiders

6. Environmental Protection and Conformance

Contractor will comply fully with PTT's requirements, the provisions of the contract, EIA requirement and environment standards, laws, regulations and ordinances and it shall follow practices and procedures which comply with said requirements, provisions, standards, laws, regulations and ordinances in the performance of the work.

For environmental mitigation and monitoring, see details in approved EIA report. Contractor shall collect environment baseline data to be record and use for complain solving (if any).

7. Global and Local COVID-19 Prevention Measures

7.1 Objective

Due to the serious situation of COVID-19 all over the world, in order to Ensure employee health and miner affect to site construction, The specific prevention and control plan is prepared to response to the spread of novel coronavirus infection, which covering the preventive and control measures and tips during the commuting, before entering the site office building, site office, site working area during work and travelling, and after returning home. This prevention and control plan is applicable to all persons in this Project, including all employees (including group secondary staff, third-party staff), resident client staff, and visitors.

Contractor shall update and follow government's policies and follow up the updated.

7.2 Prevention and Control During Commuting

Always keep body healthy, and avoid any activity that led to exhaustion or could lead to weaken body immune system.

If have to take public transportation, avoid touching the items on the transportation with hands, and do not touch face with hands. After getting out of the transportation, use disinfection wipe to clean hand.

7.3 Prevention and Control Before Entering Office Building

The body temperature at the entrance shall be checked and the personnel information shall be recorded. The body temperature shall be normal (not exceeding 37.5 °C) before entering. Ventilation 3 times a day, each time 20-30 minutes. If more than one person works in the same room, the working distance should be more than 1.5 meter. Regularly disinfect the office space.

7.4 Prevention and Control During Work

7.4.1 Personnel Management

- All project employees returning to Thailand for business trips or personal travelling shall follow the traveller guideline issued by Department of Disease Control, including to respect high levels of hygiene rules and avoid any contact with people who are unwell.
- All personnel entering Thailand must comply with the requirements of the Thai government, quarantine in the designated isolation hotel, nucleic acid test negative before entering the construction site.
- All asymptomatic employees returning from affected area referring form Department of Disease Control can return to work after 14 days observation.
- Employee status monitoring and tracking (including third-party employees) shall be continued until the end of the epidemic.
- When the community has specific isolation requirements which resulted in that employees not able coming back to work, the employees must provide relevant proof and community contact numbers to his/her department manager, and the manager then send for verification.
- Reject all visitors. When it is unavoidable, visitors can only be invited coming to Project site area/ office after being approved by the Department Manager.
- Disposable hand sanitizer is available at the reception counter for visitors.
- Visitors must register at reception counter.
- The registration includes the visitors' name, travelling history, contact history for the past 14 days, transportation information, ID card / passport number, mobile phone number, etc.
- Courier is not allowed in our site office/working area
- People whose body temperature is above 37.5 °C should go home for observation and seek medical attention.
- After backing to working office, wash your hands immediately prior to starting work.
- Wash your hands frequently and do not touch your face with your hands
- Cover your mouth and nose with your elbow or tissue when sneezing or coughing.
- Report to your department manager when any suspected symptoms such as fever, fatigue, cough, etc. develop. Put on medical surgical masks or KN95 / N95 masks or equivalent provided by project, and go home for observation or seek medical attention.
- If you notice any personnel with suspected illness symptoms around you, report it immediately to SHE department.
- Avoid going to public areas.

7.4.2 Office Cleaning

- Cleaning maid shall clean and disinfect the tables and chairs in office areas at 6:00-7:00 am. of each working day and in the meeting rooms every time after meeting
- Cleaning ladies/maids shall wipe and disinfect door handles and on-offs of water dispensers hourly

of each working day

- Office supplies and tools used by individual should be disinfected by the employees themselves when necessary
- Alcohol spray by specialist will be implemented once we have suspected case in the office or when necessary

7.4.3 Travelling and Meeting

- All non-essential business trips shall be cancelled or postponed. Business trips to affected area referring form Department of Disease Control. All constructions' business trips must be approved by Project Manager
- Whenever possible, organize video conferences, web conferences and teleconferences to replace face-to-face meetings. Minimize the number of participants for a face-to-face meeting and keep a distance of more than 1 meter between people.
- After finishing a meeting, the host shall notify the cleaning ladies to clean the meeting room
- Stop all intensive training and gatherings.

7.4.4 Cleaning and Disinfection on Vehicles

The vehicles are ventilated frequently each day.

The interiors and door handle of the vehicles are disinfected by drivers each day.

7.4.5 Promoting on Novel Virus Prevention

The promotion materials are shared with employees via e-mails, intranet, etc. It shall be displayed in workplace properly.

Training could be conducted via TEAMS or other practical means to avoid face to-face training.

7.4.6 Emergency Response to People with Suspected Illness

When a person is not feeling well with mild symptoms, it shall be reported to SHE department. A face mask is provided to him /her, and he/she shall go home for observation or medical treatment.

SHE department is responsible for follow-up including coordinating personnel isolation and disinfect the affected areas. Department head will provide support for the employee such as leave policies, medical reimbursement and contacting family members of the employee if necessary.

7.5 Prevention and Control After Returning Home

- Take off your outfit immediately after returning home. Get the outfit and shoes to be ventilated.
- Clean your hands and maintain good hygiene.
- Do exercise properly to improve immunity.
- Go out as little as possible, do not go to shopping malls, gyms, restaurants and other public places,

take less public transportation, and try to avoid direct contact with public facilities.

- Keep good ventilation at home and do disinfection properly.
- Do not eat raw food.
- Pay attention to the news released officially, and policy issued by Company.

7.6 Prevention and Control at Site Office

- At site office, the general project personal will entry-exit at the main entrance
- If come back from outside site office have to clean the hands before touch the door handle bar.
- All visitor or new comers have to read instruction control for Covid-19 before process their business/activity.
- Contractor have to provide alcohol/washing detergent for those area at all time.
- Maid have to clean general touch point such as door's handle bar, meeting room's table etc.
- General project personnel in site office must get temperature check every morning and record.

7.7 Prevention and Control at Field Construction Area

Before start work, field SHE, SHE supervisor of each working location/area have to check and record evidence such human temperature, health check, fever, cold and record 100%.

During working if someone move to general public place, they have to wash their hands/face before return to field working area.

Contractor have to provide alcohol/washing detergent for those area at all time.

Health warnings should be posted at the entrance of the workplace to remind staff to wear masks when necessary. The body temperature will be checked at the entrance. The body temperature is normal (not exceeding 37.5 °C) before entering. Optimize the working process, and divide all employees into several control units reasonably. Employees in different control units shall not cross and contact with each other.

7.8 Tools and Equipment

- Face mask
- Alcohol 70% concentration
- Cleaning soap
- Temperature scanner (Infrared for human only)
- Bulletin board
- Warning sign
- Self-clean/wash station
- Document to record all recorded health data.

- Individual test kit such as ATK.

Contractor will try their utmost to ensure all people healthy work in this project. Until now, the best protect method of Covid-19 is vaccine injection. If possible, it's better for all person vaccinated prior to start work. Otherwise, wear face mask, washing hand regularly and keep social distance is the only way for anyone to prevent the Covid-19.

8. Competencies and Training

8.1 SHE Competency

Contractor and his subcontractors' personnel shall have and maintain the necessary SHE competencies to perform their job in compliance with the SHE requirements. All Contractor and his subcontractor's staffs shall be trained and assured by the structured SHE competency assessment and training systems.

8.2 SHE Training

Contractor ensure that all the personnel and Subcontractor's personnel have been given the necessary safety, survival and job-related Orientation, Induction and training prior to the start of the Work, and will make records of related SHE training.

All employees are suitably trained in the proper work procedures and Safety and Health regulations pertaining to their duties. This training will be conducted at a pre-startup safety meeting, or meetings, with all employees and/or groups of employees prior to their starting work and, as a minimum, will be in accordance with applicable governmental requirements, and good practice. Further training and instruction shall be provided as necessary on an ongoing basis and before the start of any new major segments of the Work.

Detailed SHE training plan/Matrix will be developed on the SHE training procedure.

- SHE Training 3 hrs for Employee Changed New Work will be given by safety professional or Safety manager (Qualification shall comply with Thai law).
- SHE Training 6 hrs for new Employee will be given by a trained safety Professional, safety Manager (Qualification shall comply with Thai law).
- SHE Training 12 hrs for management level and supervisor level will be given by qualified SHE trainer.

9. Performances Monitoring, Inspections& Audits

9.1 Performances Monitoring

Contractor and his subcontractors shall continuously monitor and report SHE performances to PTT. All observed hazards and SHE non-conformances shall also be reported.

Inspection of work systems and processes will be carried out by both the Contractor and PTT teams.

As guidance for assessment, review and monitoring process, the Contractor shall:

- Analysed performance indicators and action items, and propose how the management system could be modified to improve future performances.
- Carry out SHE meetings and receive suggestions for improvements from the employees;
- Carry out audit and review on SHE activities;
- Carry out worksite inspection programs;
- Encourage personnel to report hazards and non-conformances;
- Report key performance indicators (KPIs);
- Manage actions arising from inspections, reviews, and audits;
- Monitor incident frequency rates;
- Monitor effectiveness of the risk control measures;
- Provide weekly reports to PTT detailing SHE activities undertaken and completed;
- Work only in accordance with approved method statements;
- Submit hazard, near-miss and incident reports to PTT;
- Report details of activities undertaken as SHE inspection report recommendations.

9.2 Inspection & Audits

The purpose of SHE inspection is to verify whether adequate protection is provided to ensure a safe environment for personnel and workmen working at the construction site. SHE committee member, management of subcontractor will conduct the inspection.

The inspections and audits shall be also covered subcontractors, project senior management and key personnel shall participate in these audits, reviews and inspections to show their personal commitment and responsibility.

10. SHE Meetings and Report

10.1 SHE Weekly Meeting

The project SHE meeting shall be held weekly. All SHE personnel, subcontractor SHE representative and other related parties shall be invited to attend the meeting. Meeting agenda shall include:

- Weekly SHE performance review;
- Incident/near miss discussion& action plan;
- Daily/weekly SHE findings follow up.

10.2 SHE Committee Meeting

Contractor is responsible for the establishment of the Safety and Health committee. Contractor must make the safety committee meetings open to PTT. The Safety and Health committee meeting minutes must be available for review at any time. The general agenda of the committee meeting include:

- Monthly SHE performance review;
- Critical SHE non-compliance communication and follow up;
- Subcontractor SHE performance ranking & promote;
- SHE case study.

10.3 SHE Monthly Report

Contractor shall draft monthly SHE reports and submit to PTT within date 7th of following month which also refer to the content in PTT SHE specification, and shall include the following information:

- Details of the project progress;
- SHE Management & Implementation，including SHE expectation, SHE management organization, SHE non-conformance, SHE auditing, SHE schedules;
- SHE Monthly Evacuation:
- Summarize SHE statistics;
- Describe SHE statistics related to KPI;
- Evaluate contractor's SHE performance;
- Give suggestion and recommendation for improvement.
- SHE documents, including photographs, SHE records, EIA supporting document and etc.

11. Safety Incentive Program

A primary critical success factor for the project is no lost workday. The purpose of the SHE incentive program is to influence all employees to participate in the SHE programs and to believe that SHE is a value and not just a priority and to influence the behavior of individuals and groups and develop a project culture that manifests.

The project, personal SHE, and wellbeing are equal in importance that we take the time to do it safety. It is the responsibility of each individual on site, and the people around them to ensure that everyone leaves the job in the same condition as they arrived.

Contractor will implement and fund a Contractors SHE incentive to support the project SHE programs and create competition in certain categories.

The program will be established on verifiable SHE performance base on the SHE programs compliance and initiatives supporting the no accident goal.

- Monthly SHE Award as below;
  - Best SHE performance
  - Best Incident and Unsafe Act/Unsafe Condition Reporter
- SHE Awards for Exposure Man-Hour Target without LTI;
  - 1st Target at 30% of total estimated Man-hours
  - 2nd Target at 60% of total estimated Man-hours
  - 3rd Target at 90% of total estimated Man-hours
  - 4th Target at the completion of the Project

12. Disciplinary Action

To support the promotion of acceptable Safety, Health and Environmental standards on the project, Contractor shall follow the “Discipline” guidelines, which may involve removal and/or instant dismissal of personnel from the site where they are involved in a safety breach.

Examples of safety breaches that may result in summary or instant dismissal from the site are:

- Carry on weapons and ignition sources into the Project site
- Steal property in Project premises
- Fighting or threatening behavior
- Use or possession of illegal drugs, and
- Threatening or deliberate reckless behavior